

HT-Multi V2.01

Protokoll-Software für MultiTest HT700

Bedienungsanleitung

Deutsche Originalversion



**PC-Multi de
Version 2.00**

22.03.2018

Impressum

Hinweise zur Dokumentation

Zum sicheren Betreiben des Produktes sind Kenntnisse notwendig, die durch die vorliegende Originalversion vermittelt werden. Die Informationen sind in kurzer, übersichtlicher Form dargestellt. Die Kapitel und Seiten sind durchgehend nummeriert.

In dieser Anleitung wird das Produkt dokumentiert. Die entsprechenden Daten können den technischen Daten entnommen werden. Bei der Installation, Inbetriebnahme, Bedienung und der Ausführung von Instandhaltungsarbeiten ist darauf zu achten, dass die für das vorhandene Produkt zutreffende Dokumentation angewendet wird.

Die Produkte unterliegen einer stetigen Weiterentwicklung. Änderungen in Form, Ausstattung und Technik behält sich der Hersteller vor. Die Angaben entsprechen dem technischen Stand zum Zeitpunkt der Drucklegung. Aus dem Inhalt dieser Dokumentation können aus diesem Grund keine Ansprüche auf bestimmte Eigenschaften des Produktes abgeleitet werden.

Allgemeine Gleichbehandlung

Der Hersteller ist sich der Bedeutung der Sprache in Bezug auf die Gleichberechtigung von Frauen und Männern bewusst und stets bemüht, dem Rechnung zu tragen. Dennoch musste aus Gründen der besseren Lesbarkeit auf die durchgängige Umsetzung differenzierender Formulierungen verzichtet werden.

Copyright

© Copyright 2018, HT Instruments GmbH

Alle Rechte vorbehalten.

Dieses Dokument, insbesondere alle Inhalte, Texte, Fotografien und Grafiken, sind urheberrechtlich geschützt.

Kein Teil dieser Dokumentation oder der dazugehörigen Inhalte darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie oder einem anderen Verfahren) ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Angaben in dieser Dokumentation können ohne vorherige Ankündigung geändert werden und stellen keine Verpflichtung vonseiten des Herstellers dar. Der Hersteller ist nicht verpflichtet, die Angaben in dieser Dokumentation zu ergänzen oder auf dem neuesten Stand zu halten. Der Hersteller behält sich das Recht vor, jederzeit ohne vorherige Ankündigung Verbesserungen an dieser Dokumentation bzw. den darin beschriebenen Produkten vorzunehmen.

Support / Helpdesk

HT Instruments GmbH

Helpdesk-Team

Telefon: +49 2161 9999 450

E-Mail: service@ht-instruments.de

Internet: www.ht-instruments.de

Inhaltsverzeichnis

1.	Anwendung	6
2.	Sicherheitshinweise	6
2.1.	Verwendete Symbole.....	6
2.2.	Allgemeine Sicherheitshinweise.....	6
3.	Installation	7
3.1.	Allgemeine Informationen.....	7
3.2.	Systemanforderungen.....	7
3.3.	Installation der Anwendung.....	7
3.4.	Erstmaliger Programmstart.....	7
4.	Bedienoberfläche HT-Multi V2.10	8
4.1.	Menüleiste.....	9
4.2.	Funktionsleiste.....	11
4.3.	Datenexplorer.....	12
4.3.1.	<i>Datenbankebenen</i>	12
	<i>Datenexplorer Funktionen</i>	12
4.4.	Funktionsfeld.....	13
4.5.	Statusleiste.....	13
	Erste-Schritte Dialog.....	13
5.	Erste-Schritte	14
5.1.	Datenbank erzeugen.....	14
5.2.	Datenbank wählen.....	14
5.3.	Neuen Kunden anlegen.....	15
5.4.	Prüfling anlegen.....	16
6.	Kundenspez. Prüfungen und Sichtprüfungen	18
6.1.	Kundenspezifische Prüfungen.....	18
6.1.1.	<i>Kundenspezifische Prüfung erstellen</i>	19
6.1.2.	<i>Kundenspezifische Prüfung kopieren</i>	19
6.1.3.	<i>Kundenspezifische Prüfung löschen</i>	20
6.2.	Kundenspezifische Sichtprüfungen.....	20
6.2.1.	<i>Kundenspezifische Prüffrage erstellen</i>	20
6.2.2.	<i>Kundenspezifische Prüffrage editieren</i>	20
6.2.3.	<i>Kundenspezifische Prüffrage löschen</i>	21
7.	Tabellarische Ansichten	21
7.1.	Daten filtern.....	22
7.2.	Sichtbare Spalten wählen.....	23
7.3.	Einträge sortieren.....	24
7.3.1.	<i>Alphabetische oder numerische Sortierung</i>	24
7.3.2.	<i>Spaltenreihenfolge ändern</i>	24

7.4.	Einträge erstellen/ editieren/ löschen.....	24
7.4.1.	Erstellen.....	24
7.4.2.	Editieren.....	24
7.4.3.	Löschen	25
8.	Statistik	25
8.1.	Statistiken aufrufen	25
8.2.	Statistiken Drucken	28
9.	Datenbank Optionen	28
9.1.	Datenbank speichern	28
9.2.	Datenbank vom Gerätetester einlesen	29
9.3.	Datenbanksicherung (Backups)	30
9.3.1.	Datenbanksicherung erzeugen (Gerätetester).....	30
9.3.2.	Datenbanksicherung erzeugen (Protokoll-Software)	31
9.3.3.	Datenbanksicherung wiederherstellen	31
9.4.	Daten importieren.....	33
9.5.	Datenbanken zusammenführen	36
9.5.1.	Fragestellungen/ Allgemeine Informationen	36
9.5.2.	Datenbankverwendung.....	36
9.5.3.	Handlungsschritte in der Software	37
9.6.	Datenbank reparieren	38
9.7.	Datenbank komprimieren	39
10.	Optionen der Protokoll-Software	40
10.1.	Standard Optionen	40
10.1.1.	Automatisches Backup	40
10.1.2.	Datenexplorer.....	40
10.1.3.	Protokollausdruck.....	40
10.1.4.	Firmenlogo	41
10.2.	Erweiterte Optionen	41
10.2.1.	Ausdruck.....	41
10.2.2.	Dialogfenster Vorschau	47
10.3.	Statistikreport	48
11.	Report-Designer	49
11.1.	Anwendung.....	49
11.1.1.	Firmenlogo einfügen.....	49
11.1.2.	Barcode/ QR-Code einfügen.....	51

1. Anwendung

Die Protokoll-Software **HT-Multi V2.01** ermöglicht Ihnen eine komfortable Verwaltung Ihrer Datenbanken.

Sie können neue Datenbanken erstellen und exportieren oder bestehende Datenbanken importieren und mit Ihrem PC editieren.

Der integrierte **Report-Designer** ermöglicht Ihnen die Steuerung Ihrer Druckausgabe und das nachträgliche Editieren vorhandener Prüfprotokolle.

Der ausführliche „**Erste-Schritte**“ Dialog erleichtert Ihnen die Einarbeitung in sämtliche Grundfunktionen der Software.



2. Sicherheitshinweise

2.1. Verwendete Symbole



Achtung, Dokumentation beachten!



Hinweis. Bitte unbedingt beachten!



Handlungsanweisungen



Eingetragenes Warenzeichen

2.2. Allgemeine Sicherheitshinweise



Lesen Sie die Bedienungsanleitung der Protokoll-Software und die Bedienungsanleitung des Gerätetesters vor dem Gebrauch sorgfältig und vollständig durch. Beachten und befolgen Sie diese in allen Punkten.



*Der Hersteller empfiehlt grundsätzlich die Erstellung von **Sicherheitskopien**, bevor Änderungen an bestehenden Datenbanken vorgenommen werden. Dadurch vermeiden Sie einen unbeabsichtigten Datenverlust im Fehlerfall.*



*Wenn Sie das USB-Kabel oder die SD-Speicherkarte des Gerätetesters von Ihrem PC entfernen, nutzen Sie vor dem Entfernen die integrierte Windows[®]-Funktion „**Hardware sicher entfernen und Medium auswerfen**“.*

Dadurch vermeiden Sie einen unbeabsichtigten Datenverlust im Fehlerfall.



Achten Sie auf eine einwandfreie Verbindung zwischen Ihrem Gerätetester, bzw. dessen SD-Speicherkarte, und Ihrem PC.

Eine mangelhafte Verbindung kann während einer Dateiübertragung zu Datenverlusten führen.



Bei bestimmungsgemäßer Verwendung ist die Sicherheit Ihrer Daten gewährleistet.

Für abweichende Handlungen übernimmt der Hersteller keine Haftung.

3. Installation

3.1. Allgemeine Informationen

Die Protokoll-Software **HT-Multi V2.01** arbeitet als 32 Bit-Programm. Wenn Sie auf Ihrem PC ein 64 Bit Betriebssystem verwenden, erkennt dieses i. d. R. automatisch die Arbeitsweise des Programms und installiert es im Kompatibilitätsmodus. Sollte Ihr System die installierte Software nicht einwandfrei ausführen, können Sie den Kompatibilitätsmodus manuell starten. Folgen Sie dazu den Handlungsanweisungen Ihres Betriebssystems, gemäß den entsprechenden Herstellerangaben. Die notwendigen Handlungsschritte sind abhängig vom installierten Betriebssystem und können im Internet eingesehen werden (Stichwort: *Kompatibilitätsmodus*).

3.2. Systemanforderungen

Betriebssystem:

Windows® XP Home Edition; Servicepack 3 (oder höher)

- Windows® Installer 3.1 (oder höher)
- Internet Explorer 5.01 (oder höher)
- .Net Framework 4.0 (oder höher)

Empfohlene Hardwareleistung:

- mindestens Pentium® 1 GHz (oder schneller)
- mindestens 512 MB RAM

Minimaler Festplattenspeicher:

- 2 GB

3.3. Installation der Anwendung



Für die Installation der Protokoll-Software benötigen Sie Administratorrechte.

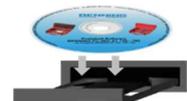


Der Hersteller empfiehlt eine Aktualisierung der Druckertreiber um fehlerhafte Protokollausdrucke zu vermeiden.



Je nach PC-Konfiguration und Betriebssystem kann die Installation mehrere Minuten in Anspruch nehmen.

- Legen Sie die mitgelieferte CD-ROM in Ihr PC-Laufwerk ein.



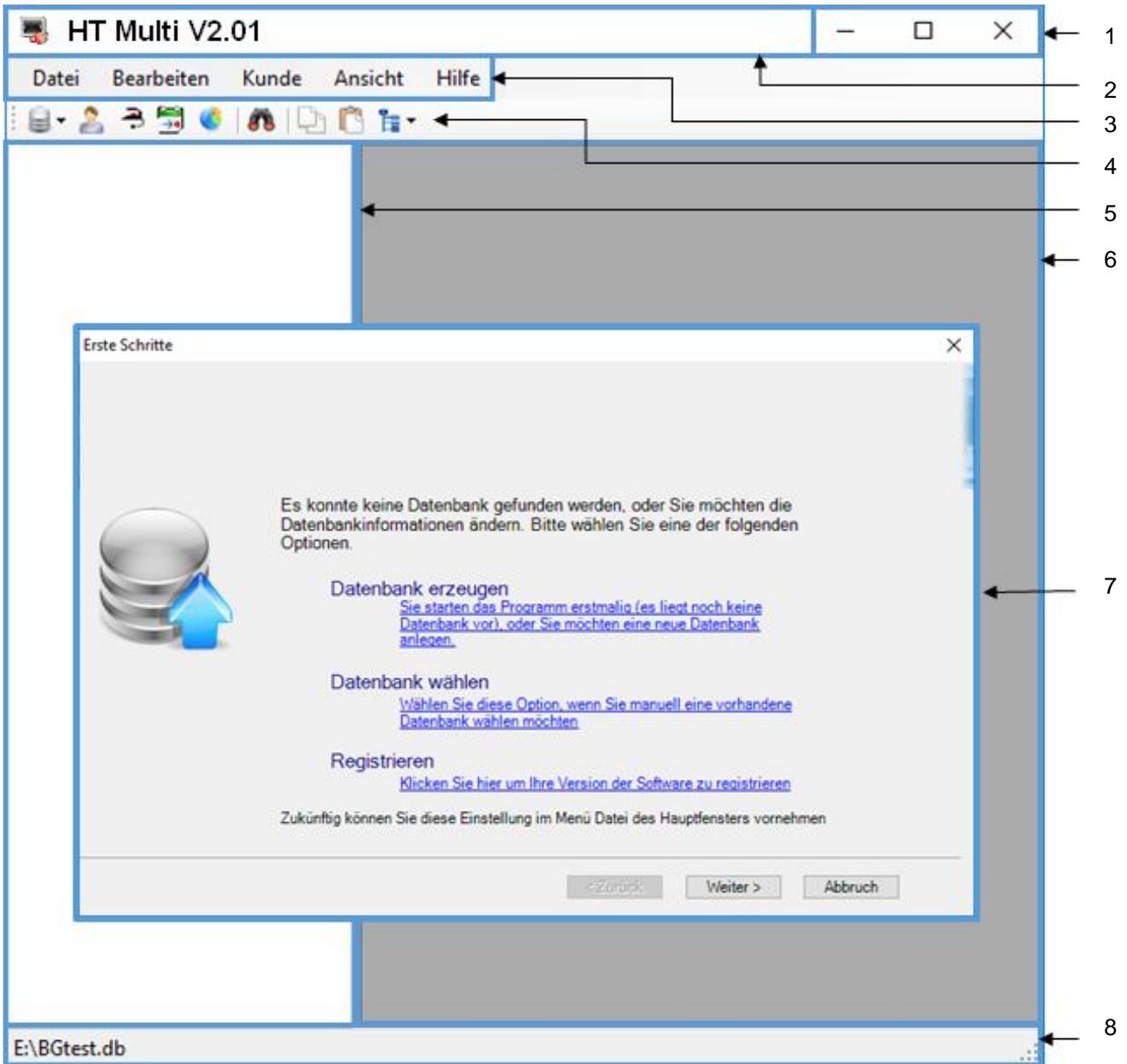
- Warten Sie bis die Autostart-Funktion des Setups mit der Installation beginnt.
(Falls die Installation nicht automatisch beginnt, starten Sie die „**setup.exe**“ manuell von der CD-ROM)
- Bestätigen Sie die Installation und folgen Sie den Anweisungen des Setup-Assistenten.

3.4. Erstmöglicher Programmstart

Nach erfolgreicher Installation kann die Protokoll-Software gestartet werden.

Bei erstmaligem Programmstart öffnet sich der ausführliche „**Erste-Schritte**“ Dialog und leitet Sie durch die Grundfunktionen der Software.

4. Bedienoberfläche HT-Multi V2.10



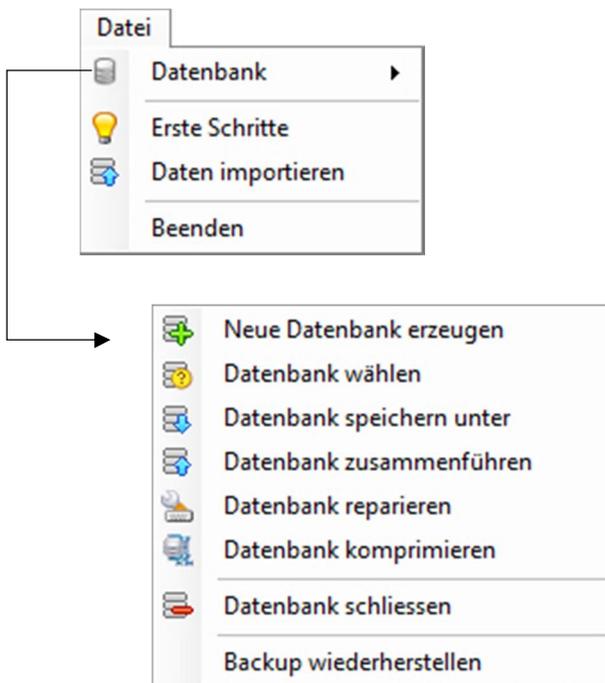
	Bedeutung	Pos.
	Fenster Bedienelemente	1
	Titelleiste	2
	Menüleiste	3
	Funktionsleiste	4
	Datenexplorer	5
	Funktionsfeld	6
	Erste-Schritte Dialog	7
	Statusleiste	8

4.1. Menüleiste



Über den Menüpfad *Menüleiste* -> *Datei* gelangen Sie zu den folgenden Einträgen.

Sie können Datenbanken Verwalten, Daten importieren und mittels komfortablem „**Erste-Schritte**“ Dialog den Umgang mit der Software erlernen.



Erste Schritte

Über diesen Menüpunkt können Sie eine bestehende Datenbank auswählen oder eine neue Datenbank erzeugen. Optional besteht die Möglichkeit Ihre PC-Software online zu registrieren.



Daten importieren

Über diesen Menüpunkt können Sie Daten aus der Protololl-Software **HT Multi V 1.0** und aus **Microsoft® Excel** Importieren.

(Siehe Kapitel 9.4)

Beenden

Über diesen Menüpunkt können Sie die Software beenden.



Neue Datenbank erzeugen

Über diesen Menüpunkt können Sie eine neue Datenbank erzeugen. Diese Datenbank ist leer und enthält zu Beginn keinerlei Einträge.

(Siehe Kapitel 5.1)



Datenbank wählen

Über diesen Menüpunkt können Sie eine Datenbank wählen, mit der Sie in der Softwareumgebung arbeiten möchten.

(Siehe Kapitel 5.2)



Datenbank speichern unter

Über diesen Menüpunkt können Sie die aktuelle Datenbank unter einem neuen Namen abspeichern. Die aktuelle Arbeitsdatenbank wird dabei nicht verändert. Sie erstellen lediglich eine Sicherheitskopie der aktuellen Datenbank.

(Siehe Kapitel 9.1)



Datenbank zusammenführen

Über diesen Menüpunkt können Sie Datenbanken in einer gemeinsame Datenbank zusammenfassen.

(Siehe Kapitel 9.5)



Datenbank reparieren

Über diesen Menüpunkt können Sie eine beschädigte Datenbank reparieren. Sie erhalten im Anschluss eine Rückmeldung ob die Reparatur erfolgreich war.

(Siehe Kapitel 9.6)



Datenbank komprimieren

Über diesen Menüpunkt können Sie den Speicherverbrauch einer Datenbank verkleinern, ohne dass ein Datenverlust entsteht.

(Siehe Kapitel 9.7)



Datenbank schließen

Über diesen Menüpunkt können Sie eine geöffnete Datenbank schliessen. Die Datenbank wird aus dem Baumdiagramm entfernt und alle geöffneten Dateifenster werden geschlossen.

Backup wiederherstellen

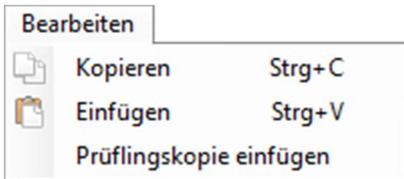
Die Software legt verschiedene Backups an. Über diesen Menüpunkt können Sie ein Backup wiederherstellen.

(Siehe Kapitel 9.3)



Über den Menüpfad *Menüleiste* -> *Bearbeiten* gelangen Sie zu den folgenden Einträgen.

Sie können Daten im Date Explorer per Mausklick markieren und über die Einträge „Kopieren“ sowie „Einfügen“ an benötigter Stelle vervielfältigen.



Die Auflistung ist dynamisch und kann weitere Funktionen enthalten, wenn eine Tabellarische Ansicht aktiviert ist.

Kopieren (Strg + C)

Kopiert das ausgewählte Element (Prüfling oder Kunde) in die Zwischenablage.

Einfügen (Strg + V)

Fügt ein Element (Prüfling oder Kunde) aus der Zwischenablage ein. Ergebnisse werden ebenfalls kopiert.

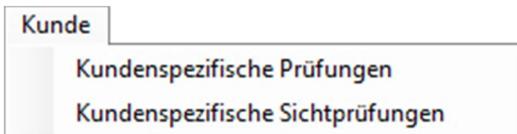
Prüflingskopie einfügen

Erzeugt eine exakte Kopie eines Prüflings ohne hinterlegte Ergebnisse zu kopieren.



Über den Menüpfad *Menüleiste* -> *Kunde* gelangen Sie zu den folgenden Einträgen.

Sie können bestehende kundenspezifische Prüfungen und Sichtprüfungen editieren, neue Einträge erstellen, kopieren oder löschen.



Kundenspezifische Prüfungen

Über diesen Menüpunkt gelangen Sie in das Dialogfenster „Kundenspezifische Prüfungen“. (Siehe Kapitel 6.1)

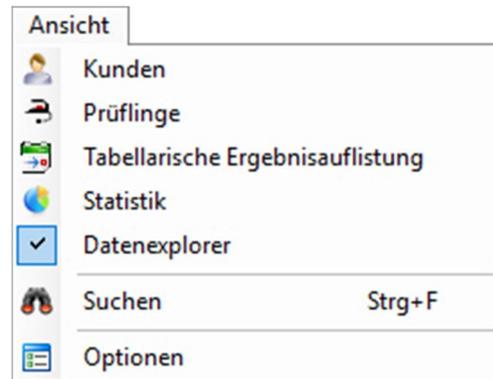
Kundenspezifische Sichtprüfungen

Über diesen Menüpunkt gelangen Sie in das Dialogfenster „Kundenspezifische Sichtprüfungen“. (Siehe Kapitel 6.2)



Über den Menüpfad *Menüleiste* -> *Ansicht* gelangen Sie zu den folgenden Einträgen.

Über die Auswahl „Kunden“, „Prüflinge“, oder „Tabellarische Ergebnisaufistung“, werden im Funktionsfeld tabellarische Übersichten bereitgestellt. Zudem können Sie Ihre angewählte Datenbank statistisch auswerten, den Datenexplorer ausblenden und in den tabellarischen Übersichten nach spezifischen Einträgen suchen.



Kunden

Zeigt eine Übersicht aller bestehenden Kunden. Sie können Kunden hinzufügen, editieren oder löschen und nicht benötigte Einträge über Filter ausblenden.

Prüflinge

Zeigt eine Übersicht aller bestehenden Prüflinge. Sie können Prüflinge hinzufügen, editieren oder löschen und nicht benötigte Einträge über Filter ausblenden. Zudem können Sie das Prüfergebniss eines einzelnen Prüflings betrachten und überfällige Prüflinge markieren.

Tabellarische Ergebnisaufistung

Zeigt eine Übersicht aller bestehenden Prüfungen. Sie können nicht benötigte Einträge löschen oder über Filter ausblenden und das Prüfergebniss eines einzelnen Prüfungs bearbeiten oder betrachten.

Statistik

Zeigt eine statistische Auswertung aller Prüflinge.

Datenexplorer

Blendet den Datenexplorer „Ein“ bzw. „Aus“

Suchen (Strg + F)

Zeigt die Suchfunktion.

Optionen

Zeigt die Optionen der **Protokoll** Software.



Über den Menüpfad *Menüleiste* -> *Hilfe* gelangen Sie zu den folgenden Einträgen.



Registrieren Sie Ihr Produkt

Sie werden zur HT-Homepage Produkt- und Software-Registrierung weitergeleitet.

Auf Updates überprüfen

Es erscheint ein Dialogfenster mit Update Informationen zur HT Multi Protokoll-Software.

Hilfe

Menüpfad zur Gerätetesterbeschreibung

HT-Multi V2.01Hilfe

Menüpfad zur Protokoll-Software Beschreibung

FastReport Hilfe

Menüpfad zur Report-Designer Software

ÜBER

Link zur HT Prüf- und Messgeräte Homepage

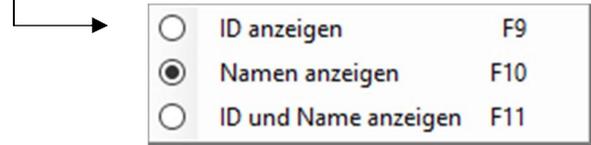
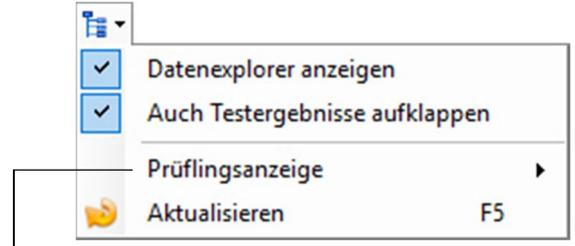
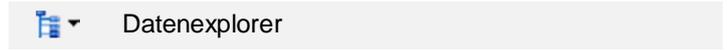
4.2. Funktionsleiste



Die Funktionsleiste dient als *Schnellzugriff* für alle häufig verwendeten Funktionen. Eine Beschreibung der Funktionen finden Sie in dem Kapitel „*Menüleiste*“.

Ergänzend zu den Funktionen aus dem Kapitel „*Menüleiste*“ sind an dieser Stelle die Funktionen des Menüpunktes „*Datenexplorer*“ aufgeführt.

- Datenbank
- Kunden
- Prüflinge
- Tabellarische Ergebnisauflistung (Prüfungen)
- Statistik
- Element suchen
- Kopieren
- Einfügen

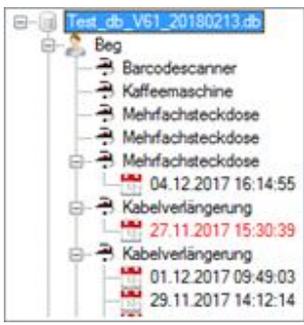


Datenexplorer anzeigen

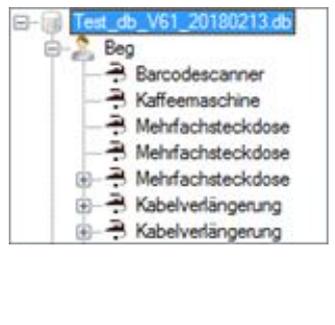
Blendet den Datenexplorer „*Ein*“ bzw. „*Aus*“

Auch Testergebnisse aufklappen

Wenn dieser Punkt aktiviert ist, wird der Datenexplorer so weit aufgeklappt, dass auch Prüfergebnisse sichtbar sind.



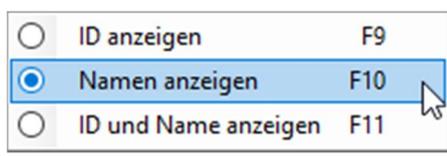
aktiviert



deaktiviert

Prüflingsanzeige (F9, F10, F11)

Ändert die Darstellung im Datenexplorer entsprechend des gewählten Eintrages.



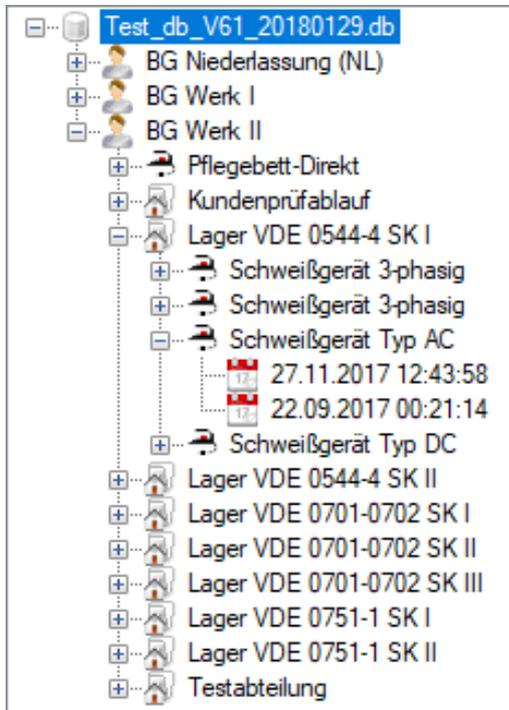
Aktualisieren (F5)

Aktualisiert die Anzeige des Datenexplorers.

4.3. Datenexplorer

Der Datenexplorer dient Ihnen zur Übersicht sämtlicher Datenbankebenen.

4.3.1. Datenbankebenen



Um eine Datenbankebene im Datenexplorer zu bearbeiten, zu erstellen oder zu löschen, wählen Sie die entsprechende Ebene per linkem Mausklick aus.

Ein rechter Mausklick zeigt Ihnen anschließend die Möglichkeiten des Kontextmenüs.

-  Datenbank
-  Kunde(n)
-  Abteilung(en)
-  Prüfling(e)
-  Prüfergebnis(se)

Datenbankebenen „auf-“ bzw. „zuklappen“

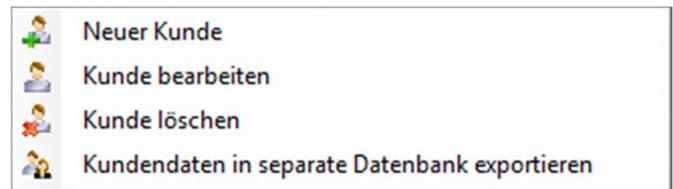
-  Klappt eine einzelne Datenbankebene auf.
-  Klappt eine einzelne Datenbankebene zu.
-  Klappt alle Datenbankebenen auf.
-  Klappt alle Datenbankebenen zu.

Datenexplorer Funktionen

Kontextmenü (rechter Mausklick)

Je nach angewählter Datenbankebene werden unterschiedliche Funktionen im Kontextmenü freigeschaltet.

Kunde



Abteilung



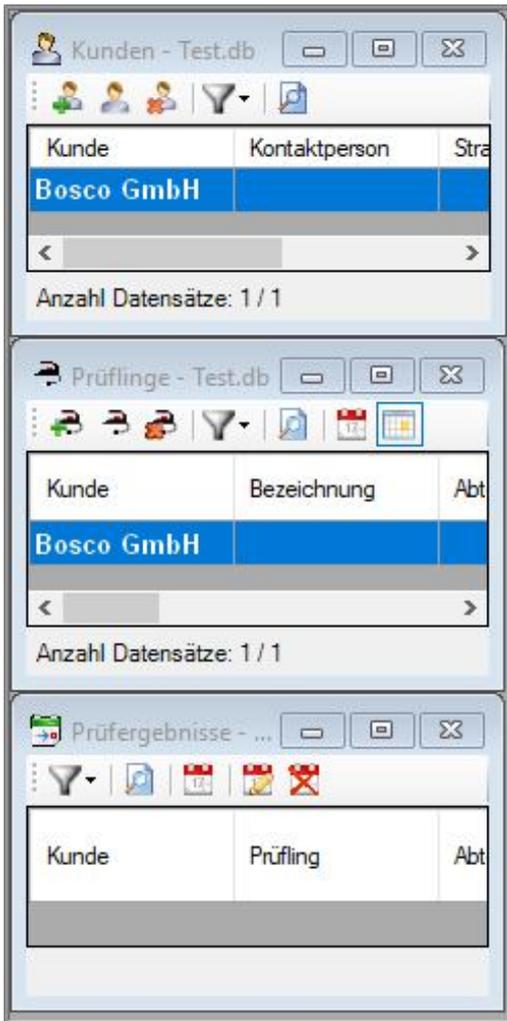
Prüfling



Prüfung



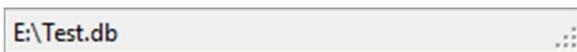
4.4. Funktionsfeld



Im Funktionsfeld werden die gewählten Menüpunkte aus der Funktionsleiste eingeblendet.

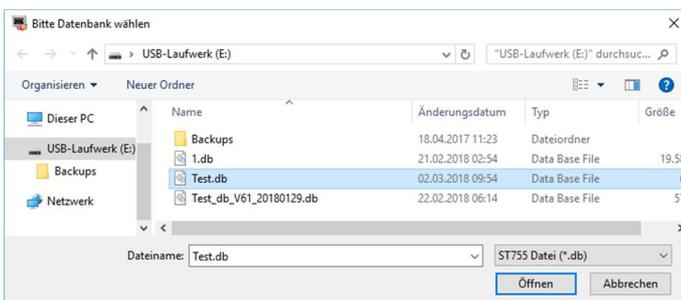
Beispielhaft:
Kunden, Prüflinge oder die Tabellarische Ergebnisauflistung

4.5. Statusleiste

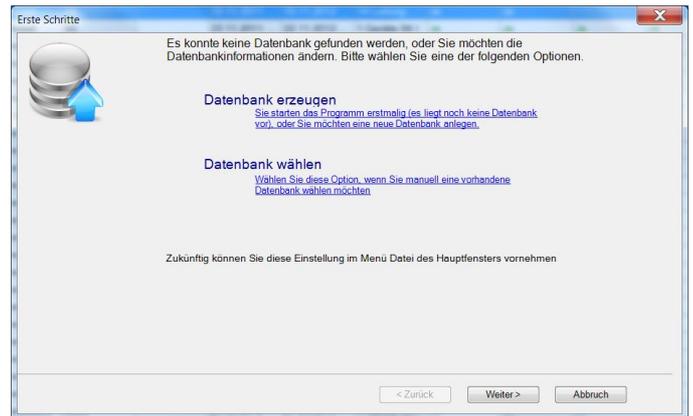


Die Statusleiste zeigt das aktuelle Verzeichnis der gewählten Datenbank.

Durch einen *Doppelklick* auf die Statusleiste gelangen Sie zur Ordnerübersicht des ausgewählten Verzeichnisses.



Erste-Schritte Dialog



Der „**Erste-Schritte**“ Dialog ermöglicht Ihnen einen leichten Einstieg in die Bedienung der Protokoll-Software. Sie können mit einer neuen Datenbank beginnen oder eine bestehende Datenbank bearbeiten. Navigieren Sie zur gewünschten Funktion und beachten Sie die nachfolgenden Anweisungen auf Ihrem Monitor.

Da der „**Erste-Schritte**“ Dialog den Nutzer komfortabel durch die Grundfunktionen der Software leitet, wird auf eine detaillierte Beschreibung der Handlungsschritte in dieser Dokumentation verzichtet.

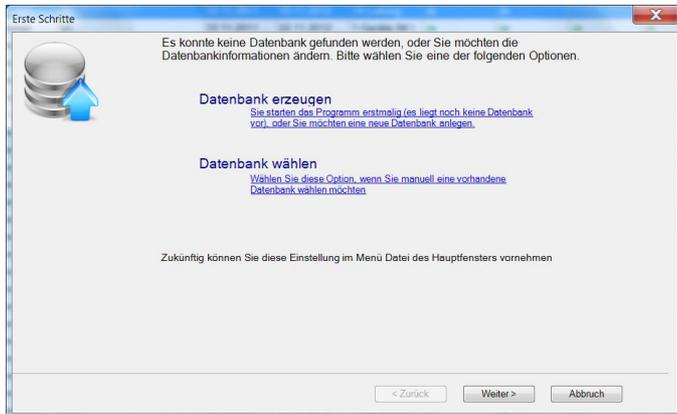
5. Erste-Schritte

5.1. Datenbank erzeugen

Sie können eine neue Datenbank über unterschiedliche Menüpfade erzeugen.

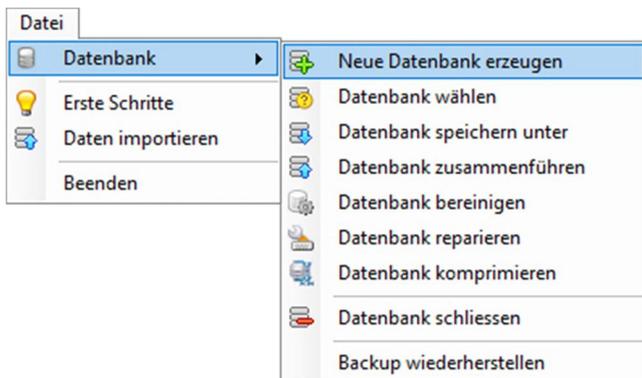
Wenn Sie die Protokoll-Software erstmalig nutzen, folgen Sie den Anweisungen des Erste-Schritte Dialogs.

1. Möglichkeit (Erste-Schritte Dialog)

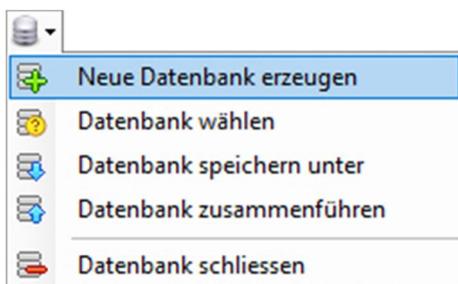


Andernfalls navigieren Sie über die folgenden Menüpfade:

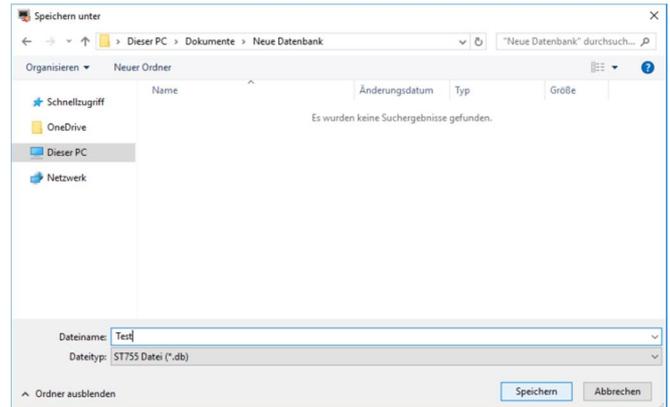
2. Möglichkeit (Menüleiste)



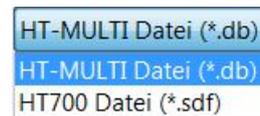
3. Möglichkeit (Funktionsleiste)



Das Dialogfenster „Speichern unter“ wird geöffnet und ermöglicht Ihnen die Auswahl des Speicherortes für die neu zu erstellende Datenbank.



Wählen Sie den Speicherort, vergeben Sie einen Dateinamen (Bspw. *Test.db*) und wählen Sie den korrekten Dateityp aus.



HT700+ = *.sdf und HT700RCD / ARC = *.db

Bestätigen Sie Ihre Auswahl und klicken Sie auf die Schaltfläche *Speichern*.

Eine leere Datenbank wird erstellt und steht für die weitere Bearbeitung zur Verfügung.

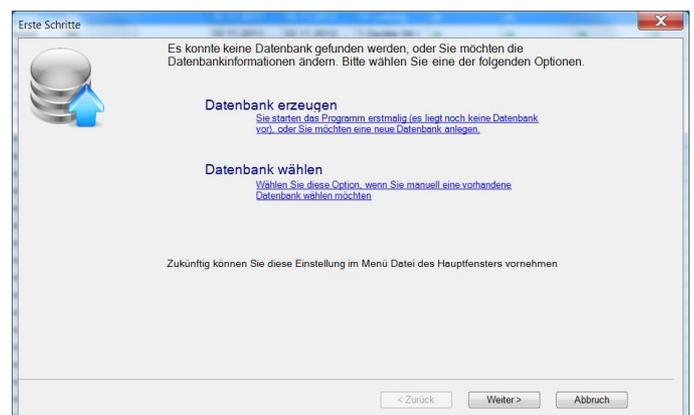
Die neu erstellte Datenbank wird automatisch für die weitere Bearbeitung herangezogen und im Datenexplorer angezeigt.

5.2. Datenbank wählen

Sie können eine bereits bestehende Datenbank für die Bearbeitung auswählen.

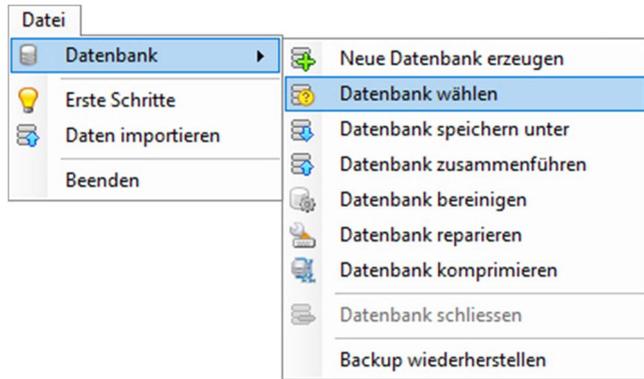
Wenn Sie die Protokoll-Software erstmalig nutzen, folgen Sie den Anweisungen des Erste-Schritte Dialogs.

1. Möglichkeit (Erste-Schritte Dialog)



Andernfalls navigieren Sie über die folgenden Menüpfade:

2. Möglichkeit (Menüleiste)



Im Dialogfenster „Bitte Datenbank wählen“ kann der Filter für entsprechende Datenbankformate geändert werden.

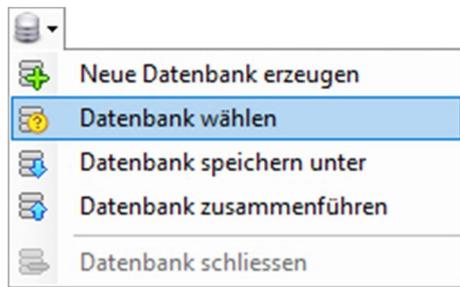


Nach erfolgreicher Auswahl wird die gewählte Datenbank im Datenexplorer angezeigt.



Damit Sie diese Datenbank vollumfänglich an Ihrem Gerätetester nutzen können, muss mindestens **1 Kunde** angelegt werden.

3. Möglichkeit (Funktionsleiste)

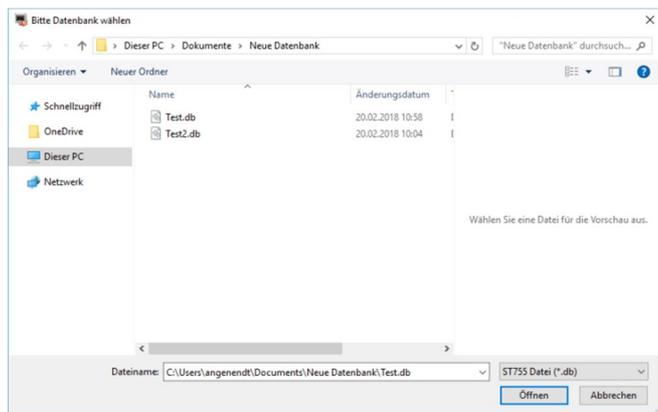
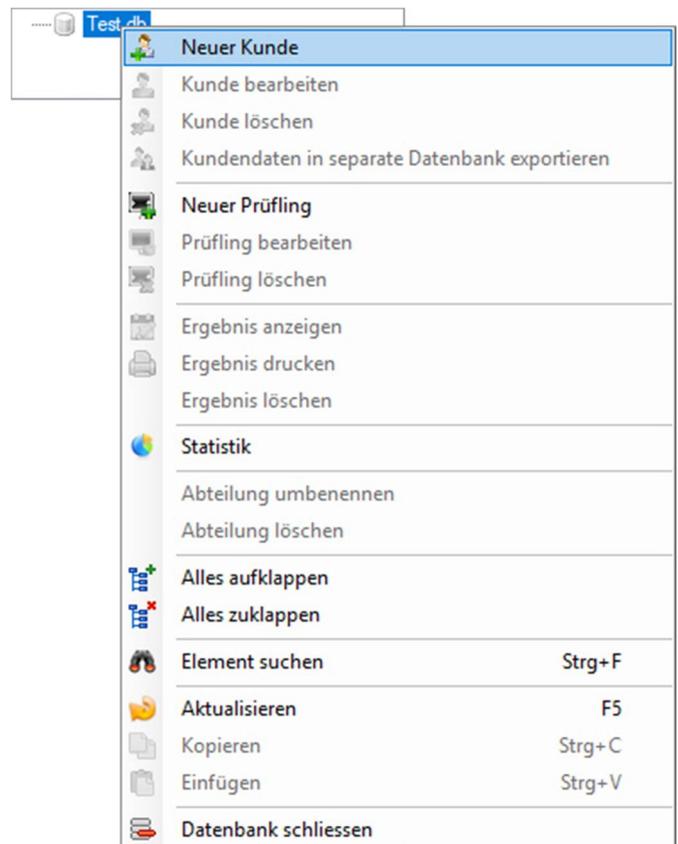


5.3. Neuen Kunden anlegen

Nachdem Sie eine Datenbank für die Bearbeitung ausgewählt haben, können Sie dieser nun eine gewünschte Anzahl Kunden hinzufügen.

1. Möglichkeit (Datenexplorer Kontextmenü)

Das Dialogfenster „Bitte Datenbank wählen“ wird geöffnet und ermöglicht Ihnen die Auswahl des Speicherortes für die zu bearbeitende Datenbank.



Wählen Sie den entsprechenden Speicherort, markieren Sie die zu bearbeitende Datenbank und klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**. Die ausgewählte Datenbank wird geöffnet und steht für die weitere Bearbeitung zur Verfügung.

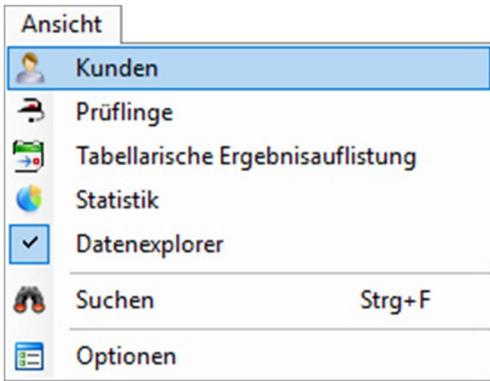
Beachten Sie das korrekte Datenbankformat beim Öffnen einer Datenbank.

*Es besteht die Möglichkeit ältere Datenbanken der Gerätetester **HT700+** zu wählen.*



Diese besitzen ein anderes Datenformat (.sdf) als der neue Gerätetester HT700 RCD (*.db) und werden bei falscher Auswahl im Dialogfenster „Bitte Datenbank wählen“ ausgeblendet!*

2. Möglichkeit (Menüleiste)



Es öffnet sich die Funktion „Kunden“ im Funktionsfeld. Dort können Sie über die folgenden Schaltflächen Kundeneinträge bearbeiten.



3. Möglichkeit (Funktionsleiste)



Es öffnet sich die Funktion „Kunden“ im Funktionsfeld. Dort können Sie über die folgenden Schaltflächen neue Kundeneinträge erstellen.



Nachdem Sie über eine der drei Möglichkeiten die Funktion **Neuer Kunde** gewählt haben, öffnet sich das Dialogfenster „Kunde“.

Kunde
✕

Bitte geben Sie die Daten des Kunden an

Kunde:

Name...

Abteilung:

Kontakt

Rufnummer 1:

Rufnummer 2:

Faxnummer:

E-Mail 1:

E-Mail 2:

Anschrift

Straße:

Plz:

Ort:

Notizen

OK
Abbruch

Geben Sie die benötigten Kundendaten in die entsprechenden Zeilen des Dialogfensters „Kunde“ ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Schaltfläche **OK**.

Nach erfolgreicher Eingabe sehen Sie den Kundeneintrag im Datenexplorer unter der angewählten Datenbank.



Sie können den Kundeneintrag ebenfalls im Funktionsfeld einsehen. Dazu muss die tabellarische Kundenübersicht aktiviert sein. (Möglichkeit 2 und 3)

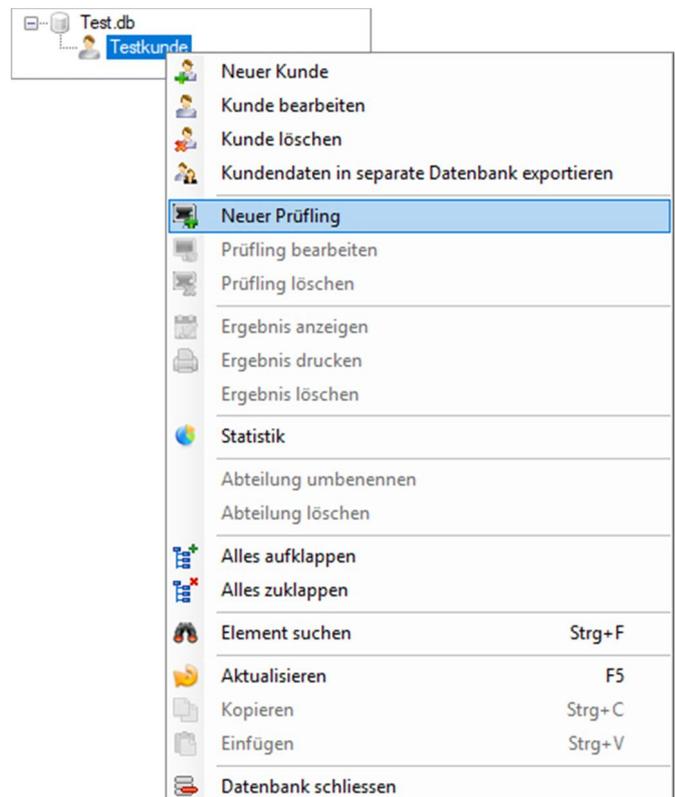
Kunde	Kontaktperson	Straße	Stadt
Testkunde		Teststraße 12	Bocholt

Damit Sie Ihre Datenbank vollumfänglich an Ihrem Geräteter nutzen können, muss mindestens **1 Prüfling** angelegt werden.

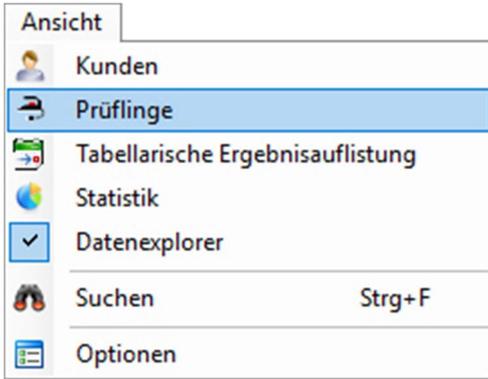
5.4. Prüfling anlegen

Nachdem Sie einen Kunden angelegt haben, können Sie diesem nun eine gewünschte Anzahl Prüflinge hinzufügen.

1. Möglichkeit (Datenexplorer Kontextmenü)



2. Möglichkeit (Menüleiste)



Es öffnet sich die Funktion „Prüflinge“ im Funktionsfeld. Dort können Sie über die folgenden Schaltflächen Prüfungseinträge bearbeiten bzw. beeinflussen.



3. Möglichkeit (Funktionsleiste)



Es öffnet sich die Funktion „Prüflinge“ im Funktionsfeld. Dort können Sie über die folgenden Schaltflächen Prüfungseinträge bearbeiten bzw. beeinflussen.



Nachdem Sie über eine der drei Möglichkeiten die Funktion **Neuer Prüfling** gewählt haben, öffnet sich das Dialogfenster „Prüfling“.

Prüfling ✕

Bitte editieren Sie die Daten des Prüflings

Bezeichnung:

Seriennummer:

Hersteller:

Nennleistung (kW):

Leitungslänge (m):

Leitungsquerschnitt (mm²):

Anzahl Leiter:

Ausgangsspannung (V):

Kunde:

ID:

Abteilung:

Prüfoptionen

Prüfung...:

Sichtprüfung:

Prüfintervall:

Prüfdatum:

Nächste Prüfung:

Bemerkung

OK Abbruch

Geben Sie die benötigten Prüflingsdaten in die entsprechenden Zeilen des Dialogfensters „Prüfling“ ein und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Schaltfläche OK.

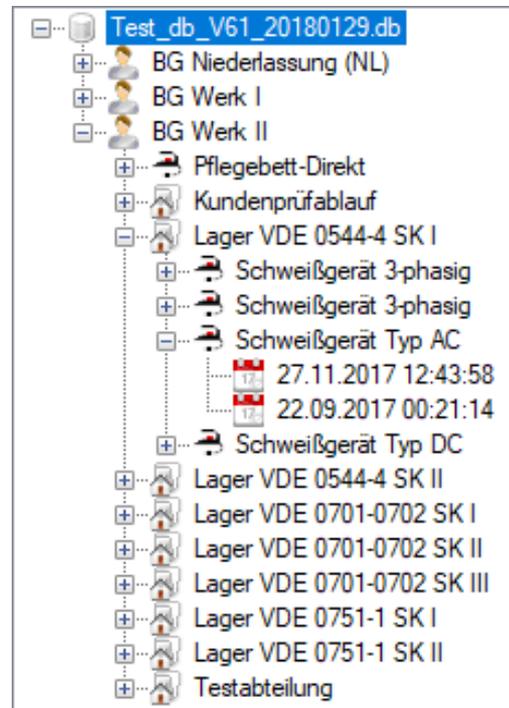
Pflichtfelder: Bezeichnung, ID + Prüfung (Prüfablauf)

Beachten Sie bei der Eingabe Ihrer Prüflingsdaten besonders das Eingabefeld „Abteilung“.

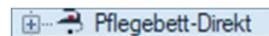
Das Eingabefeld „Abteilung“ generiert eine zusätzliche Datenbankebene und gestattet Ihnen eine feinere Gliederung Ihrer Prüflinge.

So erhalten Sie, innerhalb der entsprechenden Firma, eine bessere Übersicht der örtlichen Verteilung Ihrer Prüflinge.

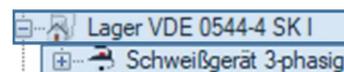
Die folgende Datenbank zeigt Ihnen beispielhaft mehrere Prüflinge, mit und ohne Abteilungszuordnung.



Prüfling ohne Abteilungszuordnung:



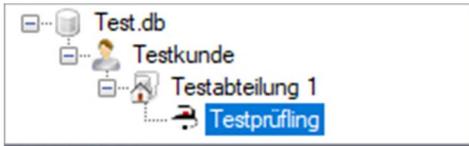
Prüfling mit Abteilungszuordnung:



Die Abteilungsebene ist nicht notwendig, um die Datenbank vollumfänglich an Ihrem Gerätetester zu nutzen.

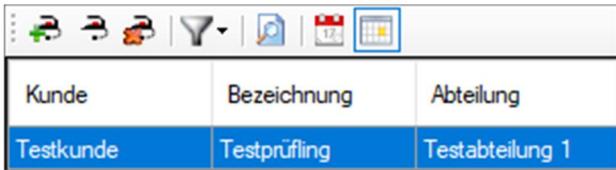
Wenn die Abteilungsebene bei einer Vielzahl von Prüflingen nicht genutzt wird, kann es zu längeren Ladezeiten am Gerätetester führen.

Nach erfolgreicher Eingabe der Prüflingsdaten sehen Sie den Prüflingseintrag im Datenexplorer unter der angewählten Datenbank.



Sie können den Prüflingseintrag ebenfalls im Funktionsfeld einsehen.

Dazu muss die tabellarische Prüflingsübersicht aktiviert sein. (Möglichkeit 2 und 3)

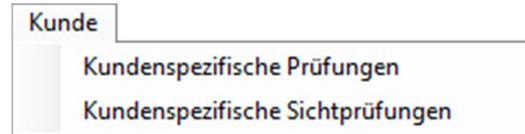


Nachdem Ihre Datenbank nun die benötigten Kunden-, Abteilungs- und Prüflingseinträge enthält, können Sie diese auf Ihren Gerätetester exportieren.

6. Kundenspez. Prüfungen und Sichtprüfungen

Mittels kundenspezifischer Prüfungen und Sichtprüfungen lassen sich eigene Prüfabläufe anlegen.

Über den folgenden Menüpfad gelangen Sie zu den kundenspezifischen Prüfungen/ Sichtprüfungen und können diese editieren, neue Einträge erstellen, kopieren oder löschen.



6.1. Kundenspezifische Prüfungen

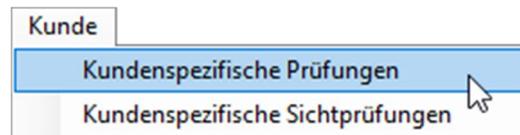
Um die Funktion **Kundenspezifische Prüfungen** nutzen zu können, muss eine Datenbank angewählt sein.

Erstellen Sie eine neue Datenbank oder wählen Sie eine bereits bestehende Datenbank aus.

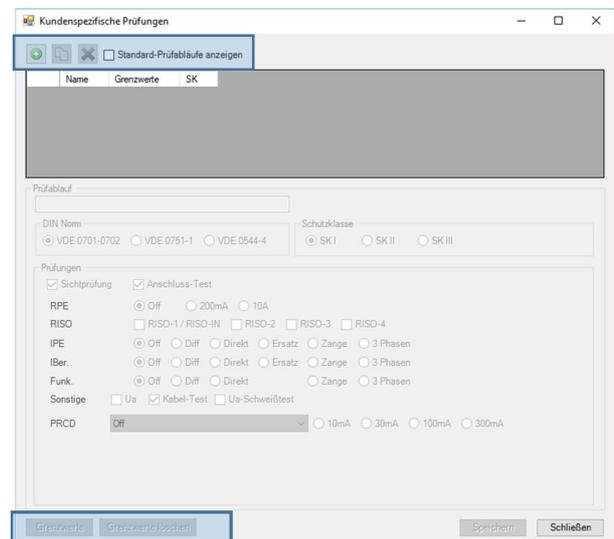
In diesem Beispiel wurde die Datenbank *Neu.db* erzeugt und ausgewählt.



Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Funktion *Kundenspezifische Prüfungen*.



Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster.



Kundenspezifische Prüfung erstellen

Diese Funktion erstellt einen neuen kundenspezifischen Prüfablauf.

Kundenspezifische Prüfung kopieren

Diese Funktion kopiert bestehende kundenspezifische Prüfungen oder Standard-Prüfabläufe.

Kundenspezifische Prüfung löschen

Diese Funktion löscht eine bestehende kundenspezifische Prüfung.

Grenzwerte **Kundenspezifische Grenzwerte**

Über diese Funktion können prüfungsbezogene Grenzwerte für kundenspezifische Prüfungen erstellt werden.

Grenzwerte können nur erstellt bzw. geändert werden, wenn mindestens eine Einzelprüfung aktiviert ist. (bspw.: RPE; RISO, IPE ...)

Diese Grenzwertangaben gelten für den ausgewählten kundenspezifischen Prüfablauf und betreffen keine Standardprüfabläufe.

Geänderte Grenzwerte werden farblich hervorgehoben und können über die Schaltfläche *Reset* auf Werkseinstellungen zurückgesetzt werden.

Farbliche Markierung geänderter Grenzwerte:
(Z.B.: RPE-Grenzwert in [Ω])

Standard Grenzwert (Schriftfarbe schwarz)

RPE (Ω)

Standard Grenzwert unterschritten (Schriftfarbe gelb)

RPE (Ω)

Standard Grenzwert überschritten (Schriftfarbe rot)

RPE (Ω)

Grenzwerte löschen **Grenzwerte löschen**

Diese Funktion löscht alle Grenzwerte der angewählten kundenspezifischen Prüfung.

Standard-Prüfabläufe anzeigen

Diese Funktion zeigt die vorinstallierten Standard-Prüfabläufe an.

Sie können einen Standard-Prüfablauf markieren, anschließend kopieren und mit geänderter Konfiguration, unter einer abweichenden Benennung, als kundenspezifischen Prüfablauf anlegen.

6.1.1. Kundenspezifische Prüfung erstellen

Navigieren Sie auf die Schaltfläche *Kundenspezifische Prüfung erstellen*

Vergeben Sie eine Benennung für den kundenspezifischen Prüfablauf und wählen Sie die benötigte DIN Norm sowie Schutzklasse.

Aktivieren Sie mindestens eine der Einzelprüfungen. (bspw.: RPE; RISO, IPE ...)

*Optional können Sie individuelle **Grenzwerte** für die kundenspezifische Prüfung vergeben.*

*Betätigen Sie dazu die Schaltfläche **Grenzwerte** und bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit „Ja“.*



Editieren Sie die entsprechenden Grenzwerte.

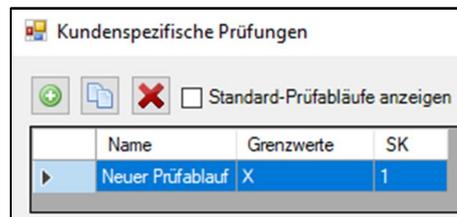
Wenn keine Änderungen der Grenzwerte vorgenommen werden, gelten die vorinstallierten Standardwerte.

Bestätigen Sie Ihre Eingaben durch betätigen der Schaltfläche *Speichern*.

Der Prüfablauf kann nach Abschluss des Speichervorganges verwendet werden.

6.1.2. Kundenspezifische Prüfung kopieren

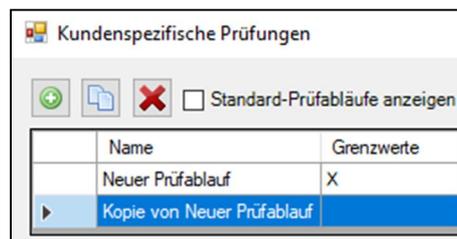
Markieren Sie einen Standard- bzw. kundenspezifischen Prüfablauf.



(Setzen Sie einen Haken bei „Standard-Prüfabläufe“, um eine Übersicht der Standard-Prüfabläufe zu erhalten.)

Navigieren Sie auf die Schaltfläche *Kundenspezifische Prüfung kopieren*

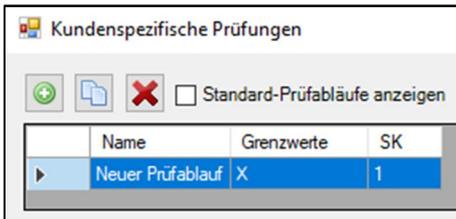
Es wird eine Kopie des ausgewählten Prüfablaufes erstellt. Die Benennung des ausgewählten Prüfablaufes erhält den vorangestellten Zusatz „Kopie von ...“.



Sie können den kopierten Eintrag konfigurieren und unter einer abweichenden Benennung speichern.

6.1.3. Kundenspezifische Prüfung löschen

Markieren Sie einen kundenspezifischen Prüfablauf.



Navigieren Sie auf die Schaltfläche *Kundenspezifische Prüfung löschen*

Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit *Ja*.

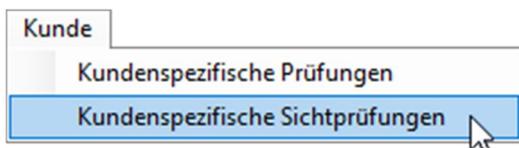
Der kundenspezifische Prüfablauf wird unwiderruflich gelöscht.

6.2. Kundenspezifische Sichtprüfungen

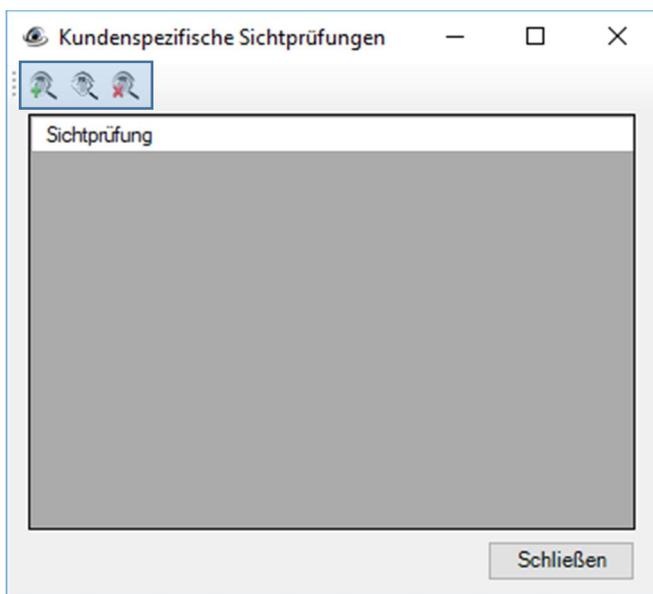
Um die Funktion **Kundenspezifische Sichtprüfungen** nutzen zu können, muss eine Datenbank angewählt sein.

Erstellen Sie eine neue Datenbank oder wählen Sie eine bereits bestehende Datenbank aus.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Funktion *Kundenspezifische Sichtprüfungen*.



Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster.



Kundenspezifische Sichtprüfung erstellen

Diese Funktion erstellt eine neue Prüffrage für kundenspezifische Sichtprüfungen.

Kundenspezifische Sichtprüfung editieren

Mit dieser Funktion kann eine bestehende kundenspezifische Prüffrage bearbeitet werden.

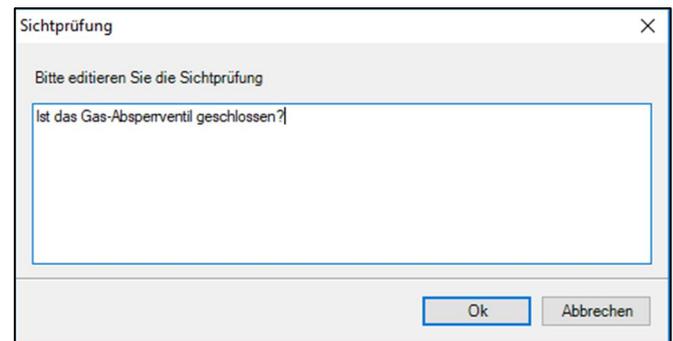
Kundenspezifische Sichtprüfung löschen

Diese Funktion löscht eine bestehende kundenspezifische Prüffrage.

6.2.1. Kundenspezifische Prüffrage erstellen

Navigieren Sie auf die Schaltfläche *Kundenspezifische Sichtprüfung erstellen*

Verfassen Sie die benötigte Prüffrage im Texteingabefeld „Sichtprüfung“.

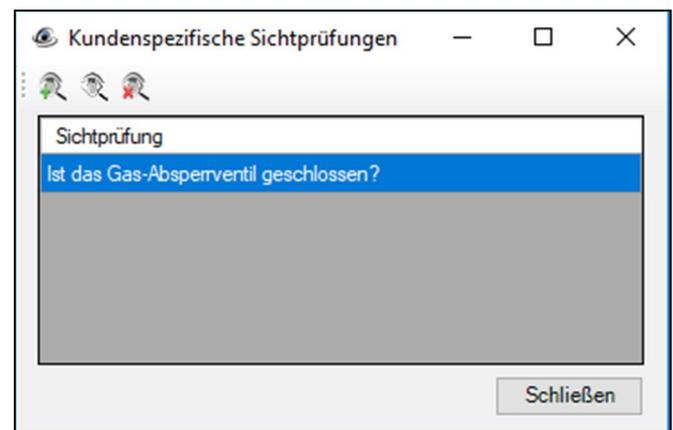


Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Schaltfläche *OK*.

Die Prüffrage kann nun in der angewählten Datenbank verwendet werden.

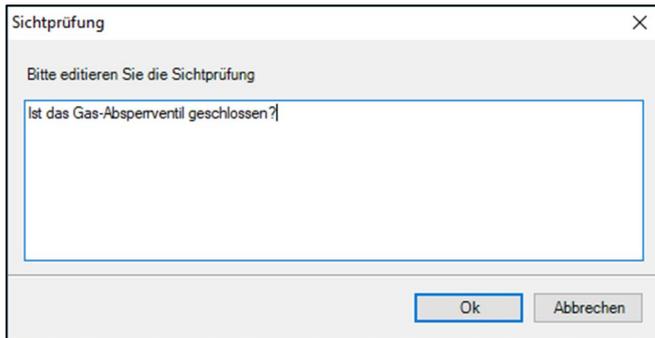
6.2.2. Kundenspezifische Prüffrage editieren

Markieren Sie die zu editierende Prüffrage im Dialogfenster *Kundenspezifische Sichtprüfungen*.





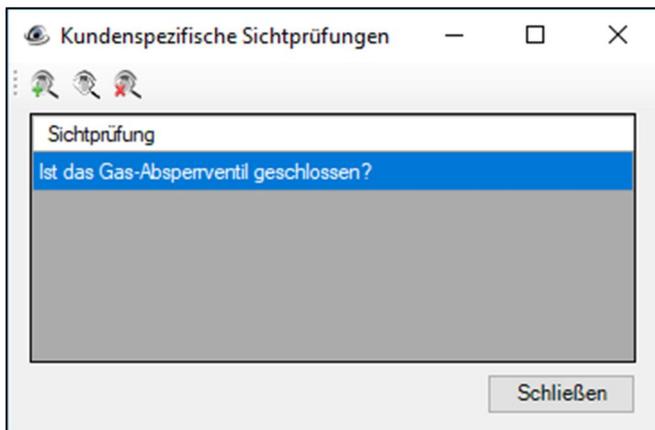
Betätigen Sie die Schaltfläche
Kundenspezifische Sichtprüfung editieren.



Ändern Sie die zu editierende Prüffrage und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Schaltfläche *OK*.

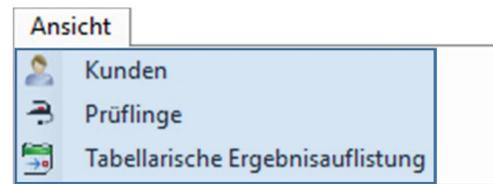
6.2.3. Kundenspezifische Prüffrage löschen

Markieren Sie die zu löschende Prüffrage im Dialogfenster *Kundenspezifische Sichtprüfungen*.



Betätigen Sie die Schaltfläche
Kundenspezifische Sichtprüfung löschen und bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit *Ja*.
Die Prüffrage wird gelöscht.

7. Tabellarische Ansichten



Die tabellarischen Ansichten geben eine Übersicht zu allen Einträgen der entsprechenden Datenbankebene.



Kunden

Die tabellarische *Kundenansicht* zeigt eine Übersicht aller bestehenden Kunden, der angewählten Datenbank.

Sie können Kunden hinzufügen, editieren oder löschen und nicht benötigte Einträge über Filterfunktionen ausblenden.



Prüflinge

Die tabellarische *Prüflingsansicht* zeigt eine Übersicht aller bestehenden Prüflinge, der angewählten Datenbank.

Sie können Prüflinge hinzufügen, editieren oder löschen und nicht benötigte Einträge über Filterfunktionen ausblenden.

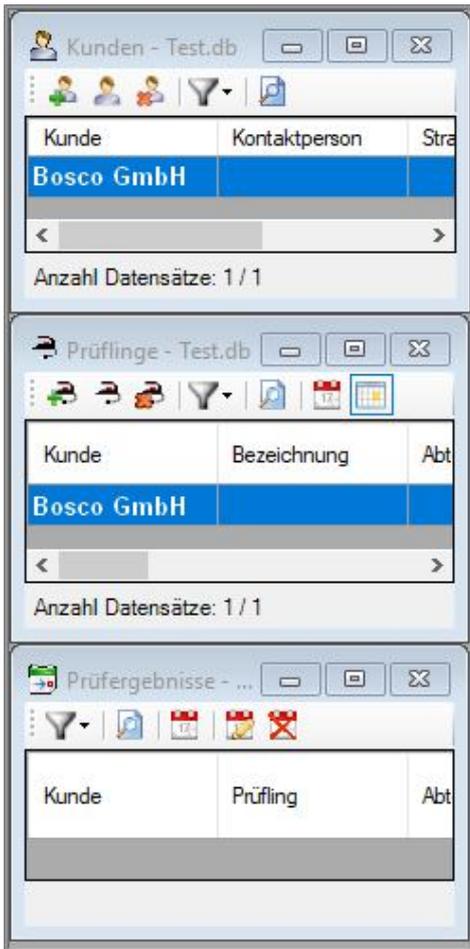


Tabellarische Ergebnisauflistung

Die tabellarische Ergebnisauflistung zeigt eine Übersicht aller bestehenden Prüfergebnisse, der angewählten Datenbank.

Sie können nicht benötigte Einträge löschen oder über Filter ausblenden und das Prüfergebnis eines einzelnen Prüfungs bearbeiten.

Tabellarische Ansichten werden im Funktionsfeld der Protokoll-Software aufgerufen.



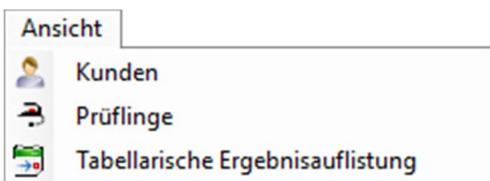
Mit den folgenden Schaltflächen können Sie eine tabellarische Ansicht minimieren, maximieren oder schließen.



Wenn Sie eine tabellarische Ansicht maximieren, wird diese Ansicht auf die Größe des Funktionsfeldes erweitert. Dadurch können bereits geöffnete Ansichten *verdeckt* werden.

Die *verdeckten* Ansichten sind im Hintergrund weiterhin geöffnet und können durch die folgenden Schritte wieder *hervorgebracht* werden.

Navigieren Sie erneut zur Ansicht über den Menüpfad: *Ansicht -> Kunden/ Prüflinge/ Tab. Ergebnisauflistung*



oder betätigen Sie die folgenden Schaltflächen im rechten Bereich der Menüleiste.



7.1. Daten filtern

Daten filtern

In den tabellarischen Ansichten können Sie bestimmte Datenbankeinträge mit Hilfe einer logischen Filterfunktion gefiltert anzeigen.

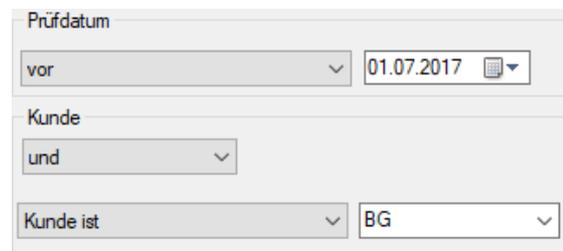
Nachfolgend wird die grundlegende Funktionsweise des Filters anhand einiger Beispiele erläutert.

Filterauswahl: Bspw. Prüfdatum



Es werden alle Prüfergebnisse vor dem 01.07.2017 angezeigt.

Filterauswahl: Bspw. Prüfdatum **UND** Kunde



Sehen Sie nachfolgend die logische Verknüpfung dieser Filtereinstellungen.

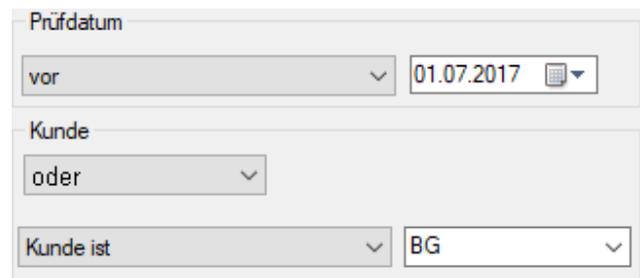


Ergebnis:

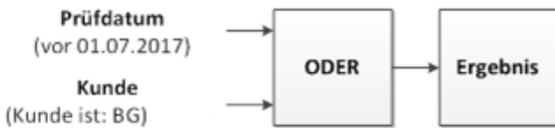
Es werden ausschließlich Einträge angezeigt, die beide Filtermerkmale (*Prüfdatum* + *Kunde*) erfüllen.

Also nur Einträge die **vor dem 01.07.2017** geprüft wurden **und** zum Kunde **BG** gehören.

Filterauswahl: Bspw. Prüfdatum **ODER** Kunde



Sehen Sie nachfolgend die logische Verknüpfung dieser Filtereinstellungen.



Ergebnis:

Es werden ausschließlich Einträge angezeigt, die eines der beiden Filtermerkmale (*Prüfdatum* + *Kunde*) erfüllen.

Also alle Einträge die **vor dem 01.07.2017** geprüft wurden.

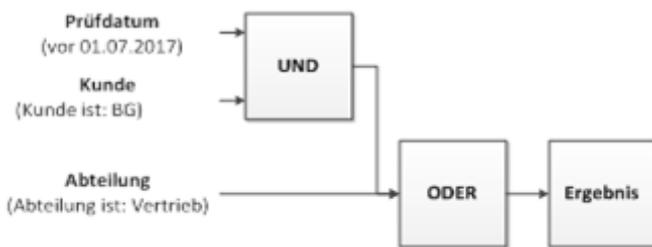
+

Alle Einträge die zum Kunde **BG** gehören.

Filterauswahl:

Bspw. Prüfdatum **UND** Kunde **ODER** Abteilung

Sehen Sie nachfolgend die logische Verknüpfung dieser Filtereinstellungen.



Ergebnis:

Es werden alle Einträge angezeigt, die beide Filtermerkmale (*Prüfdatum* + *Kunde*) der **UND**-Verknüpfung erfüllen oder dem Filtermerkmal (*Abteilung*) der **ODER**-Verknüpfung entsprechen.

Also alle Einträge die **vor dem 01.07.2017** geprüft wurden **und** zum Kunde **BG** gehören.

+

Alle Einträge die zur Abteilung **Vertrieb** gehören.

Filter löschen

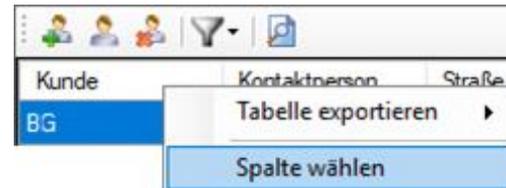
Mit dieser Funktion können Sie Ihre aktuellen Filtereinstellungen löschen.

7.2. Sichtbare Spalten wählen

In einer tabellarischen Ansicht können Sie die Anzahl der sichtbaren Spalten manuell auswählen.

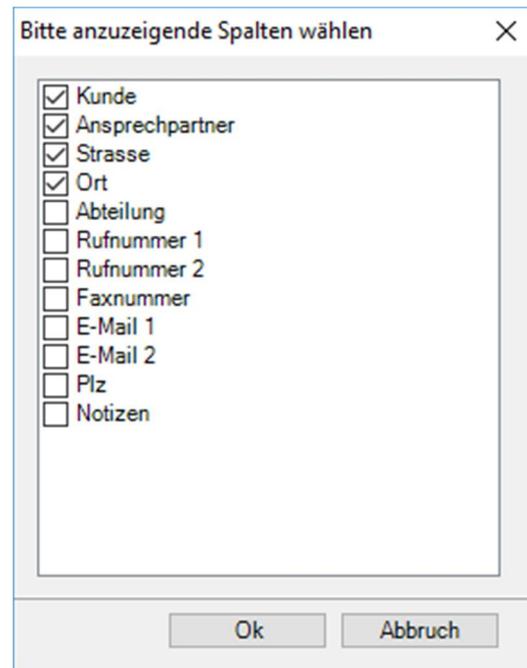
Navigieren Sie dazu auf die Funktion *Spalte wählen*.

Sie gelangen zur Funktion *Spalte wählen* mit einem rechtsklick in den Tabellenbereich der tabellarischen Ansicht.



Bspw.: Tabellarische Kundenansicht

Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster.



Bspw.: Tabellarische Kundenansicht

Markieren Sie die benötigten Spalten und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche **OK**.

Sie gelangen zurück zur tabellarischen Kundenansicht.



Bspw.: Tabellarische Kundenansicht

Die angezeigten Spalten werden Ihrer Auswahl angepasst.

7.3. Einträge sortieren

7.3.1. Alphabetische oder numerische Sortierung

Sie können Einträge unabhängig von Filtereinstellungen auf- und absteigend nach einem bestimmten Merkmal sortieren.

Die auf- bzw. absteigende Sortierung wird entsprechend der angewählten Spalte alphabetisch oder numerisch umgesetzt.

Wählen Sie mit einem linken Mausklick die Kopfzeile einer Spalte, deren Einträge Sie sortieren möchten.



Bspw.: Alphabetische Sortierung der Spalte *Abteilung*

In Spalten mit numerischen Bezeichnungen erfolgt die Sortierung mit auf- und absteigender Zahlenreihenfolge.

7.3.2. Spaltenreihenfolge ändern

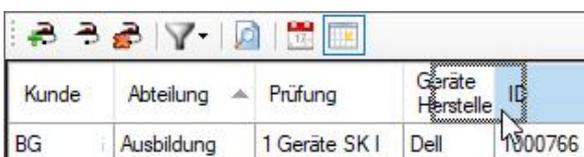
Wenn Sie mehrere Spalten in einer tabellarischen Ansicht aktiviert haben, können Sie die Reihenfolge der Spalten durch Verschieben ändern.

Kunde	Abteilung	Prüfung	Geräte Herstelle	ID
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1000766
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001274
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001269
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001201

Bspw.: Tabellarische Prüflingsübersicht

Navigieren Sie dazu auf die Kopfzeile der entsprechenden Spalte (bspw. **ID**) und halten Sie die linke Maustaste gedrückt.

Verschieben Sie nun die entsprechende Spalte (**ID**) in horizontaler Richtung, bis Sie die gewünschte Position erreicht haben.



Lassen Sie die linke Maustaste los. Nach dem Loslassen verbleibt die Spalte an entsprechender Position.

7.4. Einträge erstellen/ editieren/ löschen

Je nach angewählter tabellarischer Ansicht können Sie Einträge über unterschiedliche Schaltflächen **erstellen**, **editieren** bzw. **löschen**.

7.4.1. Erstellen

Tabellarische Kundenübersicht
Es wird ein neuer Kunde angelegt.

Tabellarische Prüflingsübersicht
Es wird ein neuer Prüfling angelegt.

– **Tabellarische Ergebnisauflistung**
(Das Erstellen einer Prüfung kann nur durch reelles Prüfen mit dem Gerätetester erfolgen.)

Folgen Sie den Eingabeaufforderungen des entsprechenden Dialogfensters, nachdem Sie eine der Schaltflächen betätigt haben.

Eingabefelder die mit dem nachfolgenden Symbol gekennzeichnet sind, stellen Pflichtfelder dar, die beim Erstellen eines Kunden bzw. Prüflings ausgefüllt werden müssen.

Pflichtfelder



Bspw.: Pflichtfeld beim Erstellen eines neuen Prüflings

7.4.2. Editieren

Tabellarische Kundenübersicht

Tabellarische Prüflingsübersicht

Tabellarische Ergebnisauflistung

Folgen Sie den Eingabeaufforderungen des entsprechenden Dialogfensters, nachdem Sie eine der Schaltflächen betätigt haben.

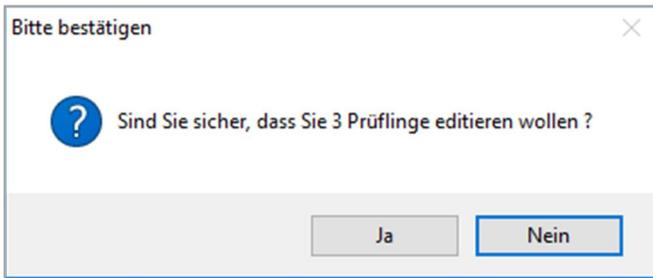
Mehrere Einträge gleichzeitig editieren

Markieren Sie dazu mehrere Einträge gleichzeitig in der tabellarischen Ansicht und betätigen Sie die entsprechende Schaltfläche *Editieren*.

Kunde	Abteilung	Prüfung	Geräte Herstelle	ID
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1000766
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001274
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001269
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001201

Bspw.: Tabellarische Prüflingsübersicht

Bestätigen Sie die Sicherheitsabfrage mit der Schaltfläche **Ja**.



Beim editieren mehrerer Prüflinge werden in dem nachfolgenden Dialogfenster alle Eingabefelder ausgegraut, die keine gemeinsame Benennung besitzen.

Kunde	Abteilung	Prüfung	Geräte Hersteller	ID
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1000766
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001274
BG	Ausbildung	1 Geräte SK I	Dell	1001269

Tabellarische Prüflingsübersicht – Spalte **ID** abweichend

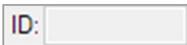
Die Benennungen der getroffenen Auswahl sind in der Spalte **ID** voneinander abweichend.

Alle anderen Benennungen, in den Spalten

- *Kunde*,
- *Abteilung*,
- *Prüfung* und
- *Gerätehersteller*

sind identisch.

In dem Dialogfenster zum Ändern mehrerer Prüflinge wird das Eingabefeld **ID** daher als nicht editierbar angezeigt.



Alle gemeinsamen Benennungen können editiert werden.

7.4.3. Löschen

- Tabellarische Kundenübersicht**
- Tabellarische Prüflingsübersicht**
- Tabellarische Ergebnisauflistung**

Folgen Sie den Eingabeaufforderungen des entsprechenden Dialogfensters, nachdem Sie eine der Schaltflächen betätigt haben.

Der entsprechende Eintrag wird unwiderruflich gelöscht!

8. Statistik

Die Funktion „Statistik“ ermöglicht eine statistische Auswertung der folgenden Datenbankebenen:

- Datenbank -> Datenbankstatistik
- Kunde -> Kundenstatistik
- Abteilung -> Abteilungsstatistik
- |-> Enthält auch eine statistische Verteilung der Fehlerursachen

8.1. Statistiken aufrufen

Es gibt unterschiedliche Menüpfade um die benötigte Statistik aufzurufen.

1. Möglichkeit

(Navigieren Sie von der obersten Datenbankebene mithilfe der interaktiven Tortendiagramme zu den untergeordneten Statistiken)

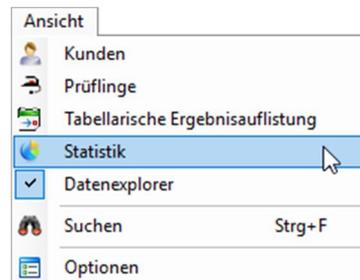
Wählen Sie dazu im Datenexplorer die oberste Datenbankebene „Datenbank“ aus.

In diesem Beispiel wird die folgende Datenbank verwendet: *Test_db_V61_20180129.db*.



Durch die Auswahl der „Datenbank“ wird im nächsten Schritt eine entsprechende „Datenbankstatistik“ generiert.

Navigieren Sie dazu über einen der folgenden Menüpfade zur Funktion „Statistik“.

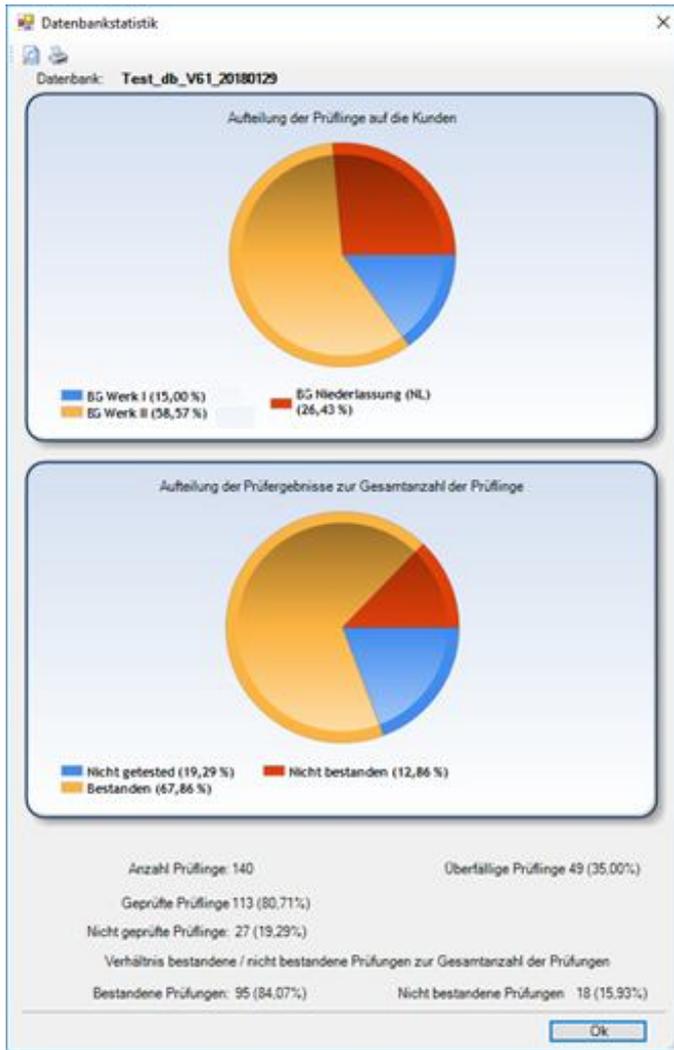


Menüleiste



Funktionsleiste

Sie gelangen zum Dialogfenster „Datenbankstatistik“.

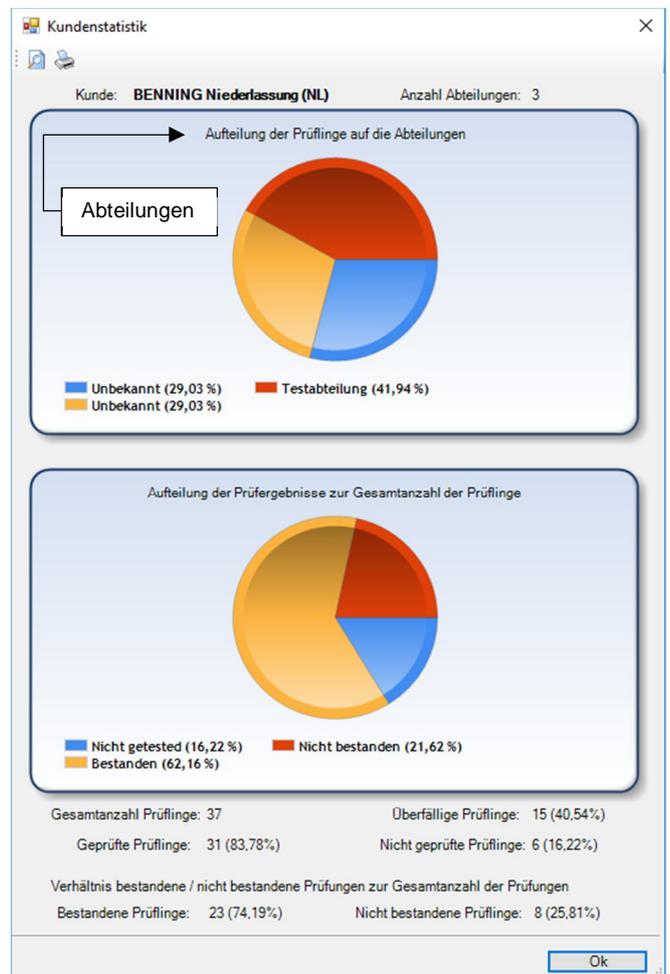


Nach erfolgreicher Ausführung öffnet sich die entsprechende Statistik.

In diesem Beispiel öffnet sich die „Kundenstatistik“ der **BG Niederlassung (NL)** und gibt eine Übersicht bzgl.:

- Aufteilung der Prüflinge auf die Abteilungen
- Gesamtzahl der Prüflinge
- Überfällige Prüflinge
- Geprüfte Prüflinge
- Nicht geprüfte Prüflinge
- Bestandene Prüflinge
- Nicht bestandene Prüflinge

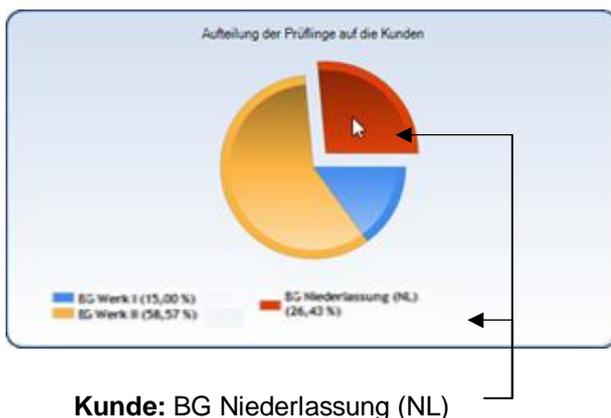
Das Abteilung betreffende, interaktive Tortendiagramm der „Kundenstatistik“ **BG Niederlassung (NL)** ist in identischer Weise bedienbar.



Um eine „Kundenstatistik“ oder „Abteilungsstatistik“ zu erzeugen, können Sie nun über die interaktiven Tortendiagramme zu den untergeordneten Statistiken navigieren.

Fahren Sie dazu mit dem Mauszeiger über den benötigten Teilabschnitt des interaktiven Tortendiagrammes.

Der gewählte Teilabschnitt des interaktiven Tortendiagrammes wird sichtbar abgespalten und kann mit der Maus angeklickt werden.

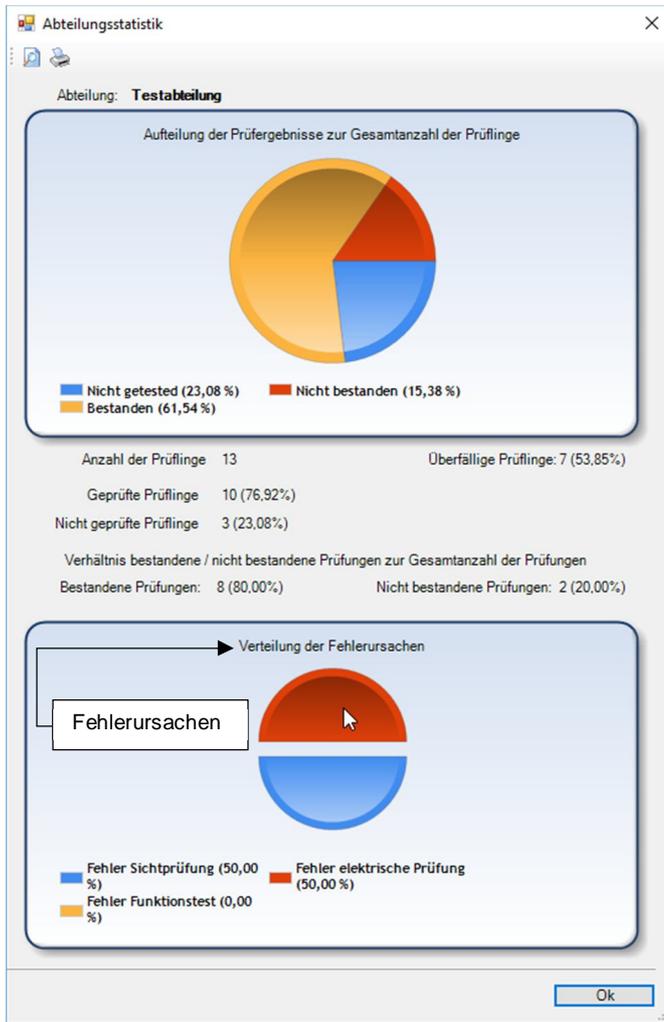


Sie können mit dem Mauszeiger über einen Teilabschnitt des interaktiven Tortendiagrammes navigieren und diesen anklicken.

Dadurch gelangen Sie zur „Abteilungsstatistik“ der ausgewählten Abteilung.

In diesem Beispiel wird die *Testabteilung* der „Kundenstatistik“ **BG Niederlassung (NL)** verwendet.

Die „Abteilungsstatistik“ enthält zudem eine Übersicht zur Verteilung der Fehlerursachen von zugehörigen Prüflingen.



In diesem Beispiel gibt die „Abteilungsstatistik“ der **Testabteilung** eine Übersicht bzgl.:

- Gesamtzahl der Prüflinge
- Überfällige Prüflinge
- Geprüfte Prüflinge
- Nicht geprüfte Prüflinge
- Bestandene Prüflinge
- Nicht bestandene Prüflinge

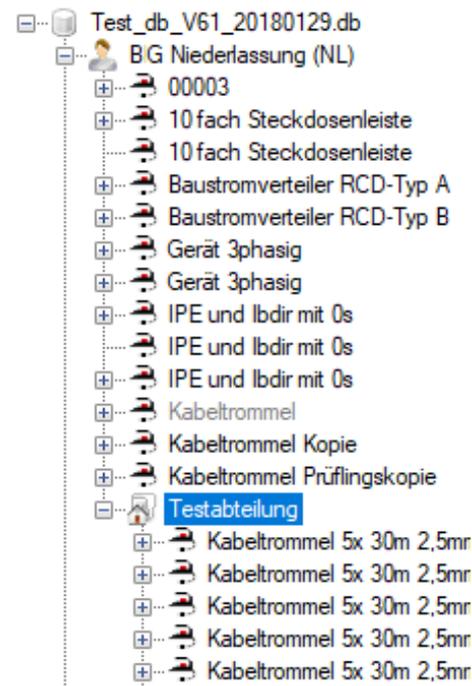
- Angaben zu Fehlern bei der Sichtprüfung
- Angaben zu Fehlern beim Funktionstest
- Angaben zu Fehlern bei der elektrischen Prüfung

2. Möglichkeit

(Die Datenbankebene der benötigten Statistik direkt auswählen)

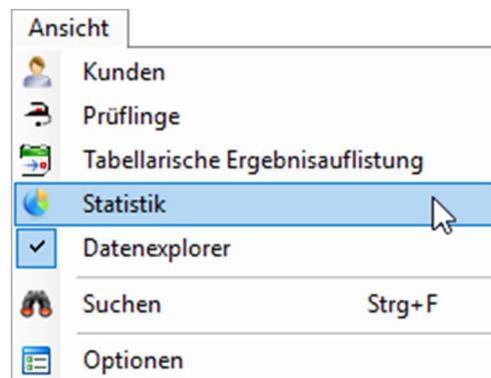
- Datenbank -> Datenbankstatistik
- Kunde -> Kundenstatistik
- Abteilung -> Abteilungsstatistik

Navigieren Sie im Datenexplorer direkt zur Datenbankebene der benötigten Statistik.



In diesem Beispiel wird die *Testabteilung* des Kunden **BG Niederlassung (NL)** verwendet.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Funktion „Statistik“.

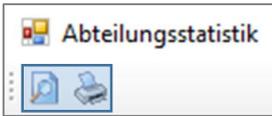


Sie gelangen direkt zur entsprechenden Statistik.

In diesem Beispiel öffnet sich die „Abteilungsstatistik“ der *Testabteilung* des Kunden **BG Niederlassung (NL)**.

8.2. Statistiken Drucken

Jedes Dialogfenster einer Statistik enthält die folgenden Schaltflächen.



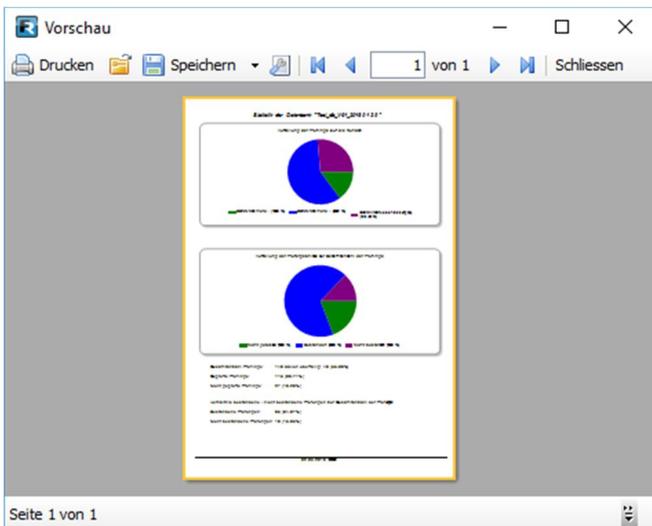
(bspw.: Abteilungsstatistik)

Navigieren Sie zu einer dieser Schaltflächen, um den Druckauftrag einer benötigten Statistik zu starten.



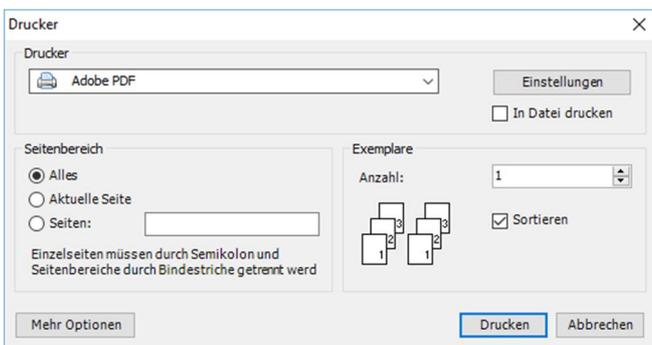
Druckvorschau

Es wird eine Druckvorschau erzeugt. Von dort aus können sämtliche Druckfunktionen bedient werden.



Drucken

Das Dialogfenster „Drucker“ wird geöffnet. Sie können die Druckereinstellungen bearbeiten und den Druckauftrag der angewählten Statistik starten.



9. Datenbank Optionen

9.1. Datenbank speichern



Datenbank speichern unter

Sie können eine am PC erzeugte bzw. am PC editierte Datenbank über die Funktion „Datenbank speichern unter“ auf Ihrem Gerätetester speichern.



Das Zielverzeichnis für sämtliche Datenbanken ist die SD-Speicherkarte Ihres Gerätetesters.

Speichern Sie die Datenbank direkt auf der SD-Karte!



Die Datenbank darf sich nicht in einem Unterordner befinden, da Unterordner vom Gerätetester bei der Suche nach Datenbankformaten nicht beachtet werden.

SD-Kartenzugriff:

1. Möglichkeit

(Gerätetester mit PC per USB-Kabel verbinden)

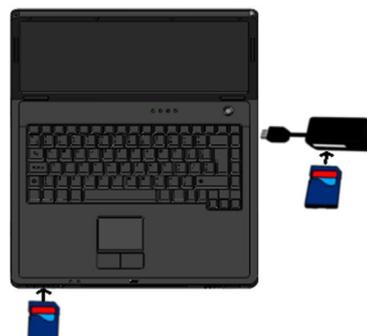


Nach dem Anschluss des Gerätetesters erkennt der PC den Gerätetester als Wechseldatenträger und ermöglicht den Zugriff auf die eingesteckte SD-Karte.

Beachten Sie, dass sich der Gerätetester im Betriebszustand befindet.

2. Möglichkeit

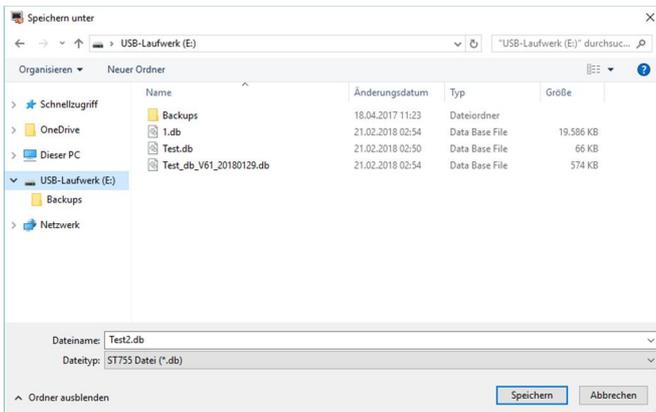
(SD-Karte per SD-Kartenlesegerät verbinden)



(Ein SD-Kartenlesegerät ist nicht Teil des Lieferumfanges.)

Nach dem Anschluss des SD-Kartenlesegerätes erkennt der PC die eingesteckte SD-Karte als Wechseldatenträger.

Nachdem der PC die SD-Karte als Wechseldatenträger erkannt hat, öffnen Sie über die Funktion „Datenbank speichern unter“ das Dialogfenster „Speichern unter“ um die SD-Karte als Speicherort für die Datenbank zu wählen.



Wählen Sie die SD-Karte als Speicherort, vergeben Sie einen Datenbanknamen und das entsprechende Datenbankformat.

- HT-MULTI Datei (*.db)
- HT-MULTI Datei (*.db)
- HT700 Datei (*.sdf)

Bestätigen Sie den Speichervorgang abschließend mit der Schaltfläche *Speichern*.



Wenn Sie das USB-Kabel oder die SD-Speicherkarte des Gerätetesters von Ihrem PC entfernen, nutzen Sie vor dem Entfernen die integrierte Windows®-Funktion „**Hardware sicher entfernen und Medium auswerfen**“. Dadurch vermeiden Sie einen unbeabsichtigten Datenverlust im Fehlerfall.

9.2. Datenbank vom Gerätetester einlesen

Datenbanken die mit einem Gerätetester erstellt wurden, können von der SD-Speicherkarte des Gerätetesters auf einen PC kopiert werden.



Das Datenbankverzeichnis des Gerätetesters befindet sich auf dessen SD-Speicherkarte.

SD-Kartenzugriff:

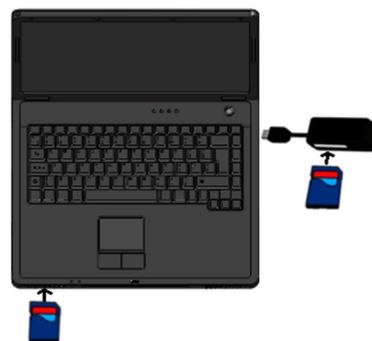
1. Möglichkeit
(Gerätetester mit PC per USB-Kabel verbinden)



Nach dem Anschluss des Gerätetesters erkennt der PC den Gerätetester als Wechseldatenträger und ermöglicht den Zugriff auf die eingesteckte SD-Karte.

Beachten Sie, dass sich der Gerätetester im Betriebszustand befindet.

2. Möglichkeit
(SD-Karte per SD-Kartenlesegerät verbinden)



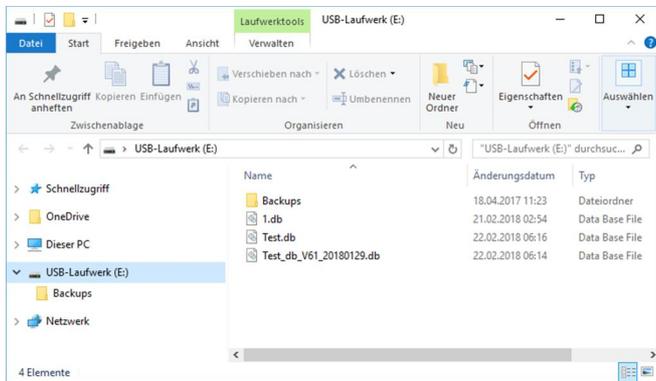
(Ein SD-Kartenlesegerät ist nicht Teil des Lieferumfangs.)

Nach dem Anschluss des SD-Kartenlesegerätes erkennt der PC die eingesteckte SD-Karte als Wechseldatenträger.

Öffnen Sie das Verzeichnis des Wechseldatenträgers über den Explorer Ihres Windows®-PC, nachdem dieser die SD-Karte als Wechseldatenträger erkannt hat.

Nach erfolgreicher Ausführung sehen Sie nun die bestehenden Datenbanken des Gerätetesters sowie einen Dateiordner „Backups“.

Für weitere Informationen zum Ordner „Backups“, beachten Sie die Hinweise in Kapitel 9.3.



Markieren Sie die benötigte Datenbank bzw. die benötigten Datenbanken (erkennbar an der Dateierdung .db / .sdf) und kopieren Sie diese in ein lokales Verzeichnis auf Ihrem PC.

Sie können die lokalen Kopien Ihrer Datenbank nun mit der Protokoll-Software bearbeiten.



Der Hersteller empfiehlt grundsätzlich die Erstellung von **Sicherheitskopien**, bevor Änderungen an bestehenden Datenbanken vorgenommen werden. Dadurch vermeiden Sie einen unbeabsichtigten Datenverlust im Fehlerfall.



Wenn Sie das USB-Kabel oder die SD-Speicherkarte des Gerätetesters von Ihrem PC entfernen, nutzen Sie vor dem Entfernen die integrierte Windows®-Funktion „**Hardware sicher entfernen und Medium auswerfen**“. Dadurch vermeiden Sie einen unbeabsichtigten Datenverlust im Fehlerfall.

9.3. Datenbanksicherung (Backups)

Datenbanksicherungen werden automatisch und auf unterschiedliche Art erzeugt.

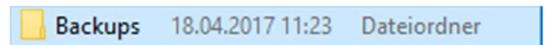
Der Gerätetester besitzt eine vorinstallierte Konfiguration und erzeugt maximal 5 Datenbanksicherungen.

Die Protokoll-Software kann vom Anwender individuell konfiguriert werden.

9.3.1. Datenbanksicherung erzeugen (Gerätetester)

Bei jedem Neustart der Gerätetester vom Modell HT-Multi 700, wird automatisch eine Datenbanksicherung erzeugt.

Die Datenbanksicherungen befinden sich auf der eingesteckten SD-Karte im Dateiordner „Backups“.



Datenbanksicherungen werden mit dem Namenszusatz _Backup und einer numerischen Dateierdung erzeugt. **Bspw.:** Test_Backup.001

Die Datenbank Test_Backup.001 entspricht der ersten automatisch erzeugten Datenbanksicherung der Originaldatenbank Test.db.

Bei fortlaufender Datenbanksicherung (nach jedem Neustart des Gerätetesters) erhöht sich die numerische Dateierdung bis zur maximalen Anzahl der Datenbanksicherungen. Test_Backup.005

Bei Erreichen der Maximalanzahl wird nach dem Prinzip eines Kreisspeichers verfahren.

Dazu überschreibt der Gerätetester die jeweils älteste Datenbanksicherung mit der aktuellsten Datenbanksicherung.

Name	Änderungsdatum	Typ
Test_Backup.001	09.03.2018 14:42	001-Datei
Test_Backup.002	09.03.2018 14:43	002-Datei
Test_Backup.003	09.03.2018 14:44	003-Datei
Test_Backup.004	09.03.2018 14:45	004-Datei
Test_Backup.005	09.03.2018 14:46	005-Datei

Fortlaufend erstellte Datenbanksicherungen

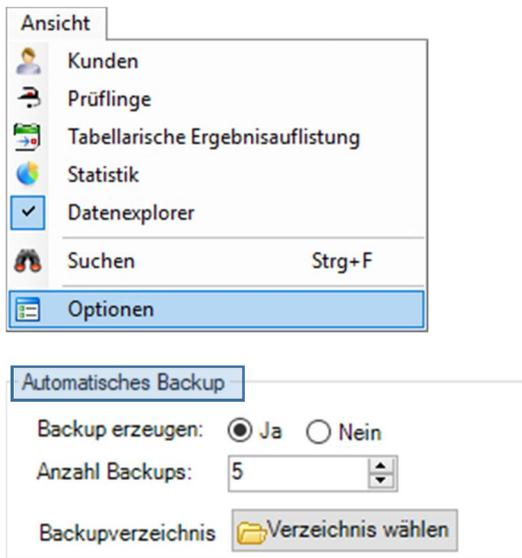
Name	Änderungsdatum	Typ
Test_Backup.001	09.03.2018 14:47	001-Datei
Test_Backup.002	09.03.2018 14:43	002-Datei
Test_Backup.003	09.03.2018 14:44	003-Datei
Test_Backup.004	09.03.2018 14:45	004-Datei
Test_Backup.005	09.03.2018 14:46	005-Datei

Überschreibvorgang der ältesten Datenbanksicherung

9.3.2. Datenbanksicherung erzeugen (Protokoll-Software)

Die Protokoll-Software ermöglicht das automatische Erstellen von Datenbanksicherungen in einem ausgewählten Verzeichnis. Dazu muss das *automatische Backup* in den Optionen der Software aktiviert sein.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Option *Automatisches Backup*.



Sie können die automatische Datenbanksicherung aktivieren bzw. deaktivieren, die maximale Anzahl der zu erzeugenden Datenbanksicherungen bestimmen und ein Backupverzeichnis wählen.

Das gewählte Backupverzeichnis kann sich lokal auf Ihrem PC befinden oder auf einem eingesteckten Wechseldatenträger (bspw. *USB-Stick*).

Bei Erreichen der Maximalanzahl wird nach dem Prinzip eines *Kreisspeichers* verfahren.

Dazu überschreibt die Protokoll-Software die jeweils älteste Datenbanksicherung mit der aktuellsten Datenbanksicherung.

Name	Änderungsdatum	Typ
Test_Backup.001	09.03.2018 14:42	001-Datei
Test_Backup.002	09.03.2018 14:43	002-Datei
Test_Backup.003	09.03.2018 14:44	003-Datei
Test_Backup.004	09.03.2018 14:45	004-Datei
Test_Backup.005	09.03.2018 14:46	005-Datei

Fortlaufend erstellte Datenbanksicherungen

Name	Änderungsdatum	Typ
Test_Backup.001	09.03.2018 14:47	001-Datei
Test_Backup.002	09.03.2018 14:43	002-Datei
Test_Backup.003	09.03.2018 14:44	003-Datei
Test_Backup.004	09.03.2018 14:45	004-Datei
Test_Backup.005	09.03.2018 14:46	005-Datei

Überschreibvorgang der ältesten Datenbanksicherung

9.3.3. Datenbanksicherung wiederherstellen

Mit der Protokoll-Software können Sie eine Datenbank wiederherstellen. Dazu benötigen Sie Zugriff auf das Backupverzeichnis in dem sich die Datenbanksicherungen befinden.

Um eine Datenbank Wiederherstellung vom Backupverzeichnis des Gerätetesters durchzuführen, müssen Sie eine Verbindung zur SD-Karte herstellen.

Folgen Sie dazu einer der zwei folgenden Möglichkeiten:

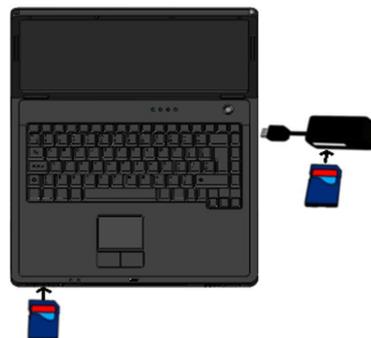
- 1. Möglichkeit**
(Gerätetester mit PC per USB-Kabel verbinden)



Nach dem Anschluss des Gerätetesters erkennt der PC den Gerätetester als Wechseldatenträger und ermöglicht den Zugriff auf die eingesteckte SD-Karte.

Beachten Sie, dass sich der Gerätetester im Betriebszustand befindet.

- 2. Möglichkeit**
(SD-Karte per SD-Kartenlesegerät verbinden)



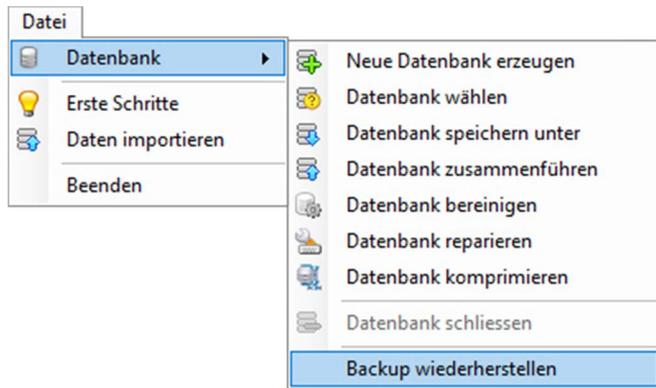
(Ein SD-Kartenlesegerät ist nicht Teil des Lieferumfanges.)

Nach dem Anschluss des SD-Kartenlesegerätes erkennt der PC die eingesteckte SD-Karte als Wechseldatenträger.

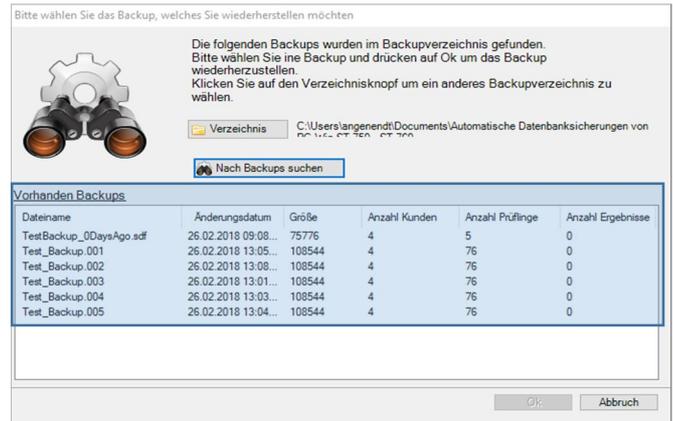
Um eine Datenbank vom Backupverzeichnis der Protokoll-Software durchzuführen, müssen Sie eine Verbindung mit diesem Verzeichnis herstellen.

Beginn der Datenbank Wiederherstellung:

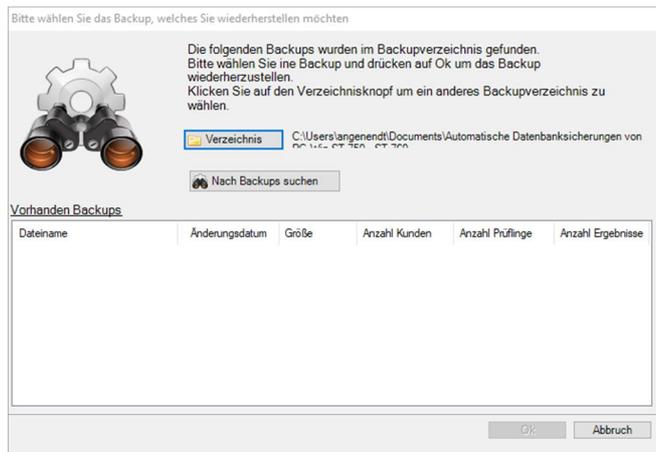
Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Wiederherstellungsfunktion der Protokoll-Software:



Wenn sich in dem ausgewählten Verzeichnis Datenbanksicherungen befinden, werden Ihnen die Suchergebnisse im Dialogfenster angezeigt.



Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster:



Wählen Sie die benötigte Datenbanksicherung aus und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche OK.

Es erscheint eine Sicherheitsabfrage zur Datenbank-Überschreibung.

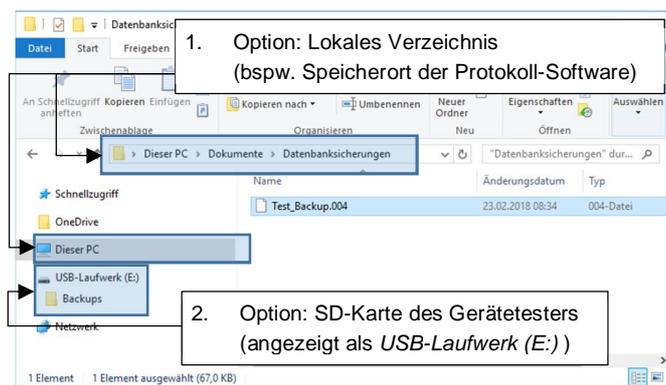
Beachten Sie vor Bestätigung des Überschreibvorganges die Anzeige Ihrer Statusleiste!

In der Statusleiste wird Ihnen die aktuell angewählte Datenbank angezeigt.



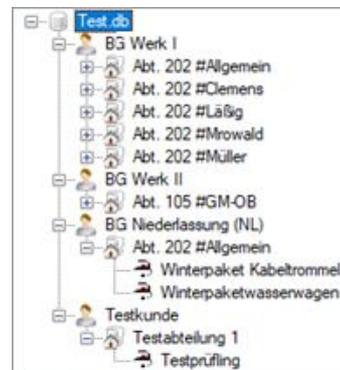
Stellen Sie sicher, dass die aktuell angewählte Datenbank der Datenbanksicherung entspricht, die Sie wiederherstellen möchten!

Betätigen Sie die Schaltfläche *Verzeichnis* und navigieren Sie zum Speicherort, in dem sich die Datenbanksicherungen befinden.



Die zur *Test.db* gehörigen Datenbanksicherungen enthalten den Namenszusatz *Backup* und eine numerische Dateieindung (bspw. **.001*).

In diesem Beispiel wurde die Datenbanksicherung *Test_Backup.005* ausgewählt.



Sie können sowohl das Backup-Verzeichnis auf der SD-Karte des Gerätetesters verwenden als auch das von Ihnen gewählte Backup-Verzeichnis der Protokoll-Software.

Nach erfolgreicher Wiederherstellung wird der Originalname der ursprünglichen Datenbank im Datenexplorer angezeigt (*Test.db*).

Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche OK und betätigen Sie anschließend die Schaltfläche *Nach Backups suchen*.

Die Datenbank ist nun regulär verwendbar.

9.4. Daten importieren

Daten importieren

Über die Funktion „Daten importieren“ können Sie einer bestehenden Datenbank weitere Daten von anderen Datenbanken hinzufügen.

Diese Funktion ermöglicht Ihnen bspw. den Datenimport aus einer **Excel®**-Datei oder aus Datenbanken der **älteren** Protokoll-Software (*.sdf Dateien) in eine aktuelle Datenbank.

Beachten Sie die nachfolgenden Schritte beim Importieren von Daten in eine zu ergänzende Datenbank.



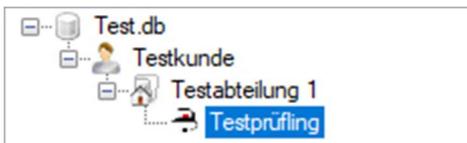
*Der Hersteller empfiehlt grundsätzlich die Erstellung von **Sicherheitskopien**, bevor Änderungen an bestehenden Datenbanken vorgenommen werden. Dadurch vermeiden Sie einen unbeabsichtigten Datenverlust im Fehlerfall.*

Wählen Sie die zu ergänzende Datenbank aus. (siehe Kapitel 5.2, *Datenbank wählen*)

Nach erfolgreicher Auswahl wird die gewählte Datenbank im Datenexplorer angezeigt.

Die zwei nachfolgenden Abbildungen zeigen eine Test-Datenbank zur Veranschaulichung des Datenimportes.

Die *Test.db* soll mit Daten aus anderen Datenbanken ergänzt werden.

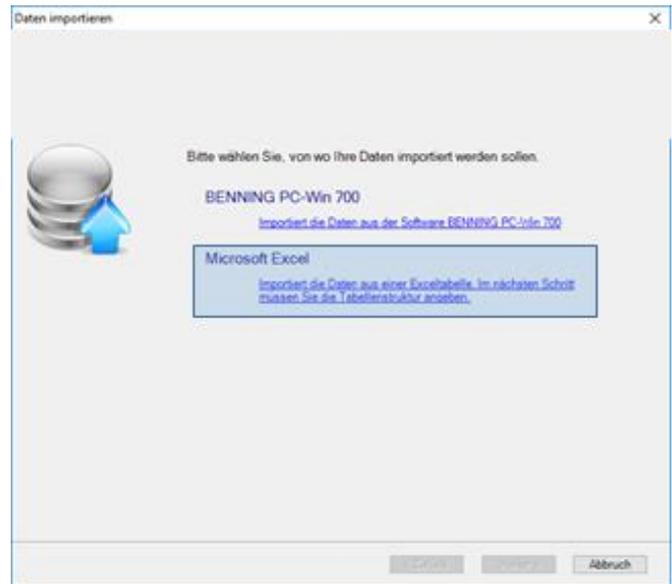


Wählen Sie den folgenden Menüpfad um den Datenimport zu beginnen.



Nach erfolgreicher Ausführung öffnet sich das Dialogfenster „Daten importieren“.

1. Möglichkeit (Datenimport aus Excel®)



Wählen Sie die Funktion „Microsoft Excel®“. Sie werden nach dem Speicherort der Excel®-Datei gefragt.

Alternativ stellen wir Ihnen auch eine kostenlose Beispiel-Excel®-Datei als Download zur Verfügung.



Sie können die Beispiel-Excel®-Datei mit Ihren Daten ausfüllen und als Vorlage verwenden. Die Beispiel-Excel®-Datei enthält zusätzliche Filtereinstellungen und sämtliche Datenimport-Kennungen, die für den Datenimport vorgesehen sind.

Bei bereits vorhandener Excel®-Datei, betätigen Sie die Schaltfläche *Datei wählen* und navigieren Sie zum Speicherort der Excel®-Datei.

Wählen Sie die Excel®-Datei aus und bestätigen Sie mit der Schaltfläche *Öffnen*.

Bei dem Datenimport aus einer Excel®-Datei müssen folgende Punkte beachtet werden:

Das Dateiformat der Excel®-Tabelle muss in *.xls- oder *.xlsx-Format vorhanden sein.

Beachten Sie die richtige Benennung der Tabellenblätter. Diese müssen für den Datenimport numerisch fortlaufend (1...2...3) oder alphabetisch absteigend (A...Z) benannt sein.

Bspw.:

(1...2...3)

Tabellenblatt 1 = 1. Daten

Tabellenblatt 2 = 2. Prüfabläufe

ODER

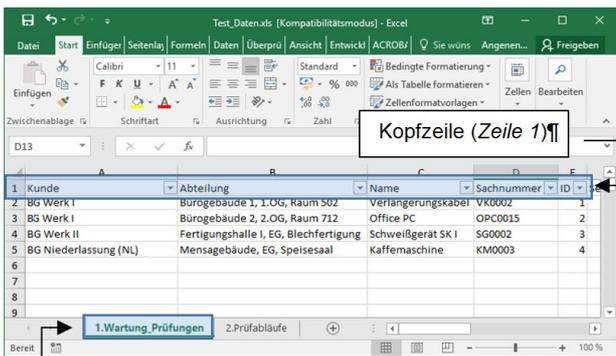
(A...Z)

Tabellenblatt 1 = Daten

Tabellenblatt 2 = Prüfabläufe

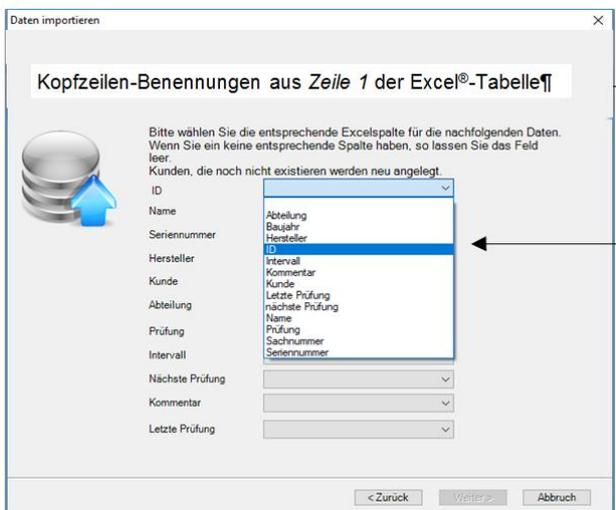
Die Protokoll-Software untersucht die Excel®-Datei nach einem programmierten Muster.

Dabei wird mit den Kopfzeilen (Zeile 1) auf dem ersten Tabellenblatt der zu importierenden Tabelle begonnen.



Tabellenblatt 1.: (bspw. 1. Wartung_Prüfungen)

Die Software erkennt die Kopfzeilen-Benennungen jeder Spalte und stellt diese im nachfolgenden Dialogfenster für den Datenimport zur Auswahl.

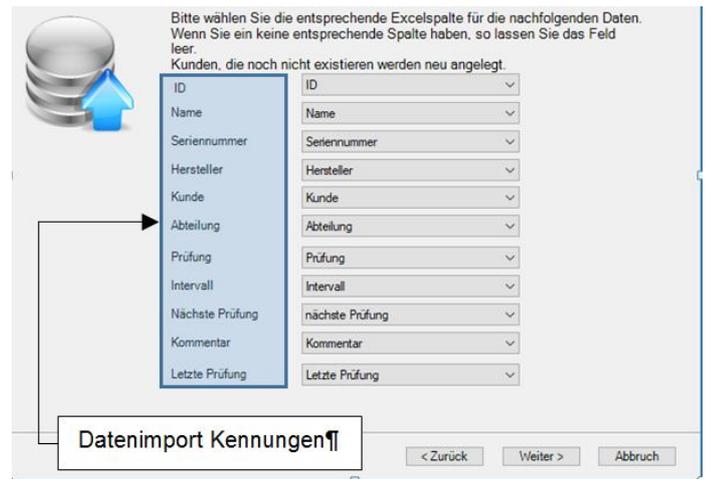


Die Excel®-Tabelle kann mehr Spalten und Informationen enthalten, als Sie für den Datenimport benötigen.

Die Auswahl und Filterung von nicht benötigten Informationen, wird über die Dropdown-Menüs des Dialogfensters „Daten importieren“ getroffen.

Die in diesem Beispiel verwendete Excel®-Tabelle enthält bereits passende Kopfzeilen-Benennungen für jede Datenimport-Kennung.

Bestätigen Sie über die Schaltfläche *Weiter* den Import der Datenbank.

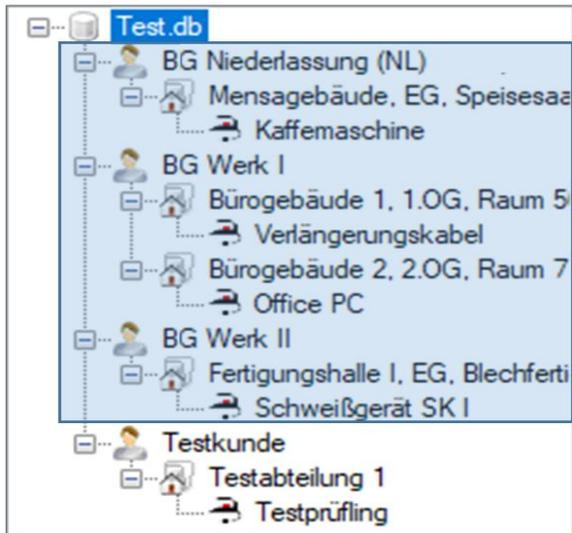


Datenimport-Kennungen:

- ID** Identifikationsnummer des Prüflings
- Name** Prüflingsbezeichnung
- Seriennummer** Seriennummer des Prüflings
- Hersteller** Hersteller des Prüflings
- Kunde** Kunde für den geprüft wird
- Abteilung** Abteilung in der geprüft wird
- Prüfung** gewählter Prüfablauf
- Intervall** Prüfintervall
- Nächste Prüfung** Nächstes Prüfdatum
- Kommentar** Kommentare zum Prüfling
- Letzte Prüfung** Letztes Prüfdatum

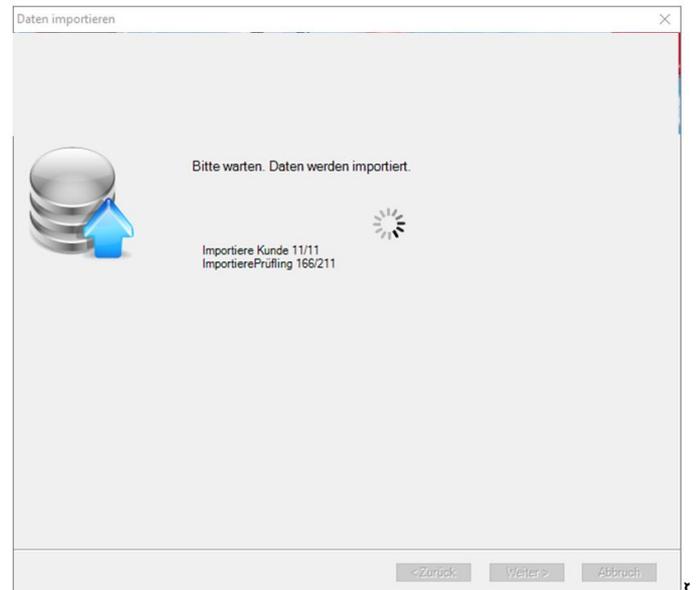
Nachdem der Datenimport abgeschlossen ist, bestätigen Sie abschließend mit der Schaltfläche *Fertig*.

Im Datenexplorer werden nun die importierten Daten angezeigt.



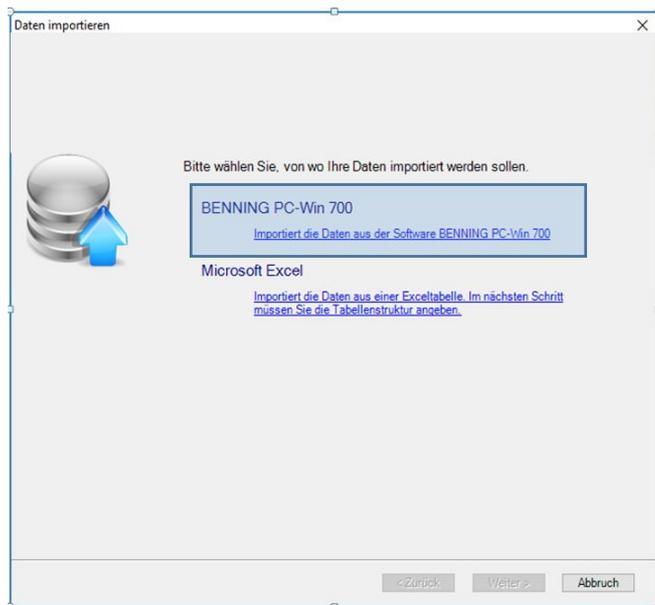
Bestätigen Sie mit der Schaltfläche *Öffnen*.

Über die Schaltfläche *Weiter* starten Sie den Datenimport.



2. Möglichkeit

(Datenimport aus Protokoll-Software)



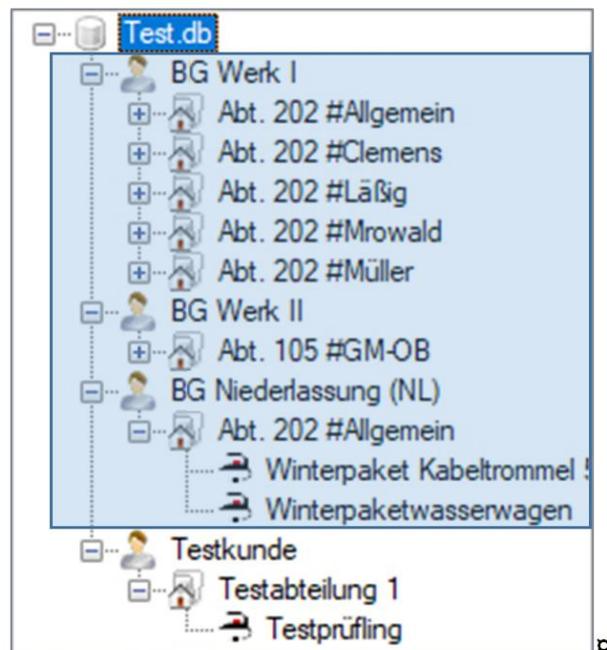
Wählen Sie die Funktion Protokoll Software. Sie werden Sie nach dem Speicherort der Datenbank gefragt.

Klicken Sie auf die Schaltfläche *Datenbank wählen* und navigieren Sie zum Speicherort der Datenbank.

Wählen Sie die entsprechende Datenbank aus und beachten Sie das angewählte Dateiformat (*.mdb).

Warten Sie bis der Datenimport vollständig abgeschlossen wurde und bestätigen Sie anschließend mit der Schaltfläche *Fertig*.

Im Datenexplorer werden nun die importierten Daten angezeigt.



HT-Test Datenbank (*.mdb*)

9.5. Datenbanken zusammenführen

Aus der Handhabung Ihrer/ Ihres Gerätetester(s) und der/ den zugehörigen Datenbank(en), ergeben sich viele Möglichkeiten, die für das *Datenbank zusammenführen* von Bedeutung sein können.

Der Hersteller empfiehlt für das Zusammenführen von Datenbanken die Verwendung einer **Stammdatenbank** (auf einem PC) sowie einer **Arbeitsdatenbank** pro Gerätetester.



Stammdatenbank
(auf einem PC)



Arbeitsdatenbank
(auf SD-Karte pro Gerätetester)

9.5.1. Fragestellungen/ Allgemeine Informationen

- **Darf ich einen Kundennamen nachträglich ändern?**

Jeder **Kunde** erhält einen eindeutigen Namen bei der Erstellung einer Datenbank.

Wird ein **Kunde** in einer Datenbank (*Stamm- bzw. Arbeitsdatenbank*) umbenannt, muss er vor dem Zusammenführen auch in allen anderen Datenbanken identisch umbenannt werden.

Andernfalls wird beim späteren Zusammenführen der Datenbanken automatisch ein neuer **Kunde** mit allen zugehörigen Abteilungen, Prüflingen und Prüfergebnissen in der Stammdatenbank angelegt.

- **Darf ich eine Geräte-ID ändern?**

Jede **Geräte-ID** ist *pro Kunde* eindeutig und darf nachträglich nicht geändert werden.

Anhand der **Geräte-ID** identifiziert die Protokoll-Software die Prüflinge (*pro Kunde*).

Wird eine **Geräte-ID** geändert, wird beim späteren Zusammenführen automatisch ein neuer Prüfling in der Stammdatenbank angelegt.

(Idealerweise ist eine **Geräte-ID** kundenübergreifend eindeutig.)

- **Welche Datenbankformate kann ich Zusammenführen?**

Wenn die Stammdatenbank eine *.db-Datenbank ist, können *.sdf- und *.db-Datenbanken hinzugefügt werden.

Wenn die Stammdatenbank eine *.sdf-Datenbank ist, sind nur *.sdf-Datenbanken zulässig.

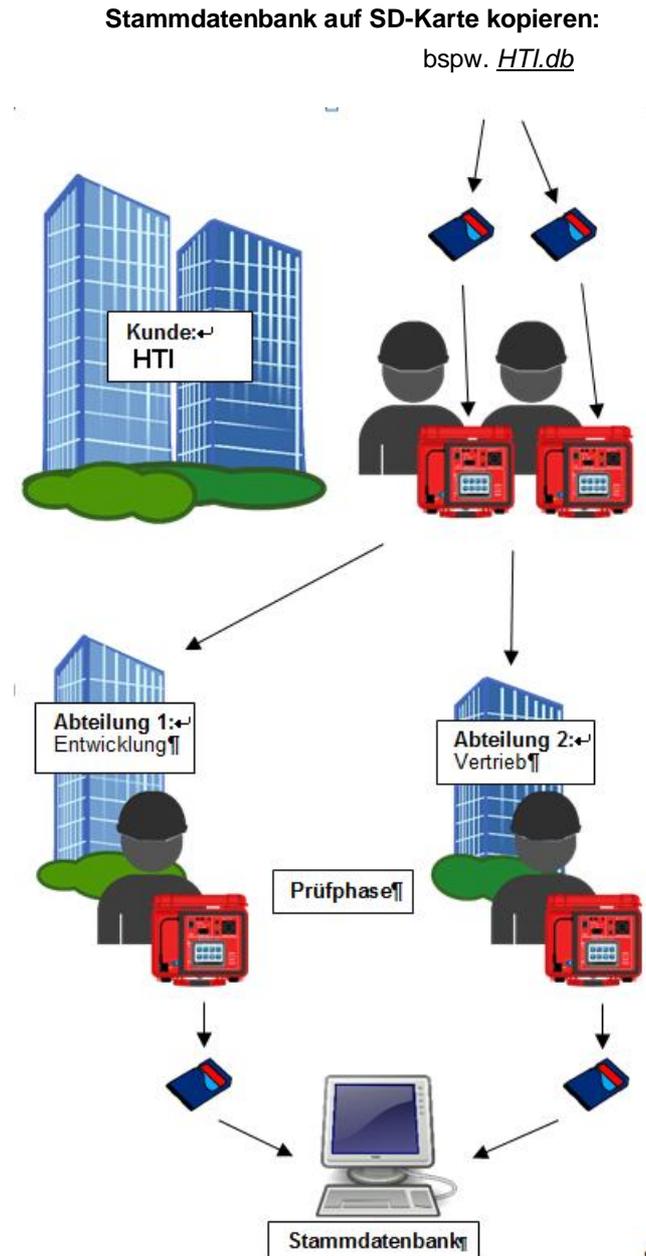
9.5.2. Datenbankverwendung

Der folgende Anwendungsfall beschreibt eine Datenbankverwendung, wenn mehrere Prüfer mit unterschiedlichen Gerätetestern an demselben Prüfauftrag arbeiten.

Der Ausgangspunkt ist immer eine gemeinsame **Stammdatenbank**.

Diese **Stammdatenbank** kann vor Prüfbeginn neu erstellt werden oder bereits bestehen. (Empfohlenes Dateiformat: *.db)

Beachten Sie dazu den folgenden Prüfablauf:



Dieser Anwendungsfall ermöglicht beiden Prüfern, während der Arbeit und unabhängig voneinander, eine Einsicht in sämtliche Prüfdaten der Stammdatenbank.

Während des Prüfablaufes dürfen keine **Kundennamen** oder **Geräte-IDs** geändert werden!

Ändern Sie **Kundennamen** oder **Geräte-IDs** immer erst nach dem Zusammenführen der Datenbanken mit der Protokoll-Software.

Der beschriebene Anwendungsfall kann für eine beliebige Anzahl an Prüfern und Gerätetestern erweitert werden. Ebenso eignet sich der beschriebene Ablauf für Einzelprüfer.

Die einzelnen Handlungsschritte des Ablaufes bleiben identisch, lediglich die Anzahl der Prüfer und Gerätetester variiert.

In der final zusammengeführten **Stammdatenbank** können sämtliche Einträge verglichen, ausgewertet und in einer Vielzahl an Dateiformaten ausgegeben werden.

9.5.3. Handlungsschritte in der Software

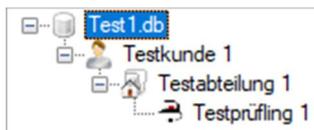
Datenbank zusammenführen

Mit der Funktion *Datenbank zusammenführen* können mehrere Datenbanken zusammengeführt werden.

Wählen Sie zu Beginn eine **Stammdatenbank** aus, zu der Sie alle abweichenden Einträge der **Arbeitsdatenbanken** hinzufügen möchten.

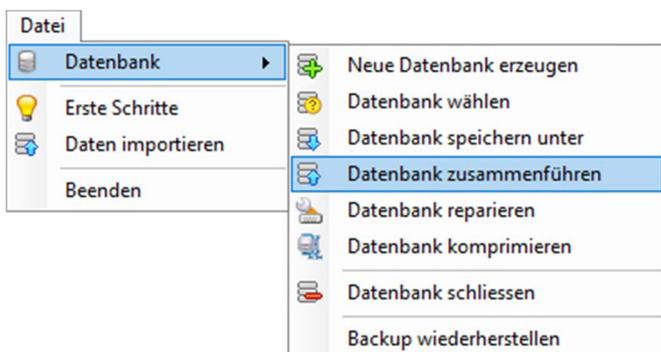
In dem nachfolgenden Beispiel sollen alle Datensätze aus der **Arbeitsdatenbank** *Test2.db* in die **Stammdatenbank** *Test1.db* hinzugefügt werden.

Wählen Sie die **Stammdatenbank** aus, in der die Kundeneinträge hinzugefügt werden sollen.

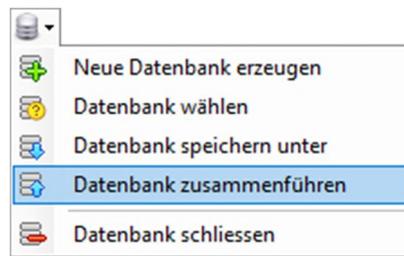


Navigieren Sie über einen der folgenden Menüpfade zur Funktion *Datenbank zusammenführen*.

1. Möglichkeit (Menüleiste)



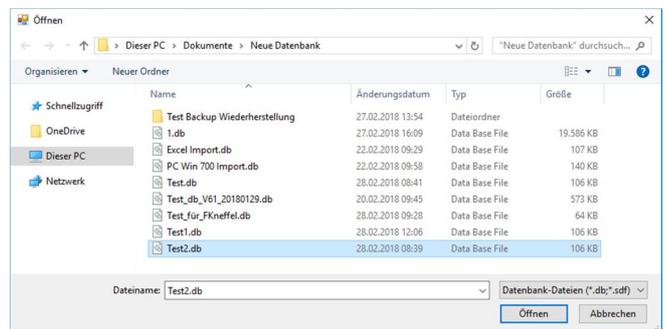
2. Möglichkeit (Funktionsleiste)



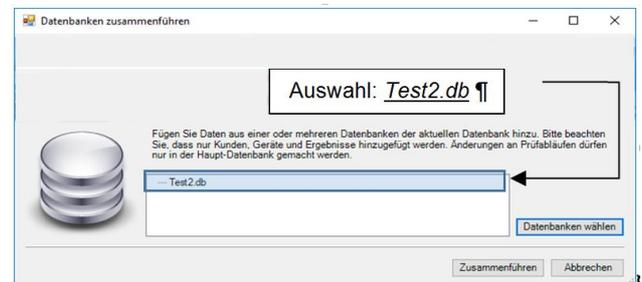
Sie gelangen zum Dialogfenster „Datenbanken zusammenführen“.

Betätigen Sie die Schaltfläche *Datenbanken wählen*.

Sie gelangen zum Dialogfenster „Öffnen“.

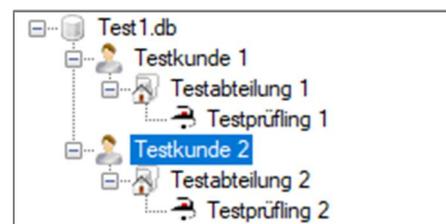


Wählen Sie eine oder mehrere **Arbeitsdatenbanken** und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche *Öffnen*.



Betätigen Sie die Schaltfläche *Zusammenführen*.

Nach erfolgreicher Zusammenführung befinden sich alle abweichenden Einträge aus der **Arbeitsdatenbank** *Test2.db* in der zuvor gewählten **Stammdatenbank** *Test1.db*.



Kundeneinträge und Geräte-IDs aus der **Arbeitsdatenbank** werden beim *Zusammenführen* mit den Kundeneinträgen und Geräte-IDs der **Stammdatenbank** abgeglichen. Identische Einträge werden vom Importvorgang ausgeschlossen.

9.6. Datenbank reparieren



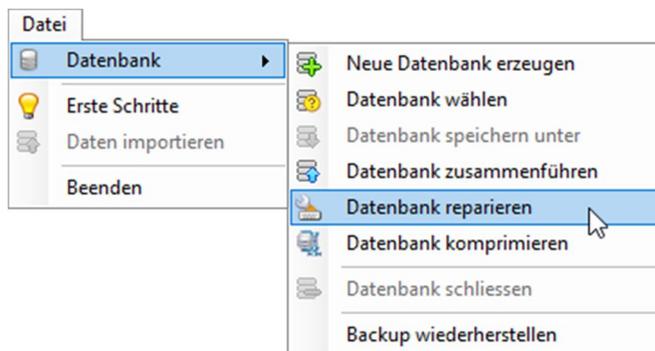
Datenbank reparieren

Die Funktion *Datenbank reparieren* ermöglicht es Ihnen, eine defekte Datenbank zu reparieren.

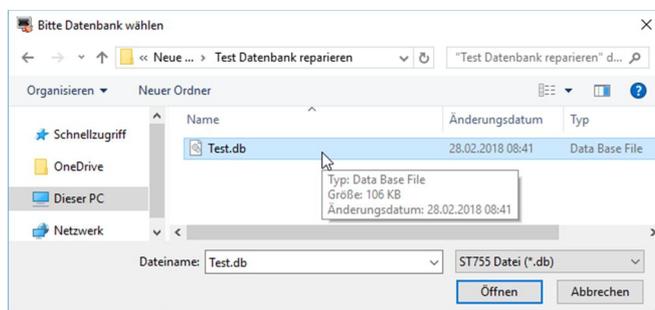
Defekte Datenbanken können bspw. entstehen, wenn beim Lese- bzw. Schreibvorgang auf der SD-Karte eine Unterbrechung stattfindet.

 *Es können nicht alle Fehler repariert werden.*

In dem nachfolgenden Beispiel soll die Datenbank *Test.db* repariert werden. Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zu Funktion *Datenbank reparieren*.

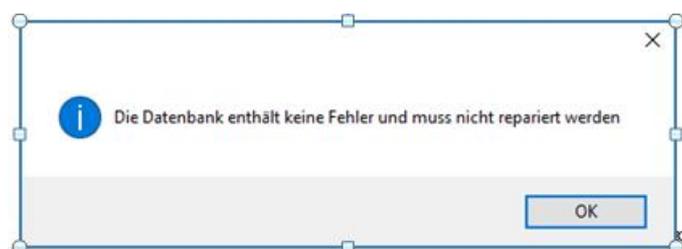


Sie gelangen zum Dialogfenster „Bitte Datenbank wählen“.



Wählen Sie die zu reparierende Datenbank aus und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche *Öffnen*.

Bei einer fehlerfreien Datenbank erscheint die folgende Meldung.



Defekte Datenbanken werden von der Protokoll-Software geöffnet und repariert.

Nach erfolgreicher Reparatur erscheint die Datenbank im Datenexplorer und steht für die weitere Verwendung zur Verfügung.

9.7. Datenbank komprimieren

Datenbank komprimieren

Diese Funktion ermöglicht die Reduzierung der Speichergröße einer Datenbank.

Wenn Datensätze eines Datenbanksystems gelöscht werden, wird der Speicherort des gelöschten Datensatzes nicht erneut freigegeben.

Diese „leeren Speicherorte“ können im Laufe der Datenbanknutzung auftreten und erhöhen unbeabsichtigt die Speichergröße.



*Die Funktion **Datenbank komprimieren** ordnet vorhandene Datensätze neu und entfernt anschließend die „leeren Speicherorte“.*

Die ursprüngliche Reihenfolge der Datensätze wird bei der Neuordnung nicht verändert!

Der Hersteller empfiehlt eine regelmäßige Anwendung dieser Funktion, insbesondere wenn große Mengen an Datensätzen aus einer Datenbank entfernt wurden.



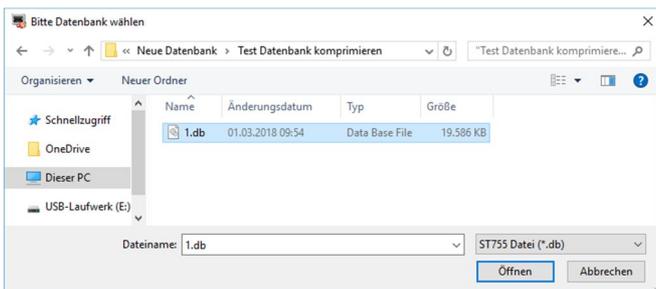
Die Speichergröße kann nur reduziert werden, wenn die Protokoll-Software „leere Speicherorte“ in der Datenbank auffinden und löschen kann.

In dem folgenden Beispiel soll die Datenbank *1.db* komprimiert werden.

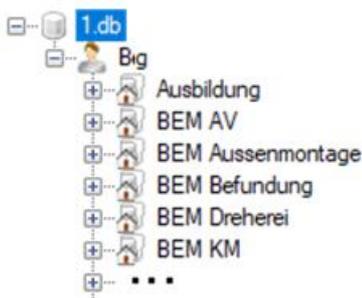
Ausgangsgröße der Datenbank:

1.db	01.03.2018 09:54	Data Base File	19.586 KB
------	------------------	----------------	-----------

Wählen Sie eine Datenbank die komprimiert werden soll.

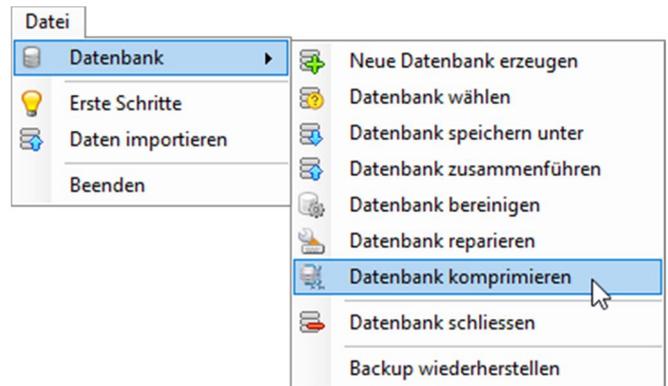


Die ausgewählte Datenbank erscheint im Datenexplorer.

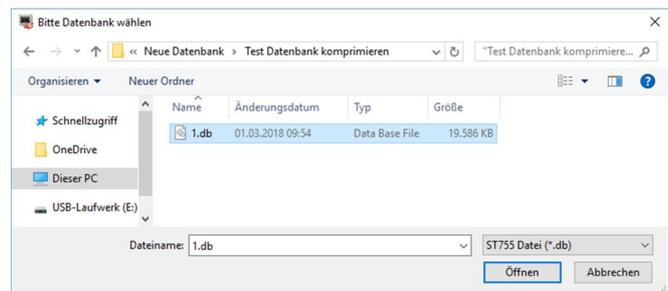


xx

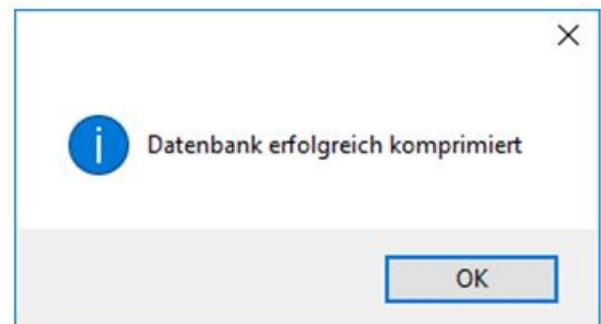
Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Funktion *Datenbank komprimieren*.



Wählen Sie erneut die zu komprimierende Datenbank und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche *Öffnen*.



Nach erfolgreicher Ausführung erscheint das folgende Dialogfenster.



Im Explorer Ihres Windows-PC können Sie ggfs. eine durchgeführte Komprimierung nachvollziehen.

Vergleichen Sie dazu die anfängliche Speichergröße der Datenbank mit der aktuellen Speichergröße nach Abschluss der Komprimierung.

Speichergröße der Datenbank nach Komprimierung:

1.db	01.03.2018 14:32	Data Base File	18.189 KB
------	------------------	----------------	-----------

In diesem Beispiel konnte die Speichergröße von **19.586 KB** auf **18.189 KB** reduziert werden.

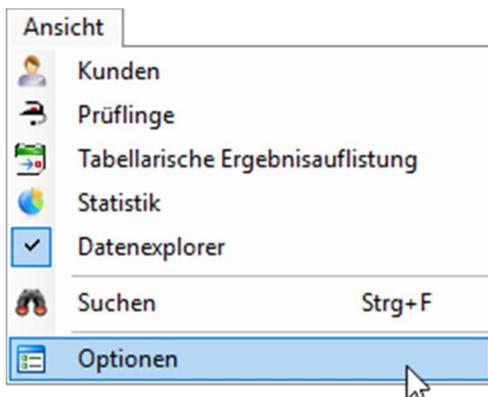
10. Optionen der Protokoll-Software

In den Optionen sind die grundlegenden Einstellungen der Protokoll-Software enthalten und Sie können die bestehenden Druckvorlagen des Report-Designers einsehen oder bearbeiten.

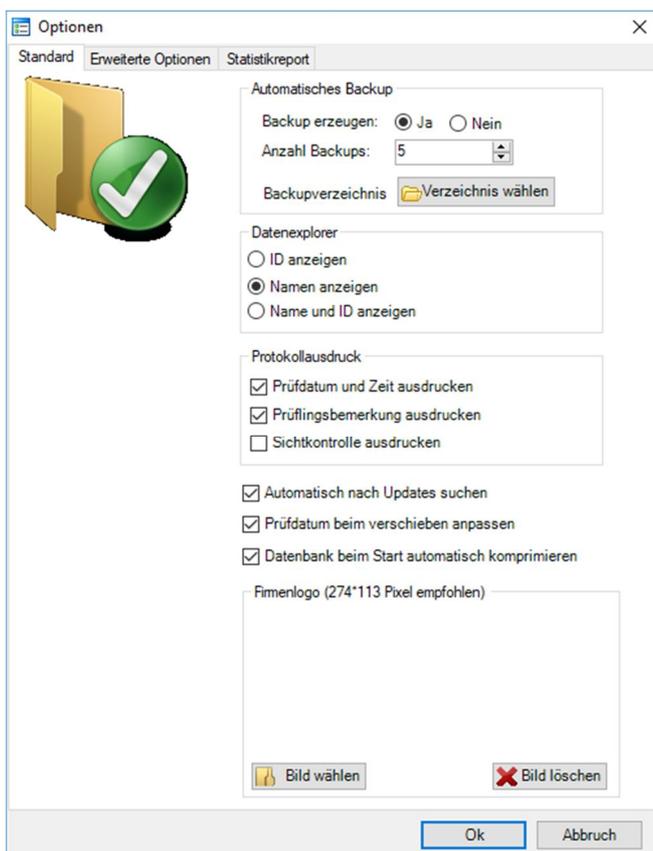
Die Optionen sind gegliedert in:

- Standard Optionen
- Erweiterte Optionen
- Statistikreport Vorlagen

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur Funktion *Optionen*.



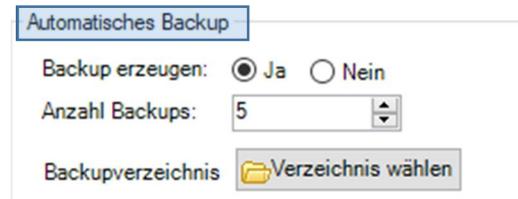
Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster:



10.1. Standard Optionen

10.1.1. Automatisches Backup

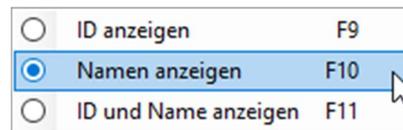
Treffen Sie in den Optionen die gewünschten Einstellungen zur automatischen Datenbanksicherung.



Sie können die automatischen Datenbanksicherungen aktivieren bzw. deaktivieren, die Anzahl der zu erzeugenden Datenbanksicherungen bestimmen und ein Backupverzeichnis wählen. Das gewählte Backupverzeichnis kann sich lokal auf Ihrem PC befinden oder auf einem eingesteckten Wechseldatenträger (bspw. *USB-Stick*)

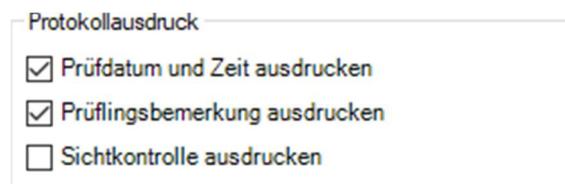
10.1.2. Datenexplorer

Ändert die Darstellung im Datenexplorer entsprechend des gewählten Eintrages.



10.1.3. Protokollausdruck

Das Aktivieren der nachfolgenden Kontrollkästchen fügt dem Protokollausdruck die entsprechende(n) Information(en) hinzu.



Automatisch nach Updates suchen

Die Software sucht im Internet automatisch nach vorliegenden Updates der Protokoll-Software.

Prüfdatum beim verschieben anpassen

Diese Funktion aktualisiert das Prüfdatum einer Prüfung, wenn diese im Datenexplorer in einen andere Datenbank bzw. Datenbankebene verschoben wird.

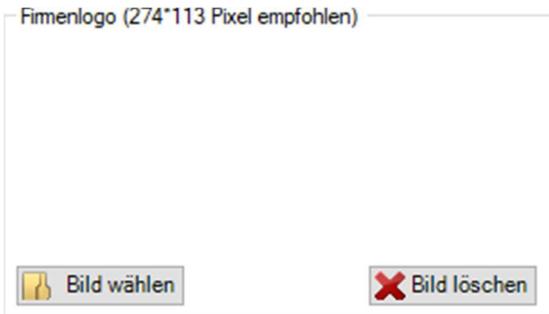
Datenbank beim Start automatisch komprimieren

Bei aktiviertem Kontrollkästchen wird nach jedem Programmstart die Funktion *Datenbank komprimieren* durchgeführt.

(Siehe dazu Kapitel 9.7)

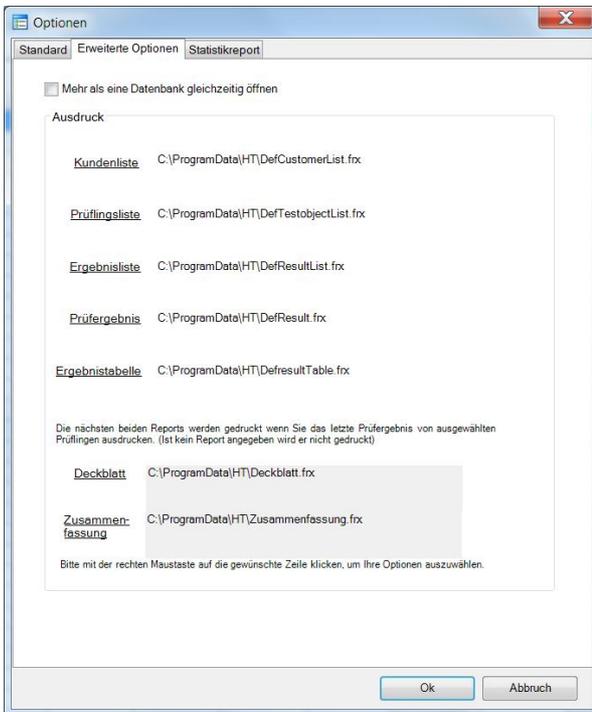
10.1.4. Firmenlogo

Diese Funktion ermöglicht standardmäßig das Einbinden eines Firmenlogos in die Druckvorlage „Prüfergebnis“.



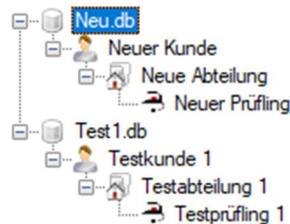
10.2. Erweiterte Optionen

Navigieren Sie auf den Reiter *Erweiterte Optionen*. Sie gelangen zur folgenden Ansicht.



Mehr als eine Datenbank gleichzeitig öffnen

Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, können im Datenexplorer mehrere Datenbanken zur gleichen Zeit geöffnet sein.

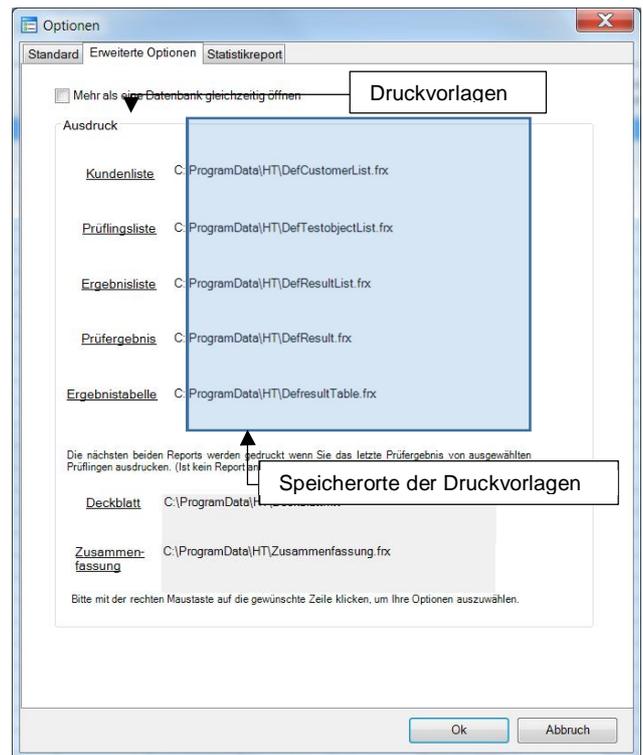


Dadurch können Sie bspw. Datenbankebenen von einer Datenbank zur nächsten Datenbank kopieren.

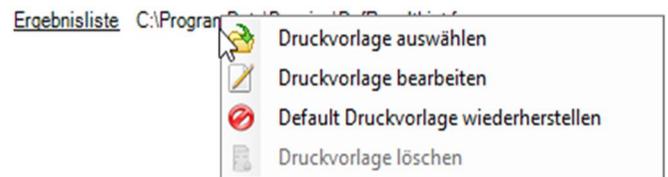
10.2.1. Ausdruck

Unter *Ausdruck* finden Sie die Standard-Druckvorlagen des Report-Designers. Diese Druckvorlagen werden bspw. verwendet, um Listen oder Prüfprotokolle bestehender Datenbankeinträge zu erstellen.

Der Hersteller stellt Ihnen eine Vielzahl ausführlicher Druckvorlagen bereit, welche Sie komfortabel und nach Ihren eigenen Bedürfnissen mit dem Report-Designer anpassen können.



Zum Anpassen einer Druckvorlage navigieren Sie mit dem Mauszeiger über die entsprechende Druckvorlage und öffnen mit einem Rechtsklick das Kontextmenü.



Sie können

- eine andere Druckvorlage auswählen,
- die aktuelle Druckvorlage im Report-Designer bearbeiten,
- die Default Druckvorlage wiederherstellen oder
- die Druckvorlage Löschen.

Standardmäßig sind die Hersteller-Druckvorlagen ange wählt.

Nachfolgend werden Ihnen die unterschiedlichen Druckvorlagen in Funktion und Verwendbarkeit erläutert. (Bspw. *Kundenliste*, *Prüflingsliste*...etc.)

Kundenliste

Die *Kundenliste* entspricht der Druckvorlage für eine tabellarische Kundenübersicht aller vorhandenen Kunden.

Kunde	Ansprechpartner	Straße	Ort
[Kunden.Kunden_Name]	[Kunden.Kunden_An]	[Kunden.Kunden_Str]	[Kunden.Kunden_PLZ]
Seite [Page]/[TotalPages]			

Report Ansicht (Standard Vorlage)

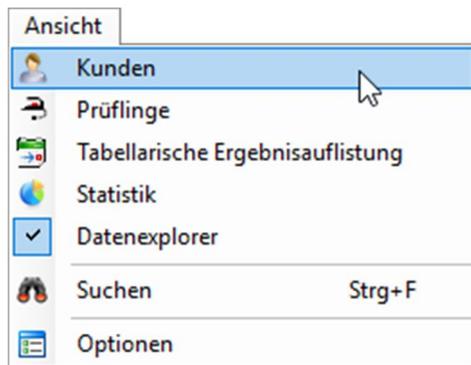
Kunde	Ansprechpartner	Straße	Ort
-------	-----------------	--------	-----

Druckvorschau Ansicht (Standard Vorlage)

Beachten Sie die nachfolgenden Schritte um eine Druckvorschau für eine Kundenliste zu erstellen bzw. diese zu Drucken.

Wählen Sie eine Datenbank die Kundeneinträge enthält.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur tabellarischen Kundenansicht.



Wählen Sie die Druckvorschau.

Kunde	Kontaktperson	Straße	Stadt
BEG Niederlassung	Druckervorschau		
BEG Werk I			
BEG Werk II			

Sie gelangen zum Dialogfenster „Vorschau“.

Für die Funktionen des Dialogfensters „Vorschau“ beachten Sie die Hinweise aus Kapitel 10.2.2.

Prüflingsliste

Die *Prüflingsliste* entspricht der Druckvorlage für eine tabellarische Prüflingsübersicht aller vorhandenen Prüflinge.

Kunden	Bezeichnung	Hersteller	Abteilung	Prüfablauf	Nächster Test	ID
[PrüflingeUndK...]	[PrüflingeUndKunde...]	[PrüflingeUndK...]	[PrüflingeUndK...]	[PrüflingeUnd...]	[PrüflingeUn...]	[PrüflingeUnd...]
Seite [Page]/[TotalPages]						

Report Ansicht (Standard Vorlage)

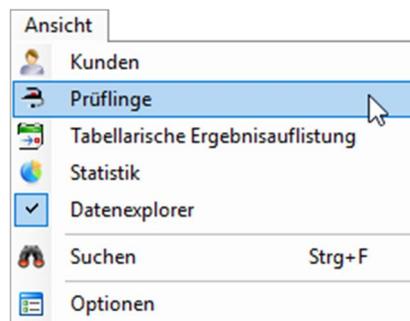
Kunden	Bezeichnung	Hersteller	Abteilung	Prüfablauf	Nächster Test	ID
BEG Niederlassung (NL)	00003	TSC		19005463	29.12.2018 00:00:00	123
BEG Niederlassung (NL)	10 fach Steckdosenleiste	BEG		19005463	29.12.2017 14:02:26	1234.1
BEG Werk I	Druc	TSC	Werk 2.a	19005463	29.12.2018 00:00:00	ID003577700 01

Druckvorschau Ansicht (Standard Vorlage)

Beachten Sie die nachfolgenden Schritte um eine Druckvorschau für eine Prüflingsliste zu erstellen bzw. diese zu Drucken.

Wählen Sie eine Datenbank die Prüflingseinträge enthält.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur tabellarischen Prüflingsansicht.



Wählen Sie die Druckvorschau

Kunde	Bezeichnung	Abteilung	Prüfung
BEG Nieder...	00003		1 Geräte SK I
BEG Nieder...	10 fach Steckdo...		1 Geräte SK I
BEG Werk I	Druc	Werk 2.a	1 Geräte SK I

Sie gelangen zum Dialogfenster „Vorschau“.

Für die Funktionen des Dialogfensters „Vorschau“ beachten Sie die Hinweise aus Kapitel 10.2.2.

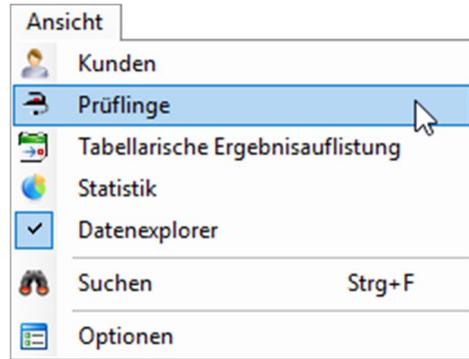
Ergebnisliste

Die *Ergebnisliste* entspricht der Druckvorlage einer tabellarischen Prüfungsübersicht.

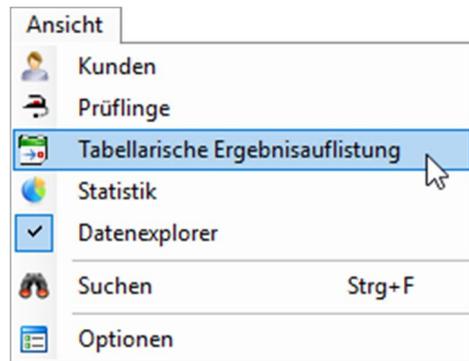
Anders als bei der *Ergebnistabelle*, in der alle Prüfungen der Datenbank aufgelistet werden, treffen Sie bei der *Ergebnisliste* eine Auswahl einzelner Prüfungen und können diese gemeinsam ausdrucken.

Die Auswahl der Prüflinge, bzw. der untergeordneten Prüfungen, können Sie unter „Ansicht -> Prüflinge“ oder „Ansicht -> Tabellarische Ergebnisauflistung“ vornehmen.

Navigieren Sie über einen der folgenden Menüpfade, um eine Ergebnisliste zu erstellen.



oder



Prüfprotokoll für elektrische Geräte

[varPrüfer] [strPrüfer] [varKunde] [strKunde]
 [varPrüfgerät] [strPrüfgerät] [varAuftragsnummer] [strAuftragsnummer]

Ergebnisse

Datum	Bezeichnung	ID	SK	Sichtprüfung bestanden	RPE	RISO	IPE	IB	Gesamtprüfung bestanden
[Seriendatei.n.Prüfdatum]	[Seriendatei.Prüfungsbezeichnung]	[Seriendatei.n.ID]	[Seriendatei.n.SK]	[Seriendatei.Sichtprüfung OK]	[Seriendatei.RPE]	[Seriendatei.n.RISO]	[Seriendatei.n.IPE]	[Seriendatei.n.IB]	[Seriendatei.n.GesamtOK]

Zusammenfassung: [ParameterAnzahlOk] bestanden. [ParameterAnzahlFehler] durchgefallen

Ort, Datum Unterschrift

Seite 1 von 1 (Total 1 von 1)

Report Ansicht (Standard Vorlage)

Prüfprotokoll für elektrische Geräte

Admin: MultiTest HT-700 RCD
 Prüfer (in): BEIG Niederlassung (NL)
 Kunde: 08123-A
 Prüfgerät: 08123-A
 Auftragsnummer

Ergebnisse

Datum	Bezeichnung	ID	SK	Sichtprüfung bestanden	RPE	RISO	IPE	IB	Gesamtprüfung bestanden
29.12.2017	Kabeltrommel 5x 30m 2,5mm²	28.530.0003	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja
29.12.2017	Kabeltrommel 5x 30m 2,5mm²	28.530.0004	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja
29.12.2017	Kabeltrommel 5x 30m 2,5mm²	28.530.0001	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja
29.12.2017	Kabeltrommel 5x 30m 2,5mm² Prüflingskopie	28.530.0002	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja
27.11.2017	Kabelverlängerung	3.60	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja
27.11.2017	Kabelverlängerung	3.68	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja
27.11.2017	Kabelverlängerung	3.60.00.01	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Nein
27.11.2017	Kabelverlängerung	3.68.00.01	I	Ja	---	0,00 MΩ	mA	---	Ja

Zusammenfassung: 8 bestanden. 1 durchgefallen

Ort, Datum Unterschrift

Druckvorschau Ansicht (Standard Vorlage)

Treffen Sie eine Prüflings- bzw. Prüfungsauswahl.

Kunde	Bezeichnung
BEG Werk I	BarcodeScanner
BEG Werk II	Hochdruckreiniger
BEG Werk I	Mehrfachsteckdose
BEG Werk I	Mehrfachsteckdose

oder

Prüflingsauswahl in tabellarischer Prüflingsübersicht

Kunde	Prüfling
BEG Niederlassun...	00003
BEG Niederlassun...	Kabeltrommel
BEG Niederlassun...	Kabeltrommel
BEG Niederlassun...	Kabeltrommel

Prüfungsauswahl in tabellarischer Ergebnisauflistung

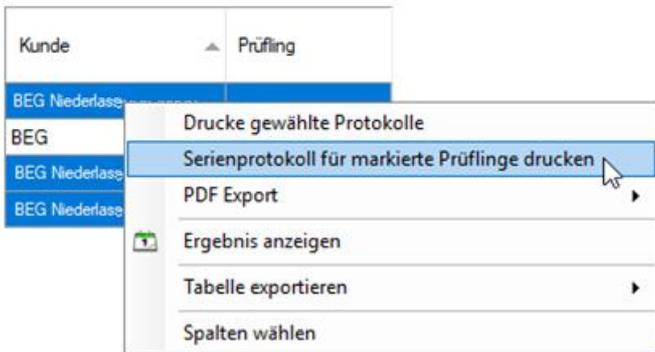
Beachten Sie die nachfolgenden Schritte um die Druckvorschau für eine Ergebnisliste zu erstellen bzw. diese zu Drucken.

Sie können mehrere Einträge auswählen, indem Sie bei gedrückter „STRG-Taste“ einzelne Einträge anklicken oder bei gedrückter „SHIFT-Taste“ aufeinanderfolgende Einträge markieren.

Wählen Sie eine Datenbank die Prüfergebnisse enthält.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen der markierten Einträge, um das Kontextmenü zu öffnen.

Navigieren Sie über einen der folgenden Menüpfade zum Prüfergebnis eines angewählten Prüflings.



1. Sie erreichen das Prüfergebnis des angewählten Prüflings mithilfe des Kontextmenüs unter:

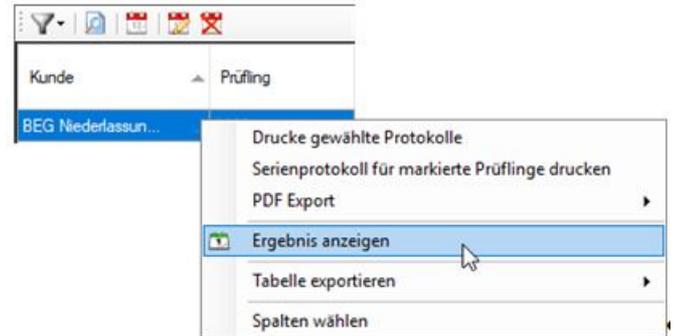
„Ansicht -> Prüflinge“ oder

„Ansicht -> Tabellarische Ergebnisauflistung“

Klicken Sie im Kontextmenü auf den Punkt „Serienprotokoll für markierte Prüflinge drucken“.

Sie gelangen zum Dialogfenster „Vorschau“.

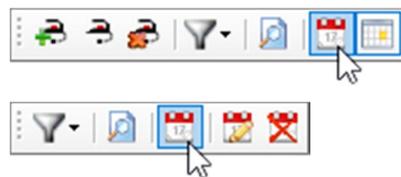
Für die Funktionen des Dialogfensters „Vorschau“ beachten Sie die Hinweise aus Kapitel 10.2.2.



oder

Prüfergebnis

Das Prüfergebnis entspricht der Druckvorlage eines einzelnen Prüflings. Es wird ein umfangreiches Prüfprotokoll erstellt.



2. Sie erreichen das Prüfergebnis des angewählten Prüflings mithilfe des Kontextmenüs im Datenexplorer.

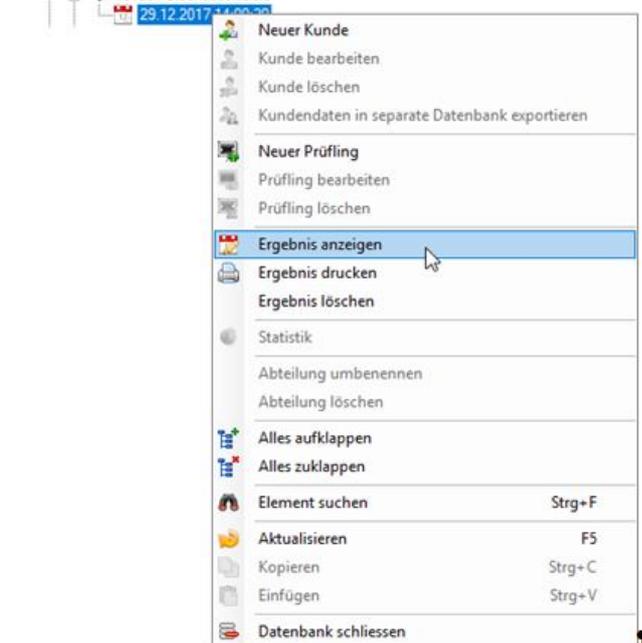


Report Ansicht
(Standard Vorlage)



Druckvorschau Ansicht
(Standard Vorlage)

Test_db_V61_20180129.db
BEG Niederlassung (NL)
10 fach Steckdosenleiste
29.12.2017 14:00:00



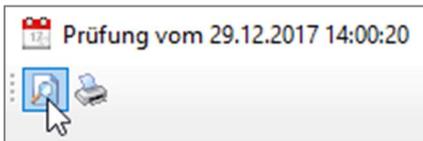
Beachten Sie die nachfolgenden Schritte um eine Druckvorschau für ein Prüfprotokoll zu erstellen bzw. dieses zu Drucken.

Wählen Sie eine Datenbank die Prüfergebnisse enthält.

Mit einem Doppelklick auf einen Prüfungseintrag öffnet sich ebenfalls das Prüfergebnis.

Sie gelangen zum Dialogfenster „Prüfung vom...“.

Wählen Sie die Druckvorschau



Sie gelangen zum Dialogfenster „Vorschau“.

Für die Funktionen des Dialogfensters „Vorschau“ beachten Sie die Hinweise aus Kapitel 10.2.2.

Ergebnistabelle

Die *Ergebnistabelle* entspricht der Druckvorlage einer tabellarischen Ergebnisübersicht.

Anders als bei der *Ergebnisliste*, in der lediglich Prüfergebnisse ausgewählter Prüflinge aufgeführt werden, treffen Sie bei der *Ergebnistabelle* keine Auswahl.

Es werden alle Prüfergebnisse gedruckt.

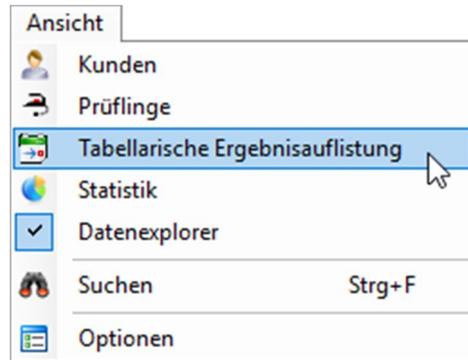
Report Ansicht (Standard Vorlage)

Druckvorschau Ansicht (Standard Vorlage)

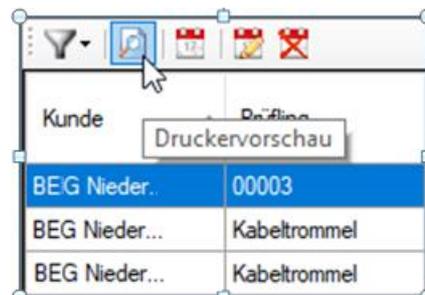
Beachten Sie die nachfolgenden Schritte um die Druckvorschau für eine Ergebnistabelle zu erstellen bzw. diese zu Drucken.

Wählen Sie eine Datenbank die Prüfergebnisse enthält.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur tabellarischen Ergebnisauflistung.



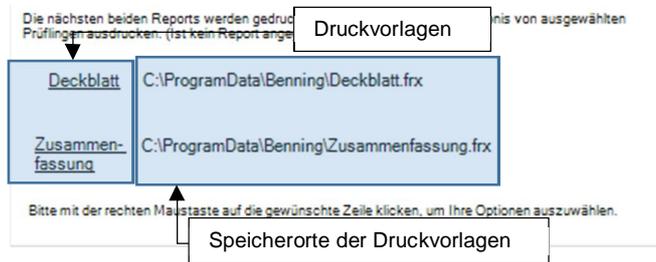
Wählen Sie die Druckvorschau



Sie gelangen zum Dialogfenster „Vorschau“. Für die Funktionen des Dialogfensters „Vorschau“ beachten Sie die Hinweise aus Kapitel 10.2.2.

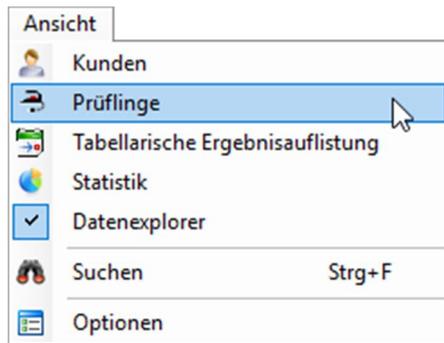
Deckblatt und Zusammenfassung

Die beiden Druckvorlagen *Deckblatt* und *Zusammenfassung* werden automatisch an eine Prüfprotokollausgabe angehängt, sobald mehrere *Prüfergebnisse* gleichzeitig ausgegeben werden.



Die nachfolgenden Schritte zeigen Ihnen die Erstellung einer Prüfprotokoll-Sammlung, inkl. automatischer Generierung eines Deckblattes mit abschließender Zusammenfassung.

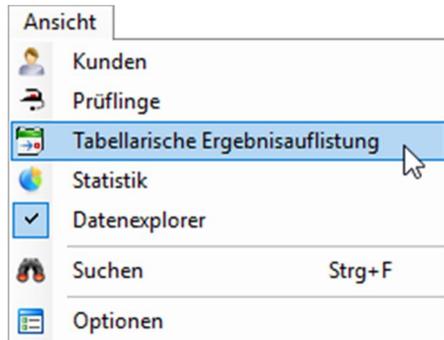
Navigieren Sie über einen der folgenden Menüpfade, um eine Prüfprotokoll-Sammlung zu erstellen. Beachten Sie die Besonderheiten der einzelnen Menüpfade.



Wenn Sie über *Ansicht -> Prüflinge* navigieren, können Sie im späteren Verlauf lediglich die aktuellsten Prüfergebnisse der gewählten Prüflinge ausgeben.

Ältere Prüfergebnisse werden nicht angezeigt!

oder



Wenn Sie über *Ansicht -> Tabellarische Ergebnisaufstellung* navigieren, können Sie zwischen allen Prüfungen der Datenbank wählen.

Sie können auch aus Prüfergebnissen älterer Prüfungen wählen!

Treffen Sie eine Prüflings- bzw. Prüfungsauswahl.

Kunde	Bezeichnung
BEG Werk I	Barcodescanner
BEG Werk II	Hochdruckreiniger
BEG Werk I	Mehrfachsteckdose
BEG Werk I	Mehrfachsteckdose

Prüflingsauswahl in tabellarischer Prüflingsübersicht oder

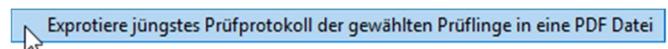
Kunde	Prüfung
BEG Niederlassun...	00003
BEG Niederlassun...	Kabeltrommel
BEG Niederlassun...	Kabeltrommel
BEG Niederlassun...	Kabeltrommel

Prüfungsauswahl in tabellarischer Ergebnisaufstellung

Sie können mehrere Einträge auswählen, indem Sie bei gedrückter „*STRG-Taste*“ einzelne Einträge anklicken oder bei gedrückter „*SHIFT-Taste*“ aufeinanderfolgende Einträge markieren. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf einen der markierten Einträge, um das Kontextmenü zu öffnen.



Klicken Sie im Kontextmenü auf den Punkt „*PDF Export*“ und wählen Sie, ob die Ausgabe in einer gemeinsamen PDF-Datei oder in getrennten PDF-Dateien stattfinden soll. In beiden Fällen wird sowohl das Deckblatt als auch die Zusammenfassung erzeugt.



Wenn Sie über *Ansicht -> Prüflinge* navigiert haben, erscheint die Option „*Exportiere jüngstes Prüfprotokoll der gewählten Prüflinge in eine Datei*“.

Ältere Prüfergebnisse werden nicht angezeigt!

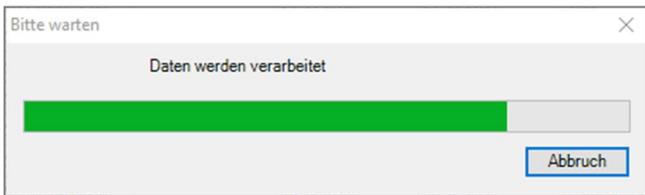
Exportiere gewählte Protokolle in eine PDF Datei

Wenn Sie über *Ansicht -> Tabellarische Ergebnisauflistung* navigiert haben, erscheint die Option „Exportiere gewählte Protokolle in eine PDF-Datei“.

Sie können auch aus Prüfergebnissen älterer Prüfungen wählen!

Sie gelangen zum Dialogfenster „Speichern Unter“.

Wählen Sie den gewünschten Speicherort und bestätigen Sie die Ausgabe mit der Schaltfläche *Speichern*.

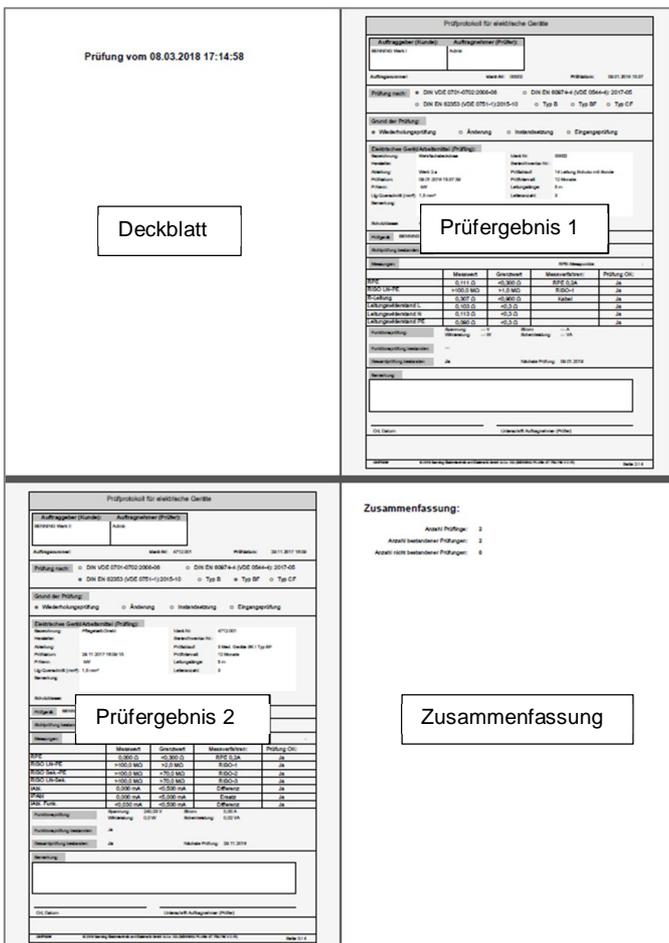


Warten Sie bis die Dateikonvertierung abgeschlossen ist.

In dem folgenden Beispiel wurde die Option „...exportiere in eine PDF-Datei“ gewählt.

Nach erfolgreicher Konvertierung können Sie die PDF-Datei in Ihrem Verzeichnis öffnen.

Die gewählten Prüfprotokolle wurden zusammengefasst und mit einem *Deckblatt* und einer abschließenden *Zusammenfassung* versehen.

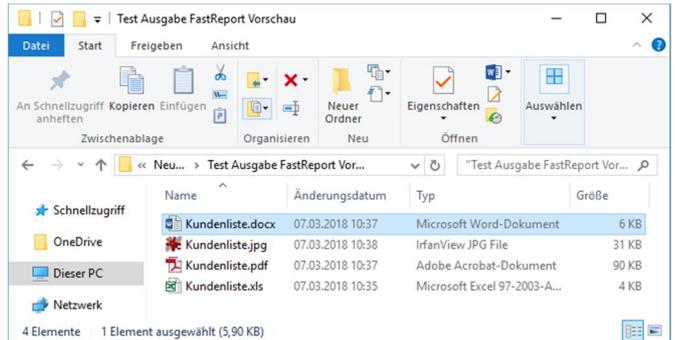


10.2.2. Dialogfenster Vorschau

Speichern

Über die Schaltfläche *Speichern* können Sie Ihre tabellarische Kundenübersicht in einer Vielzahl von Dateiformaten abspeichern.

Beachten Sie beim Speichern von unterschiedlichen Dateiformaten die entstehenden Dateigrößen sowie die entsprechende Kompatibilität zu anderen Nutzern Ihrer Daten.



Drucken

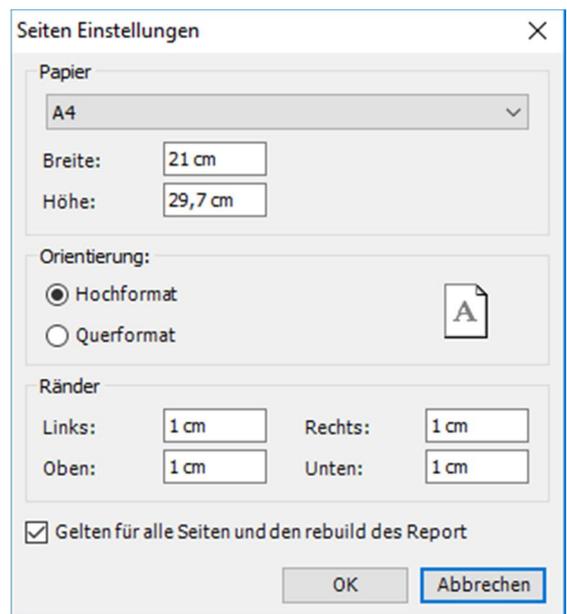
Über die Schaltfläche *Drucken* können Sie Ihre tabellarische Kundenübersicht mithilfe eines installierten Druckers ausgeben.

Datei öffnen

Über die Schaltfläche *Datei öffnen* können Sie einen zuvor erstellten Report öffnen. (Dateiformat *.fpx)

Seiteneinstellung

Über die Schaltfläche *Seiteneinstellungen* können Sie das Papierformat, die Ausrichtung und die Seitenränder einstellen.



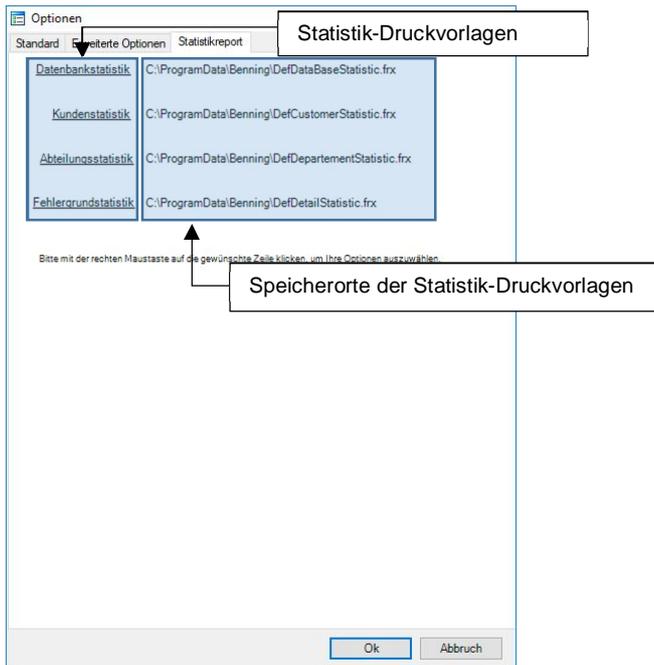
10.3. Statistikreport

Unter dem Reiter Statistikreport befinden sich die Druckvorlagen sämtlicher Statistiken.

Darunter die Druckvorlagen der

- Datenbankstatistik,
- Kundenstatistik,
- Abteilungsstatistik und
- Fehlergrundstatistik

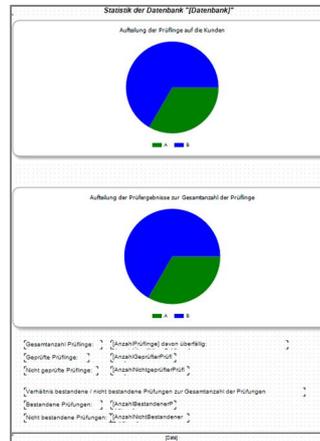
Navigieren Sie über *Optionen* auf den Reiter *Statistikreport*. Sie gelangen zur folgenden Ansicht:



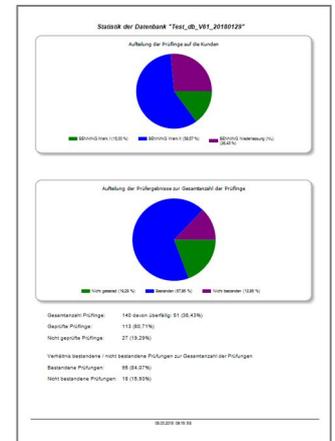
Statistik-Druckvorlagen

Eine Statistik-Druckvorlage steuert die Druckausgabe der angewählten Statistik.

Der Hersteller stellt Ihnen eine Vielzahl ausführlicher Druckvorlagen bereit, welche Sie komfortabel und nach Ihren eigenen Bedürfnissen anpassen können.



Report Ansicht (Standard Vorlage bspw. „Datenbankstatistik“)



Druckvorschau Ansicht (Standard Vorlage bspw. „Datenbankstatistik“)

Beachten Sie die Schritte in Kapitel 8.2 um eine Druckvorschau für eine Statistik zu erstellen bzw. diese zu Drucken.

Für die Bearbeitung einer Statistik, bspw. Kunden-, Abteilungs- oder Fehlerstatistik, muss die verwendete Datenbank entsprechende Einträge enthalten.

Zum Anpassen einer Druckvorlage navigieren Sie mit dem Mauszeiger über die entsprechende Druckvorlage und öffnen das Kontextmenü mit einem Rechtsklick.



Sie können

- eine andere Druckvorlage wählen,
- die aktuelle Druckvorlage im Report-Designer bearbeiten,
- die Default Druckvorlage wiederherstellen oder
- die Druckvorlage Löschen.

Standardmäßig sind die vorinstallierten Statistik-Druckvorlagen des Herstellers angewählt.

Nachfolgend wird Ihnen die Funktion und Verwendbarkeit einer Statistik-Druckvorlage erläutert. (Bspw. *Datenbankstatistik*). Andere Statistik-Druckvorlagen werden auf identische Weise verwendet.

11. Report-Designer

Der Report-Designer dient zur komfortablen Erstellung und Gestaltung eigener Protokolle und verwendet die *Druckvorlagen* der Protokoll-Software.

(Siehe Kapitel 10.2.1 für Informationen zu Druckvorlagen)

Die Druckvorlagen enthalten sämtliche Inhalte zur Dokumentation der normativen Vorgaben.

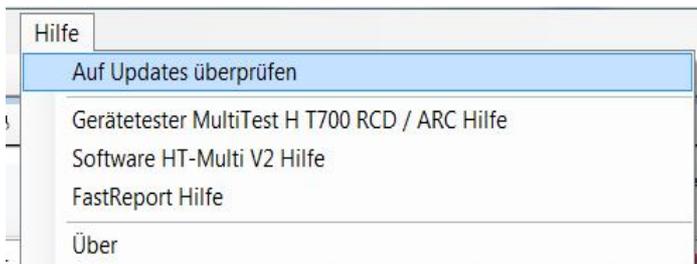
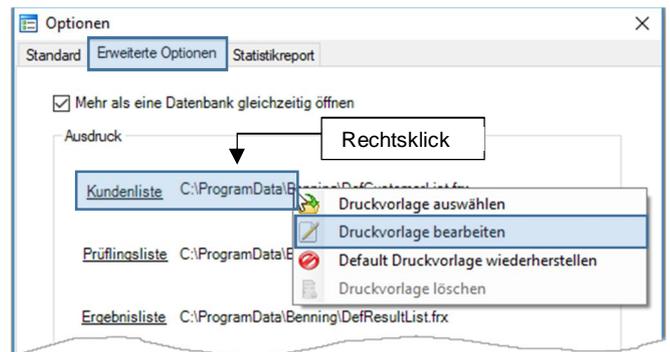
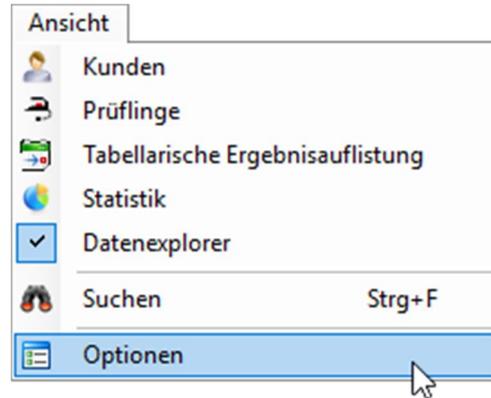
11.1. Anwendung

Mithilfe der bereitgestellten Druckvorlagen können Sie alle Prüfungsvorgänge des Gerätetesters lückenlos protokollieren und in digitaler Form oder als Ausdruck zur Verfügung stellen.

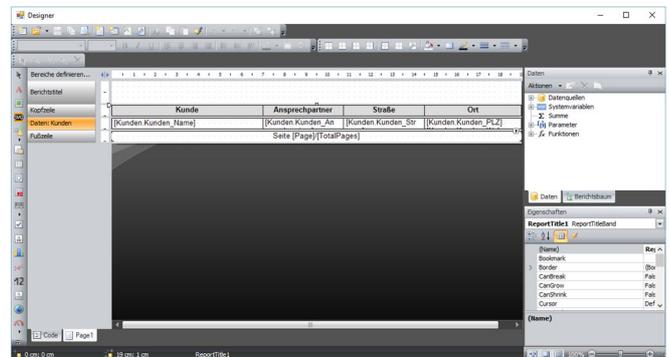
In den nachfolgenden Kapiteln werden die häufigsten Anwendungsfälle im Umgang mit der *Report-Designer* Software beschrieben.

Für weitere Fragen zur Bedienung des Report-Designers navigieren Sie über den folgenden Menüpfad zur entsprechenden Herstellerdokumentation.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad:



Der Report-Designer wird mit der entsprechenden Druckvorlage geöffnet.



Der in der Protokoll-Software enthaltene Report-Designer unterliegt nicht dem technischen Support der Firma **HT-Instruments**.

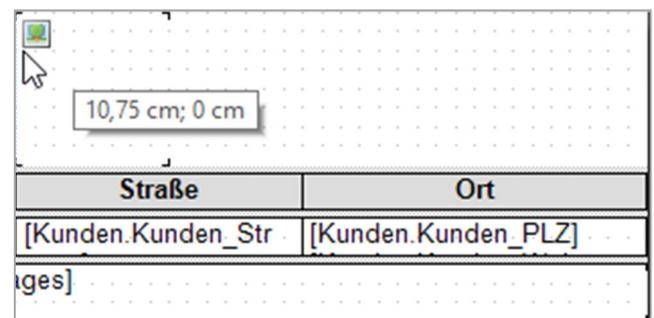
11.1.1. Firmenlogo einfügen

Sie können eine vorhandene Druckvorlage öffnen und mit eigenen Grafiken ergänzen.

Im dem folgenden Beispiel wird ein Firmenlogo in der Druckvorlage *Kundenliste* eingefügt.

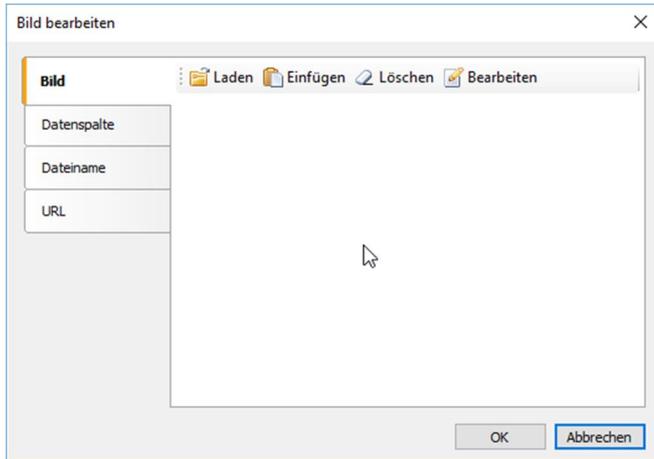
Wählen Sie am linken Bildschirmrand die Schaltfläche *Bild* und ziehen Sie den Positionsrahmen der Grafik auf die gewünschte Position der Druckvorlage.

Bestätigen Sie die endgültige Position mit einem linken Mausklick.



Sie können den Positionsrahmen mit einem Doppelklick der linken Maustaste oder über das Kontextmenü mit der rechten Maustaste bearbeiten.

Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster.



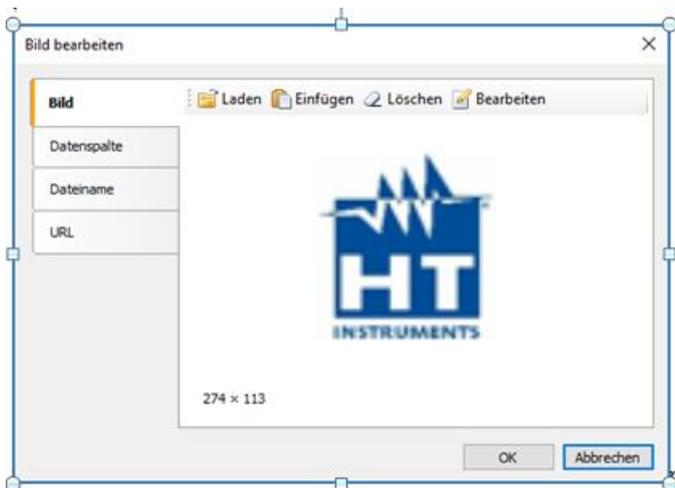
Mit der Schaltfläche *Laden* können Sie eine Bilddatei aus einem Speicherverzeichnis laden.

Mit der Schaltfläche *Einfügen* können Sie eine Bilddatei aus Ihrem aktuellen Zwischenspeicher einfügen.

Betätigen Sie die Schaltfläche *Laden* und wählen Sie die entsprechende Bilddatei in Ihrem Speicherverzeichnis.

Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche *OK*.

Die Bildvorschau zeigt Ihre aktuelle Bildauswahl.



Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit der Schaltfläche *OK*.

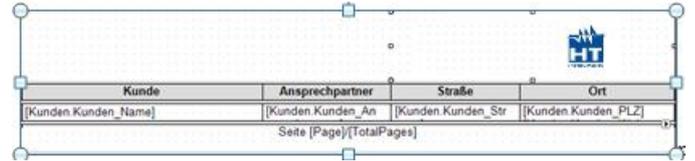


Ihre Bildauswahl wird nun in der Druckvorlage angezeigt.
Die Größe der Grafik wird an den Positionsrahmen angepasst.



Ziehen Sie den markierten Positionsrahmen in die gewünschte Größe. Nutzen Sie dazu die Greifpunkte des Positionsrahmens.

Die gewählte Grafik passt sich proportional an die Größe des Positionsrahmens an.



Betätigen Sie die Schaltfläche *Speichern* in der Menüleiste des Report-Designers.

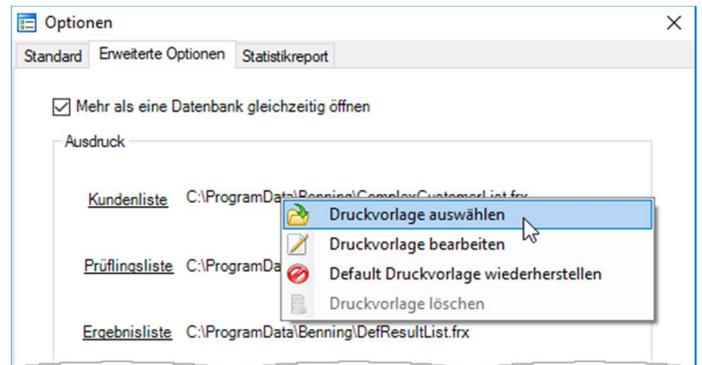
Da Sie im Begriff sind, eine geschützte Druckvorlage zu ändern, erscheint eine Fehlermeldung.

Bestätigen Sie diese Fehlermeldung mit der Schaltfläche *OK* und wählen Sie einen neuen Speicherort für die geänderte Druckvorlage.

Wechseln Sie zurück zur Protokoll-Software.

Ändern Sie den Speicherort der Standard-Druckvorlage auf den Speicherort Ihrer angepassten Druckvorlage.

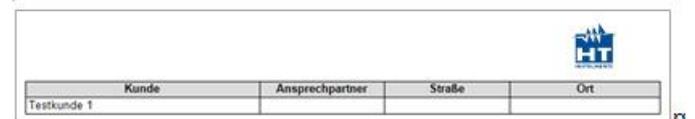
Navigieren Sie dazu über den folgenden Menüpfad.



Wählen Sie Ihre geänderte Druckvorlage und bestätigen Sie mit der Schaltfläche *Öffnen*.

Schließen Sie die *Optionen* mit der Schaltfläche *OK*.

Bei der Erstellung einer Druckvorschau sehen Sie nun Ihr eingefügtes Firmenlogo.



11.1.2. Barcode/ QR-Code einfügen

Sie können eine vorhandene Druckvorlage öffnen und mit einem Code-Positionsrahmen ergänzen.

Dabei müssen Sie zwingend unterscheiden, ob es sich in der Druckvorlage um einen einzelnen Prüfling handelt, oder um eine Auflistung von Prüflingen.

Dies ist von besonderer Bedeutung bei der Eigenschaftszuweisung des Code-Positionsrahmens.

1. Möglichkeit

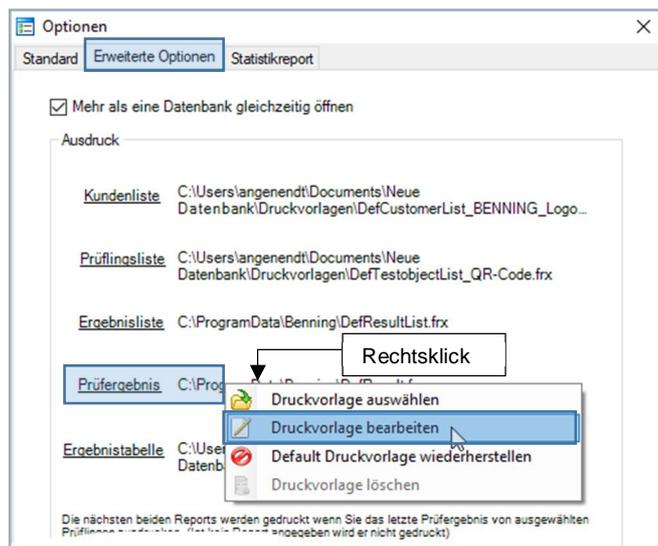
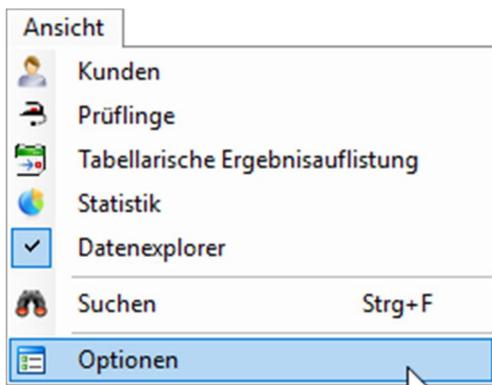
(Der einzufügende **Code-Positionsrahmen** bezieht sich auf einen einzelnen Prüfling)

Bspw.: Druckvorlage *Prüfergebnis*

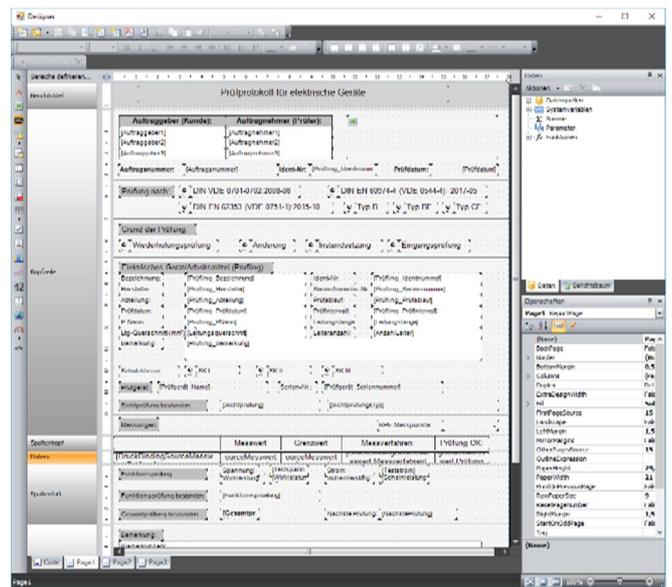
In der Druckvorlage *Prüfergebnis* wird ein umfangreiches Prüfprotokoll eines einzelnen Prüflings erzeugt.

Daher können Sie bei der Eigenschaftszuweisung des Code-Positionsrahmens auf die **Geräte-ID** des einzelnen Prüflings zurückgreifen.

Navigieren Sie über den folgenden Menüpfad:



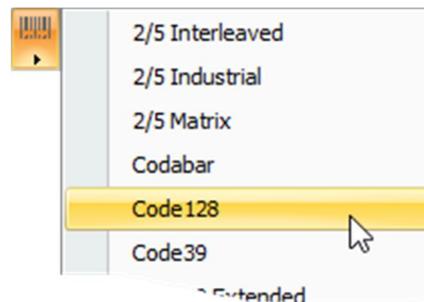
Der Report-Designer wird mit der entsprechenden Druckvorlage geöffnet.



Betätigen Sie am linken Bildschirmrand die Schaltfläche *Barcode* und wählen Sie den benötigten Code aus.

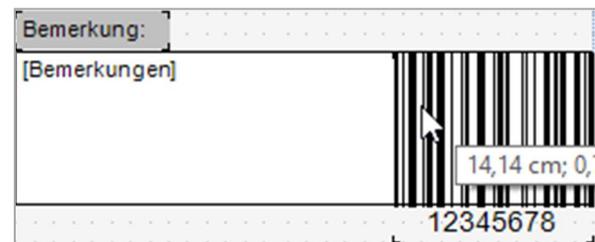
In diesem Beispiel wird ein **Code128** verwendet.

Beachten Sie bei der Auswahl ob Ihr Barcode-Scanner den gewählten Barcode unterstützt.



Ziehen Sie den Code-Positionsrahmen auf die gewünschte Position in der Druckvorlage.

Bestätigen Sie die endgültige Position mit einem linken Mausklick.

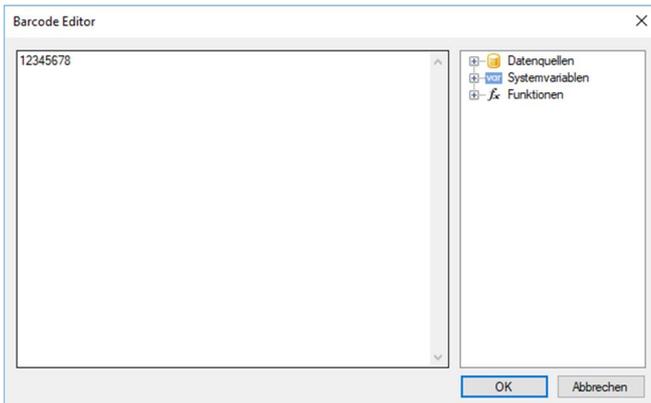


Ziehen Sie den markierten Positionsrahmen in die gewünschte Größe. Nutzen Sie dazu die Greifpunkte des Positionsrahmens.



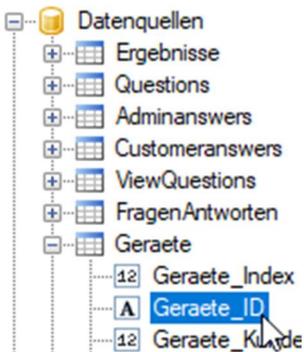
Sie können den Code-Positionsrahmen mit einem Doppelklick der linken Maustaste oder über das Kontextmenü mit der rechten Maustaste bearbeiten.

Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster.

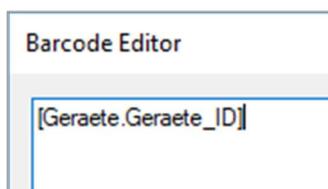


Löschen Sie die vorgegebene Zahlenfolge (12345678) im Eingabefeld des Editors und weisen Sie dem Code-Positionsrahmen die Eigenschaft **Geräte-ID** zu.

Öffnen Sie dazu die folgende Ebene im Strukturbaum des Dialogfensters.



Ziehen Sie bei gedrückter linker Maustaste die Eigenschaft **Geräte-ID** in das Eingabefeld des Editors und lassen Sie die Maustaste los.



Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Schaltfläche **OK**.



Bestätigen Sie die Schaltfläche *Speichern* in der Menüleiste des Report-Designers.

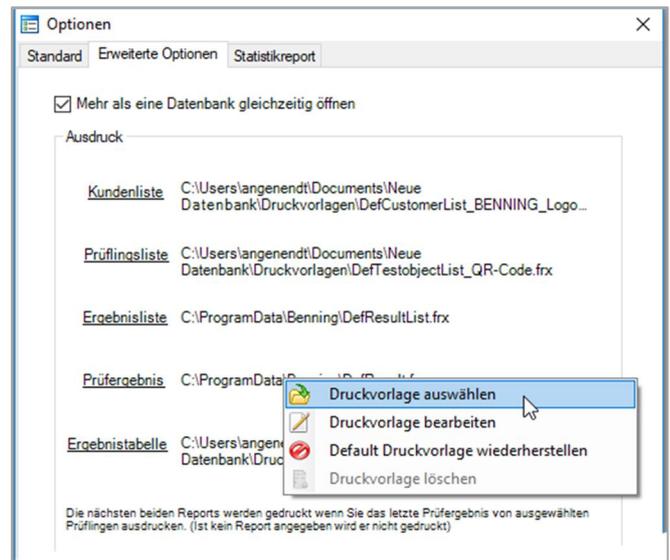
Da Sie im Begriff sind, eine geschützte Druckvorlage zu ändern, erscheint eine Fehlermeldung.

Bestätigen Sie diese Fehlermeldung mit der Schaltfläche **OK** und wählen Sie einen neuen Speicherort für die geänderte Druckvorlage.

Wechseln Sie zurück zur Protokoll-Software.

Ändern Sie den Speicherort der Standard-Druckvorlage auf den Speicherort Ihrer angepassten Druckvorlage.

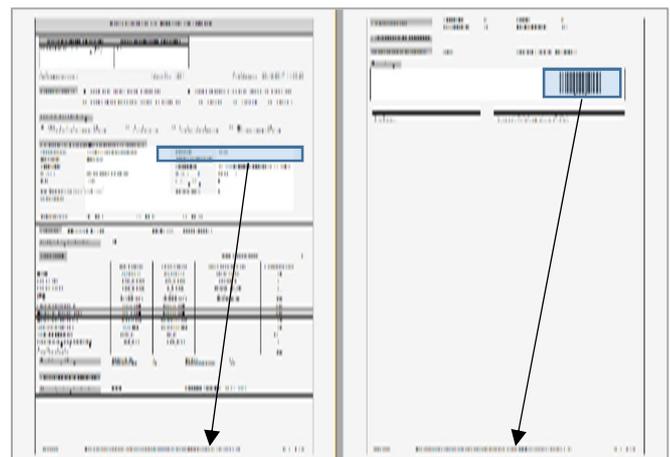
Navigieren Sie dazu über den folgenden Menüpfad.



Wählen Sie Ihre geänderte Druckvorlage und bestätigen Sie mit der Schaltfläche **Öffnen**.

Schließen Sie die *Optionen* mit der Schaltfläche **OK**.

Bei der Erstellung einer Druckvorschau sehen Sie nun Ihren eingefügten Barcode.



Ident-Nr: 1234



2. Möglichkeit

(Der einzufügende **Code-Positionsrahmen** bezieht sich auf mehrere Prüflinge.)

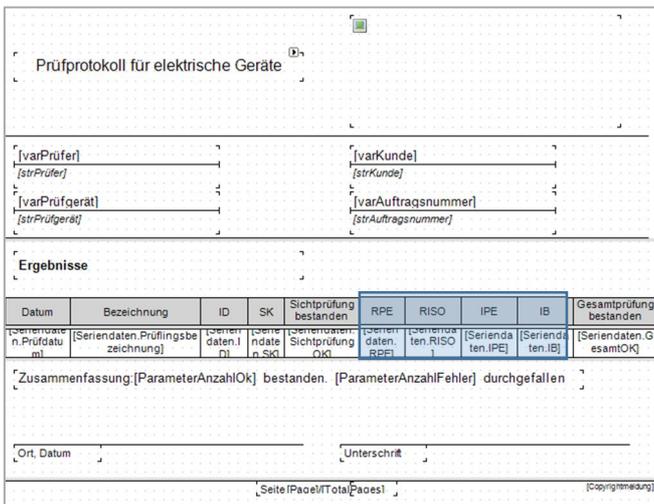
Bspw.: Druckvorlage *Ergebnisliste*

Die Handlungsschritte zum Erstellen, Positionieren und Speichern sind identisch zur Vorgehensweise bei der Verwendung eines einzelnen Prüflings.

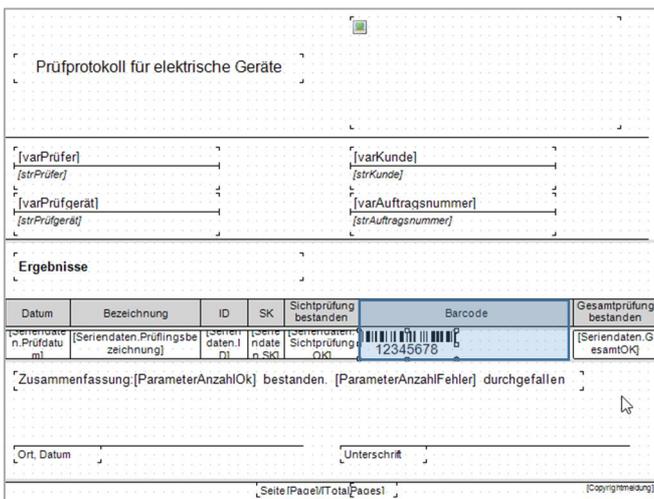
Lediglich die Eigenschaftszuweisung des Code-Positionsrahmens muss angepasst werden.

Öffnen Sie die Druckvorlage *Ergebnisliste* und erstellen Sie einen Code-Positionsrahmen wie in **Möglichkeit 1** beschrieben.

In diesem Beispiel werden die Spalten **RPE**, **RISO**, **IPE**, und **IB** der Standard-Druckvorlage entfernt und durch eine entsprechende Barcode-Spalte ergänzt.



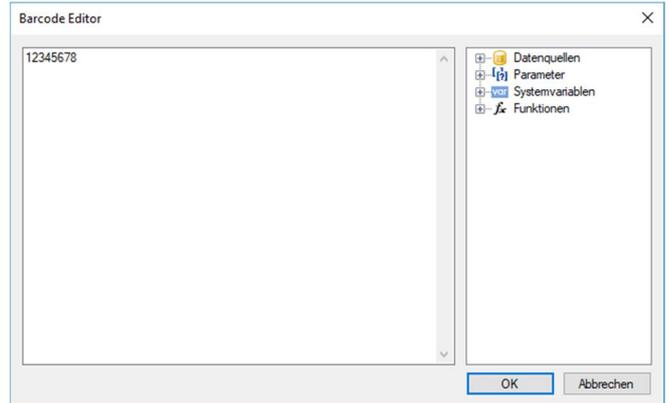
Die Spalten **RPE**, **RISO**, **IPE**, und **IB** werden entfernt und durch eine **Barcode-Spalte** ersetzt.



Ergebnisliste mit **Barcode-Spalte**.

Sie können den Code-Positionsrahmen mit einem Doppelklick der linken Maustaste oder über das Kontextmenü mit der rechten Maustaste bearbeiten.

Sie gelangen zu folgendem Dialogfenster.



Löschen Sie die vorgegebene Zahlenfolge (12345678) im Eingabefeld des Editors und weisen Sie dem Code-Positionsrahmen die Eigenschaft **ID** zu.

Öffnen Sie dazu die folgende Ebene im Strukturbaum des Dialogfensters.



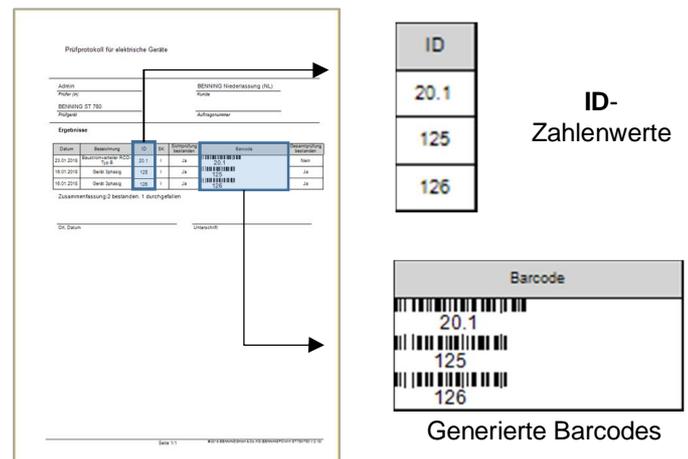
Ziehen Sie bei gedrückter linker Maustaste die Eigenschaft **ID** in das Eingabefeld des Editors und lassen Sie die Maustaste los.



Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit der Schaltfläche **OK**.

Beenden Sie die Bearbeitung wie in **Möglichkeit 1** beschrieben.

Bei der Erstellung einer Druckvorschau sehen Sie nun Ihre eingefügten Barcodes in der Druckvorlage.





HT Instruments GmbH

Am Waldfriedhof 1b
41352 Korschenbroich
Tel: 02161-564 581
Fax: 02161-564 583

info@HT-Instruments.de
www.HT-Instruments.de